



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
ПОРЕСКА УПРАВА
Регионално одељење за
материјалне ресурсе Крагујевац
Број: 400-404-01-00260/2017-J4006
Датум: 26.12.2017.године
Крагујевац

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА НАБАВКУ
Добра - Закуп пословног простора за потребе Одсека Пореске полиције Чачак
ОРН 70220000

Набавка на коју се закон не примењује

ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Регионално одељење за материјалне ресурсе Крагујевац
Адреса наручиоца: 27 марта 14, Крагујевац.
Интернет страница: www.purs.gov.rs

2. Предмет набавке: Предмет набавке је закуп добара пословног простора у Чачку за потребе Одсека пореске полиције Чачак.

Ознака из општег речника набавки: 70220000- услуга давања у закуп других некретнина осим стамбених у најам или закуп.

3. Врста поступка:

Набавку закупа пословног простора спроводи Пореска управа Регионално одељење Крагујевац за потребе Одсека Пореске полиције Чачак, у поступку прикупљања писаних понуда путем јавног оглашавања. Позив за подношење понуда биће објављен на интернет страници Пореске управе, на адреси: www.purs.gov.rs/javne_nabavke/ostale_nabavke и на огласној табли Пореске управе Филијале Чачак.

4. Циљ поступка

Поступак набавке се спроводи ради закључења уговора о закупу пословног простора.

5. Контакт (лице или служба)

Лица за контакт: Радица Грковић, е - mail адреса: radica.grkovic@purs.gov.rs, 034/332-969
Комуникација у поступку набавке одвија се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом на број 034/332-935.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И УСЛОВИ

Предмет набавке је закуп добара - пословног простора у Чачку коју спроводи Пореска управа Регионално одељење за материјалне ресурсе Крагујевац за потребе Одсека Пореске полиције Чачак, на временски период до 31.12.2019.године.

Пословни простор се закупљује у површини од 100 – 120 м² и треба да се састоји од најмање 5 посебних канцеларија, затим простор треба да садржи ходник који води до улаза у канцеларијски простор и посебно одвојени мушки и женски санитарни чвор. Пословни простор треба да се налази у објекту који је чврсте конструкције, да је заштићен од продора подземних и надземних вода, да је сув, прозрачан и осветљен (да има прозоре), окречен и без канцеларијског намештаја (ненамештен). На поду треба да буду постављене плочице, ламинат или нека друга адекватна подлога. Опремање простора врши Пореска управа.

Спецификација пословног простора који се закупљује:

- да је пословни простор изграђен од чврстог материјала;
- да има посебан улаз у простор;
- да је под сачињен од плочица, ламината или друге адекватне подлоге;
- да има грејање (централно или индивидуално на струју, чврсто гориво и слично);
- да има канцеларије без канцеларијског намештаја и архивских полица (неопремљен);
- да је пословни простор окречен;

- да има електричну инсталацију, водоводну инсталацију, комуникациону мрежу за рачунарску опрему, телекомуникациону мрежу са изведеним прикључцима, да има хидрантску инсталацију изведену према важећим прописима;
- да има посебан струјомер;
- да има минимум 3 стандардне (рачунарске) струјне утичнице по канцеларији;
- да има минимум 3 стандардне струјне утичнице,
- да има минимум 1 телекомуникациони прикључак – телефонска парица,
- телефонски развод са засебном или дељеном телефонском инфраструктуром и централом;
- телефонски прикључак – телефонска парица која технички подржава излаз на спољну мрежу и мрежу Пореске управе.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ И УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик, али не морају бити преведени од стране овлашћеног судског тумача.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача и контакт особу.

Понуда мора да садржи:

- Образац понуде;
- Доказ о праву својине или праву располагања на пословном простору (извод из листа непокретности и сл.)

3. МЕСТО И ВРЕМЕ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА И ВРЕМЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Понуда се доставља на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Регионално одељење Крагујевац, 27 марта 14, Крагујевац, зграда "Безистан" у сутерену, са назнаком: "Понуда за набавку закупа пословног простора за потребе Одсека Пореске полиције Чачак – НЕ ОТВАРАТИ". Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 12.01.2018 године, до 12,00 часова .

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно на кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу, на његов захтев, предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуде које наручилац није примио у року одређеном за пријем понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Отварање понуда је јавно и одржаће се дана 12.01.2018 године у 12,30 часова у просторијама наручиоца у Крагујевцу, 27 марта 14.

4. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе рок плаћања.

Рок за плаћање закупа пословног простора не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана од дана службеног пријема исправног рачуна. Рачун испоставља понуђач по истеку месеца за који се врши фактурисање.

Понуђач који учествује у поступку набавке мора да достави доказ о праву својине над понуђеним пословним простором или другом праву које носиоцу омогућава давање простора у закуп, односно подзакуп, и то извод из листа непокретности које издаје Служба за катастар непокретности према месту у коме се простор налази или други правни акт на основу кога понуђач има право издавања непокретности у закуп односно подзакуп.

5. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЛИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима по м² на месечном нивоу, без пореза на додату вредност, са урачунатим свим додатним трошковима које понуђач има у реализацији јавне набавке.

У случају да понуђач даје попуст на понуђену цену мора навести овај попуст у понуди и урачунати га у коначну цену из понуде. Попуст који нису наведени у понуди и урачунати га у коначну цену из понуде. Попуст који нису наведени у понуди и урачунати у коначну цену из понуде неће се узети у обзир .

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће понуду одбити.

6. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

7. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е mail: radica.grkovic@purs.gov.rs или на факс број 034/332-935 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде.

8. ЕЛЕМЕНТИ НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА

Имајући у виду предмет набавке одлучено је да критеријум за оцењивање понуда буде најнижа укупно понуђена цена закупа пословног простора месечно.

У случају да буду примљене две или више понуда са истом ценом закупа пословног простора, најповољнија понуда биче изабрана жребањем које ће спровести комисија у присуству овлашћених представника понуђача, о чему ће бити сачињен записник.

В.Д. ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА

Видоје Јевремовић

Комисија:

Радица Грковић _____

Александар Јовановић _____

Јелена Живић _____

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ године за набавку добара – закуп пословног простора за потребе Одсека Пореске полиције Чачак у Чачку.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА

Назив понуђача:	
Адреса седишта:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Датум уписа у Регистар понуђача:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон/телефакс	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ЕЛЕМЕНТИ ПОНУДЕ

1. Место _____ и адреса _____ пословног простора који се закупљује: _____;
2. Површина пословног простора је укупно _____ м²;
3. Јединична цена закупа пословног простора по м² / месечно _____ динара, без ПДВ-а;
4. Укупна цена закупа пословног простора (2.* 3.) месечно: _____ динара, без ПДВ-а;
5. Рок плаћања: у року од _____ дана од дана пријема исправног рачуна по истеку месеца за који се закупнина плаћа. (Овај рок не може бити краћи од 15 дана ни дужи од 45 дана од дана пријема рачуна на адресу Наручиоца)
6. Рок важења понуде је : _____ дана од дана отварања понуда. (Не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

Спецификација пословног простора који се закупљује:

- Пословни простор чини канцеларијског простора укупне површине _____ м²;
- број канцеларија _____;
- посебно одвојен мушки и женски санитарни чвор ДА НЕ (заокружити);
- да је пословни простор изграђен од чврстог материјала ДА НЕ (заокружити);
- да има посебан улаз у простор ДА НЕ (заокружити);

- да је под сачињен од _____ (плочица, ламината или друге адекватне подлоге);
- да има грејање _____ (централно или индивидуално на струју, чврсто гориво и слично);
- канцеларије су без канцеларијског намештаја и архивских полица (неопремљене) ДА НЕ (заокружити);
- да је пословни простор окречен ДА НЕ (заокружити);
- да има електричну инсталацију, водоводну инсталацију, комуникациону мрежу за рачунарску опрему, телекомуникациону мрежу са изведеним прикључцима, као и да има за објекат хидрантску инсталацију, изведену према важећим прописима ДА НЕ (заокружити);

Написати недостатке уколико је заокружено НЕ

- _____;
- да има посебан струјомер ДА НЕ (заокружити);
- да има минимум 3 стандардне – рачунарске струјне утичнице по канцеларији ДА НЕ (заокружити);
- да има минимум 3 стандардне струјне утичнице ДА НЕ (заокружити);
- да има минимум 1 телекомуникациони прикључак – телефонска парица ДА НЕ (заокружити);
- телефонски развод са засебном или дељеном телефонском инфраструктуром и централом ДА НЕ (заокружено);
- телефонски прикључак – телефонска парица која технички подржава излаз на спољну мрежу и мрежу Пореске управе ДА НЕ (заокружено).

М.П.

(својеручни потпис понуђача-физичког лица, односно законског заступника правног лица)

(читко навести име и презиме)

Место: _____

Дана: _____

Signature valid

Digitally signed by Miroslav Jevremović
1903252288081209-150296078-74519
Date: 2017.12.29 19:41 CET
Reason: Potpis dokumenta.
Location: Beograd, Srbija

Signature valid

Digitally signed by Predrag Andrijević
Mirovanović 6334300076-
05029607816039900019
Date: 2017.12.29 13:08:02 CET
Reason: Potpis dokumenta.

Document certified by Predrag Andrijević

630291209-150296078-0019

Digitally signed by Predrag Andrijević
630291209-150296078-0019
Date: 2017.12.29 13:43:36 CET
Reason: Potpis dokumenta.
Location: Beograd, Srbija

6