



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА  
ПОРЕСКА УПРАВА  
Број: 200-404-01-00061/2015-I 2008  
Дана: 11.06.2015. године  
БЕОГРАД

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЈАВНА НАБАВКА бр. 28/2015**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА  
ИСПИТИВАЊА И ТЕКУЋЕГ ОДРЖАВАЊА ИНСТАЛАЦИЈА ЗА ГРЕЈАЊЕ НА ГАС И  
ГАСНИХ ТРОШИЛА**

**Нови Сад, јун 2015. године**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 200-404-01-00061/2014-I2008 од 05.06.2015. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 200-404-01-00061/2015-I2008 од 05.06.2015. године, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**у отвореном поступку за јавну набавку услуга испитивања и текућег одржавања инсталација за грејање на гас и гасних трошила за потребе Пореске управе, Регионално одељење за материјалне ресурсе Нови Сад**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	3
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	8
VI	Понуда	16
VII	Модел уговора	19
VIII	Структура цене са упутством како да се попуни	22
IX	Трошкови припреме понуде	23
X	Изјава о независној понуди	24
XI	Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	25
XII	Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду	26
XIII	Референтна листа	27
XIV	Потврда о извршеним испорукама	28

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1.1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

**Наручилац:** Министарство финансија, Пореска управа  
**Адреса:** Саве Машковића 3-5, Београд  
**Интернет адреса** [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs).

### 1.2. Подаци о врсти поступка јавне набавке:

Поступак јавне набавке су услуге испитивања и текућег одржавања инсталација за грејање на гас и гасних трошила, ЈН број 28/2015, спровешће се у отвореном поступку. Поступак се спроводи ради закључења уговора о предметној јавној набавци.

### 1.3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке је набавка услуга испитивања и текућег одржавања инсталација за грејање на гас и гасних трошила, за потребе Пореске управе, Сектора за материјалне ресурсе, Регионалног одељења Нови Сад.

### 1.4. Партије:

Јавна набавка није обликована по партијама

### 1.5. Контакт:

Осoba за контакт, Владислав Селаковић, тел: 021/487-4321 или e-mail: komercijala-n@purs.gov.rs

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка услуга испитивања и текућег одржавања инсталација за грејање на гас и гасних трошила, за потребе Пореске управе, Сектора за материјалне ресурсе, Регионалног одељења Нови Сад.

**Назив и ознака из општег речника набавки:** 50700000-5 – услуге поправке и одржавања инсталацијама у зградама.

## III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Котлови, гасне пећи и гасне инсталације се налазе у објектима организационих јединица Пореске управе, Регионалног одељења Нови Сад који се налазе на следећим локацијама:

Ред.бр.	Назив организационе јединице	Место	Адреса
1	Експозитура Жабаљ	Жабаљ	Николе Тесле бр. 45
2	Експозитура Бачки Петровац	Бачки Петровац	Маршала Тита бр. 5-7
3	Експозитура Кањижа	Кањижа	Трг главни бр. 1
4	Експозитура Нови Кнежевац	Нови Кнежевац	Краља Петра I бр. 1
5	Експозитура Сечањ	Сечањ	Вожда Карађорђа бр. 59
6	Филијала Рума	Рума	Железничка бр. 5-7
7	Филијала Вршац	Вршац	Феликса Милекера бр. 17
8	Експозитура Алибунар	Алибунар	Трг слободе бр. 4
9	Експозитура Пландиште	Пландиште	Војводе Путника бр. 38
10	Експозитура Нова Црња	Нова Црња	ЈНА бр. 110
11	Филијала Инђија	Инђија	Војводе Степе бр. 16
12	Експозитура Нови Бечеј	Нови Бечеј	Жарка Зрењанина бр. 11
13	Филијала Врбас	Врбас	Палих бораца бр. 18ц
14	Експозитура Ада	Ада	Лењинова бр. 8
15	Филијала Темерин	Темерин	Новосадска бр. 326

Наручилац поседује котлове типа TAM STADLER, THERMONA, VAILANT, GU -300, BAXI ECO као и плинске пећи типа IKOM.

1. Предмет понуде је услуга испитивања и текућег одржавања инсталација за грејање на гас и гасних трошила што подразумева текуће одржавање и све интервенције које се тичу евентуалних кварова или лошег функционисања гасних инсталација и периодични прегледи унутрашње гасне инсталације са издавањем записника пре грејне сезоне у складу са Законом.

2. Вредност надокнаде за пружену услугу утврдиће се на основу оствареног броја часова колико је трајала услуга радника уз трошкове изласка на терен.

3. Понуђач је дужан да представнику наручиоца испостави понуду, а интервенцији ће се приступити тек након одобравања радова од стране Регионалног одељења Нови Сад.

4. Приликом замене делова нови делови морају бити оригинални и испоручивани у оригиналним фабричким паковањима са приложеном декларацијом уз свако паковање. Замењени део се мора, уз потписани реверс, оставити уз поправљени уређај наручиоцу.

5. Рок за одзив понуђача (излазак на терен по добијеном налогу) не може бити дужи од три дана од дана добијања налога, а рок за извршење услуге поправке не може бити дужи од 10 дана од дана достављања писаног захтева од стране Наручиоца.

6. Понуђач гарантује да ће изаћи на терен, односно завршити поправку - сервисирање у уговореном року након пријема писаног налога, а у супротном, сагласан је да наручиоцу на име пенала плати износ у висини од 5.000,00 динара за сваки дан кашњења.

7. Услуга започиње у уговореном року на основу примљеног писаног налога од стране наручиоца. Наручилац ће понуђачу доставити писани налог за поправку потписан од стране овлашћеног лица (поштом, телефонском позивом или лично након телефонског позива). На основу тако добијеног налога понуђач ће отворити сопствени радни налог и извршити поправку, а на налог уписати врсту и количине утрошеног материјала и врсту и обим услуга са израженим појединачним ценама које ће потом оверити и потписати одговорно лице организационе јединице наручиоца. На основу тако потписаног радног налога понуђач доставља рачун на адресу организационе јединице за коју су обављени послови. У прилогу рачуна се морају налазити налог за рад који је издат од стране ОЈ Пореске управе и радни налог добављача услуга који су уредно потписани и оверени од стране овлашћеног лица организационе јединице.

8. Резервни делови који се угађају у опрему и уређаје морају бити оригинални произведени од стране производјача опреме са адекватним техничким карактеристикама и обележјима.

9. Понуђач је дужан да после извршене услуге, на рачуну посебно искаже вредност услуге, а посебно вредност резервних делова и потрошног материјала. Резервни делови и потрошни материјал морају бити фактурисати по набавним, односно увозним ценама (уколико је понуђач увозник) увећаним за манипулативне трошкове. Проценат увећања набавних цена резервних делова и потрошног материјала не може бити већи од 5%, у супротном понуда ће бити одбијена. Наручилац задржава право да изврши упоређивање цена делова са тржишним ценама и тражи усаглашавање понуђених цена, ако постоји одступање у нивоу цена, са упоредним тржишним ценама. Уз фактуру понуђач је дужан да достави и фотокопију своје улазне фактуре за угађене резервне делове и потрошни материјал.

10. Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана ни дужи од 45 дана, од дана испостављања рачуна. Рачун се испоставља организационој јединици наручиоца у којој је понуђач извршио услугу, а на основу потврђеног документа (*од стране одговорног лица организационе јединице, потписаног и овереног налога за поправку и реверса за повраћај неисправних делова*) од стране наручиоца. Понуда са варијантама није дозвољена.

11. Гаранција за угађене резервне делове мора бити идентична року који даје производјач дела. Гаранција подразумева обавезу изабраног понуђача, да у гарантном периоду, на позив наручиоца, изврши поправку - замену неисправног дела, набавку резервног дела и отклањање квара на истом о свом трошку.

12. Наручилац одобрава надокнаду путних трошкова у износу од 15 динара по пређеном километру, уколико су услуга врши ван места односно седишта фирме, вршиоца услуге. У погледу пређене километраже коју понуђач може узети у обзир приликом обрачуна «транспортних трошкова» признаваће се искључиво раздаљине између насељених места изражене у километрима, с тим да ће се Нови Сад узимати као реперна тачка од које ће се /до које ће се/ обрачунавати пређена километража у одласку и повратку.

13. Понуђач је дужан да у понуди наведе цену радног сата у динарима. У цену је потребно укључити све додатне трошкове који оптерећују исту. **Цене се дају без ПДВ-а.**

14. У случају да понуђач даје попуст на понуђену цену, мора навести овај попуст у понуди и урачунати га у коначну цену понуде. Попусти који нису наведени у понуди и урачунати у коначну цену из понуде неће бити узети у обзир.

15. Уговор за услуге испитивања и текућег одржавања инсталација за грејање на гас за потребе Пореске управе Регионалног одељења Нови Сад са припадајућим филијалама и експозитурама биће додељен на рок од 24 месеца од дана потписивања а најдуже до краја 2017. године. Наручилац задржава право да скрати уговорени период и спроведе нови поступак јавне набавке.

#### **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

##### **1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1. Закона).

2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2. Закона).

3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3. Закона).

4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4. Закона).

5. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричito наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона и то да:

1. Финансијски капацитет - услов: да понуђач нема евидентираних дана неликвидности за претходних шест месеци од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

2. да понуђач располаже неопходним техничким капацитетима, односно да је у току 2012., 2013. и 2014. године извршио услуге испитивања и текућег одржавања инсталације за грејање на гас у укупној вредности већој од 4.000.000,00 динара.

3. да понуђач има минимално три запослена радника у техничкој служби - сервиса са радним искуством од најмање 2 године на пословима унутрашњих гасних инсталација и положеним стручним испитом.

4. да понуђач има минимално два возила.

##### **2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

**Упутство како се доказује испуњеност услова у смислу члана 75. и 77. Закона**

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

###### **2.1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона**

**Доказ: Правна лица:**

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

**Доказ: Предузетник:**

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

**Доказ: Физичко лице:** ---

**Орган надлежан за издавање:**

-Агенција за привредне регистре (за правна лица и предузећнике)

-Привредни суд (за правна лица и друге субјекте за које није надлежан други орган)

## 2.2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона

### Доказ: Правна лица:

- Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
- Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).  
Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

### Доказ: Предузетници и физичка лица:

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.

### Орган надлежан за издавање:

#### Правна лица:

- извод из казнене евиденције *основног суда (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда)* на чијем подручју је седиште домаћег правног лица односно седиште представништва или огранка страног правног лица

-извод из казнене евиденције *Посебног одељења* (за организовани криминал) Вишег суда у Београду

<http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>

-уверење из казнене евиденције *надлежне полицијске управе МУП-а* за законског заступника (захтев се може поднети према месту рођења али и према месту пребивалишта).

#### Предузетник/Физичка лица:

-уверење из казнене евиденције *надлежне полицијске управе МУП-а* (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

## 2.3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона

Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, **која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;**

Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда,

**2.4. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона:**

Уверење Пореске управе да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

**2.5. Услов из члана чл. 75. ст. 2.**

**Доказ:** Потписан оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XI). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује:

1. Потврда о броју дана неликвидности издата од Народне банке Србије која пружа доказ да нема евидентираних дана неликвидности за тражени период.

2. понуђач је дужан да достави списак извршених услуга одржавања унутрашњих инсталација за грејање на гас у 2012., 2013. и 2014. години (*дају се у форми референтне листе у конкурсној документацији*). Обавезно је подношење доказа о наведеним испорукама у облику потврде (Образац бр. XIV) оригинално потписане и оверене од стране надлежног органа - наручиоца, односно купца - за друга правна лица. Уколико се доказ не достави у облику оригинално потписане и оверене потврде ни један други документ се неће разматрати. Тражене потврде се морају наручиоцу доставити у оригиналу, а не у фотокопији и искључиво на обрасцу наручиоца. Уколико буду достављене потврде које нису у оригиналу или на обрасцу наручиоца, те потврде неће бити прихваћене и вредност референтне листе ће се умањити за износ који је наведен на таквим потврдама.

3. понуђач је дужан да достави за раднике:

- а) потврду о положеном стручном испиту;
- б) копију уговора о радном ангажовању.

4. понуђач је дужан да достави за возила:

- а) копију важеће саобраћајне дозволе, уговор о лизингу, уговора о коришћењу и сл.

**Уколико понуду подноси група понуђача** Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из члана групе понуђача дужан је да достави доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. ст. 2. Закона (Образац изјаве - поглавље XI) и додатни услов под 1. финансијски капацитет, а остале додатне услове испуњавају заједно.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. ст. 2. Закона (Образац изјаве - поглавље XI) и додатни услов под 1. финансијски капацитет. У погледу испуњавања осталих додатних услова, подизвођач доставља доказе за оне услове који односе се на део предмета јавне набавке који ће извршити као подизвођач, а које је понуђач навео у обрасцу понуде (тачка 3. Подаци о подизвођачу).

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединачних доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**Лице уписано у Регистар понуђача** није дужно, да приликом подношења понуде, достави доказе о испуњености обавезних услова (чл. 75. став 1. тач. 1. до 4. ЗЈН), односно нису у обавези да достави доказе о испуњености обавезних услова наведених под тачком 1. подтачка 1.1. до 1.4. Конкурсне документације, с тим да се у Обрасцу понуде мора навести датум уписа у јавни

Регистар понуђача, који се води код Агенције за привредне регистре. Наручилац ће код организације надлежне за регистрацију вршити накнадну проверу регистрованих понуђача и одбиће као неприхватљиве понуде свих понуђача који нису на списку регистрованих понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у извornom електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **В УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи извorno на страном језику, морају бити преведени на српски језик али не морају бити преведени од стране овлашћеног судског тумача.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача и контакт особу.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Регионално одељење Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр.16, канцеларија бр. 29 у сутерену, са назнаком: "Понуда за јавну набавку услуга испитивања и текућег одржавања инсталација за грејање на гас - **НЕ ОТВАРАТИ**".

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **14.07.2015. године до 11,00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу на његов захтев, издати потврду о пријему. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда треба да садржи:

- образац понуде
- модел уговора
- образац структуре цене
- образац трошкова припреме понуде
- образац о независној понуди
- образац о поштовању обавеза

- изјава чланова групе који подносе заједничку понуду
- све тражене доказе из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама
- референтна листа
- писмо о намерама банке да изда гаранцију за добро извршење посла

### **3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

Отварање понуда је јавно и одржаће се **14.07.2015. године у 12,00 часова** у просторијама наручиоца у Новом Саду, Футошка бр. 35.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе Регионално одељење Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр.16, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга испитивања и текућег одржавања инсталација за грејање на гас и гасних трошила - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга испитивања и текућег одржавања инсталација за грејање на гас и гасних трошила - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга испитивања и текућег одржавања инсталација за грејање на гас и гасних трошила - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга испитивања и текућег одржавања инсталација за грејање на гас и гасних трошила - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, као и име и телефон особе за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Имајући у виду природу предмета набавке, наручилац не дозвољава да се доспела потраживања пренесу директно подизвођачу.

## 8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## 9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЛИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

### 9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе начин плаћања. Рок за плаћање уговорене цене не може бити краћи од 15 дана од дана пријема фактуре, нити дужи од 45 дана од дана пријема фактуре.

### 9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

У случају да понуђач даје попуст на понуђену цену, мора навести овај попуст у понуди и урачунасти га у коначну цену понуде. Попуст који нису наведени у понуди и урачунасти у коначну цену из понуде неће бити узети у обзир.

## 10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

У случају да понуђач даје попуст на понуђену цену, мора навести овај попуст у понуди и урачунасти га у коначну цену понуде. Попуст који нису наведени у понуди и урачунасти у коначну цену из понуде неће бити узети у обзир.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарству финансија и локалним пореским управама.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

## **12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

На поступак финансијског обезбеђења примењују се одредбе Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС" бр. 29/2013) и других прописа из области финансија и облигационих односа.

Понуђач је дужан да уз понуду поднесе и **писмо намере пословне банке** понуђача да ће му издати гаранцију за добро извршење посла у висини од најмање 10% укупне вредности понуде (без ПДВ).

У писму о намерама се морају налазити подаци пословне банке и понуђача (назив, адреса и матични број) као и подаци наручиоца: Министарство финансија - Пореска управа, Регионални центар Нови Сад, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16 матични број: 17862146.

У писму о намерама мора бити наведено да ће банкарска гаранција бити:

- неопозива;
- реализована на први позив;
- без могућности протеста или приговора и без доказивања;
- уплата извршена најкасније трећег дана од дана пријема захтева;
- ослобођена било каквих одбитака, трошка, пореза, такси, односно било које врсте намета од стране државних органа, као и било којих додатака са стране банке за трошкове преноса новчаних средстава;
- рок важности гаранције је 30 дана од окончања уговора;
- наплатива у случају да понуђач не изврши делимично или у целости обавезе преузете уговором о јавној набавци.

На поступак финансијског обезбеђења примењују се одредбе Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки ("Службени гласник РС" бр. 50/09) и других прописа из области финансија и облигационих односа.

**Понуђач који буде изабран за најповољнијег, дужан је да достави у року од десет дана од потписивања уговора банкарску гаранцију за добро извршење посла, којом обезбеђује да ће испоштовати своје уговорене обавезе у висини од најмање 10% од уговорене вредности без ПДВ. Уговор се закључује са одложним условом и почиње да се примењује од дана предаје банкарске гаранције за добро извршење посла.**

У случају да се уговор додели групи понуђача која је поднела заједничку понуду, средство обезбеђења даје понуђач који је споразумом одређен да у име групе понуђача достави средство обезбеђења.

## **13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи повериљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail: komercijala-ns@purs.gov.rs или факс број: 021/557-833 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 28/2015 за јавну набавку услуга испитивања и текућег одржавања унутрашњих гасних инсталација и гасних трошила.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење послова, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење послова издаје се у висини од 15%, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење послова. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење послова мора да се продужи.

## **17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЛИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Имајући у виду предмет набавке одлучено је да критеријум за оцењивање понуда буде најнижа понуђена цена.

## **18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЛИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА**

Уколико две или више понуда буду имале исту цену, Уговор ће бити додељен оној понуди која има краће време одзива.

## **19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на мејл: komercijala-ns@purs.gov.rs, факсом на број 021/557-833 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000,00 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000,00 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000,00 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке, ако је та вредност већа од 80.000.000,00 динара.

**Како доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона о јавним набавкама, прихватиће се:**

**1. Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће:**

- 1) да је издата од стране банке и да садржи печат банке;
- 2) да представља доказ о извршеној уплати РАТ у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када ја уплата таксе реализована;
- 3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- 4) број рачуна: 840-30678845-06;
- 5) шифра плаћања: 153 или 253;
- 6) позив на број: 200-404-01-00044-2015
- 7) у поље сврха уплате, у оквиру налога за уплату и налога за пренос, потребно је прво уписати скраћеницу „ЗЗП“, затим назив наручиоца и на крају број или ознаку јавне набавке при

чему није дозвољено уписивати никакве додатне речи или интерпункцијске знаке (на пр: „такса за“, „уплата“ и сл.), већ искључиво наведене појмове у поменутом редоследу

- 8) корисник: буџет Републике Србије;
- 9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- 10) потпис овлашћеног лица банке.

Примере правилно попуњених образца налога за уплату или налога за пренос можете видети у оквиру „банера“ на интернет страници Републичке комисије или кликом на следећи линк: [Уплата таксе из Републике Србије](#).

**2. Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.**

#### **Уплата из иностранства**

Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може се извршити на девизни рачун Министарствафинансија - Управе за трезор:

Назив и адреса банке:

Народна банка Србије (НБС)  
11000 Београд, ул. Немањина бр. 17  
Србија  
SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX  
Назив и адреса институције:  
Министарство финансија  
Управа за трезор  
ул. Пол Лукина бр. 7-9  
11000 Београд  
IBAN: RS 35908500103019323073

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Комисија у саставу:

1) Владислав Селаковић



2. Крмпот Гордана

Крмпот Г.

3. Наташа Радовић

Наташа Радовић

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуга испитивања и текућег одржавања инсталација за грејање на гас и гасних трошила, ЈН бр. 28/2015

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Датум уписа у регистар понуђача:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДА СЕ ПОДНОСИ (обавезно заокружити):

А - самостално

Б - са подизвођачима:

В - као заједничка понуда

*Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	

	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценаг укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:** Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:** Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА ИСПИТИВАЊА И ОДРЖАВАЊА  
ИНСТАЛАЦИЈА ЗА ГРЕЈАЊЕ НА ГАС И ГАСНИХ ТРОШИЛА**

1. Цена радног сата вршења услуге износи: \_\_\_\_\_ динара  
*(цена се даје без ПДВ-а)*
2. Цена периодичног прегледа гасних инсталација са издавањем записника \_\_\_\_\_ динара  
*(цена се даје без ПДВ-а)*
3. Укупна цена ( 1+2 ) \_\_\_\_\_ динара  
*(цена се даје без ПДВ-а)*
4. Време одзива \_\_\_\_\_ дана од дана пријема писменог налога за поправку  
*(не може бити дуже од 3 дана)*
5. Услови плаћања: у року од \_\_\_\_\_ дана од дана достављања рачуна.  
*(не може бити краћи од 15 дана)*
6. Цене резервних делова и потрошног материјала увећане за \_\_\_\_ % манипулативних трошкова.  
*(не може бити већи од 5 %)*
7. Укупна вредност референтне листе за последње три године \_\_\_\_\_ динара.  
*(Податак из Обрасца бр. XIII)*
8. Рок важења понуде: \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда  
*(не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде)*

Место: \_\_\_\_\_

**ПОНУДА**

Датум : \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

*(потпис овлашћеног лица)*

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

1. Министарство финансија, Пореска управа, 11000 Београд, Саве Машковића бр. 3-5, ПИБ: 100020943, МБ: 17862146 (у даљем тексту: Наручилац), кога, на основу решења о преносу овлашћења директора Пореске управе број: 000-119-00-5815/2014 од 15.07.2014. године, ВД помоћника директора Пореске управе за материјалне ресурсе Видоје Јевремовић, и

2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Добављач), ПИБ: \_\_\_\_\_

МБ: \_\_\_\_\_ кога заступа директор \_\_\_\_\_

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац спровео отворени поступак јавне набавке услуга испитивања и текућег одржавања инсталација за грејање на гас и гасних трошила,
- да је Добављач доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. 2015. године за услуге испитивања и текућег одржавања инсталација за грејање на гас и гасних трошила,
- да понуда Добављача у потпуности одговара захтевима из конкурсне документације;
- да је Наручилац Одлуком број 200-404-01-00061/2014-I2008 од xxxx.2015. године доделио уговор Добављачу.

### Члан 1.

Уговорне стране су се сагласиле да је предмет овог Уговора пружање услуга испитивања текућег одржавања инсталација за грејање на гас и гасних трошила, са обезбеђивањем резервних делова и потрошног материјала, периодични прегледи инсталација са издавањем записника у складу са Законом, у свему према понуди Добављача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2015. године која се налази у прилогу овог уговора и чини његов саставни део.

### Члан 2.

Наручилац поверао обављање послова из тачке 1. овог Уговора Добављачу за период од 24 месеца од дана закључења Уговора, а најдуже до краја 2017.године, а Добављач приhvата да изврши послове са својим материјалом, у свему према одредбама овог Уговора.

Наручилац задржава право корекције уговорене набавке у случају изменењених околности. Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа процењене вредности јавне набавке, односно до износа који ће за ту намену бити одобрен у наредној буџетској години. Укупна вредност уговора је \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, од тога за 2015. годину \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, за 2016. годину \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а и за 2017. годину \_\_\_\_\_ без ПДВ-а

Средства за реализацију уговора за 2015. годину обезбеђена су Финансијским планом Пореске управе и Законом о буџету за 2015. годину ("Сл.гласник РС" бр.142/2014).

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити са њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Измене и допуне уговора вршиће се у писаној форми.

Прилог и саставни део овог Уговора је гаранција за добро извршење посла у висини од 10 % од вредности уговора. Важност гаранције је 1 месец дана дужи од дана престанка важења уговора и то за случај да Добављач неурядно, неблаговремено и /или/ неквалитетно извршава уговором преузете обавезе. Уговор се закључује са одложним условом и почиње да се примењује од дана предаје банкарске гаранције за добро извршење посла.

### Члан 3.

Добављач је дужан да представнику наручиоца испостави понуду, а интервенцији ће се приступити тек након одобравања радова од стране Регионалног одељења Нови Сад.

Добављач се обавезује да започне са поправком опреме, на основу писаног налога овлашћеног лица Организационе јединице Пореске управе у року од \_\_\_\_ дана од дана пријема писаног налога овлашћеног лица организационе јединице Пореске управе.

### Члан 4.

Добављач се обавезује да наручиоцу врши услуге испитивања и текућег одржавања инсталација за грејање на гас и гасних трошила по ценама наведеним у понуди бр.\_\_\_\_ од \_\_\_\_ 2015. године која се налази у прилогу овог уговора и чини његов саставни део, односно цена радног сата вршења услуге износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ, а цена периодичног прегледа гасних инсталација са издавањем записника \_\_\_\_\_ динара

Искључиво оригинални резервни делови и потрошни материјал морају бити фактурисани наручиоцу по набавним, односно увозним ценама увећаним за \_\_\_\_ % манипулативних трошка, при чему наручилац задржава право да изврши упоређивање цена са тржишним ценама и тражи усаглашавање понуђених цена, ако постоји одступање у нивоу цена, са упоредним тржишним ценама.

### Члан 5.

Добављач се обавезује да ће обезбедити неопходне оригиналне резервне делове произведене од стране производијача опреме и материјал за поправку опреме Наручиоца који мора одговарати стандардима производијача опреме која је предмет рада.

Добављач ће за обављене услуге, испостављати рачун у коме ће посебно исказати појединачну цену за угађене делове и материјал и порез на додату вредност, као и цену радова и порез на додату вредност.

Уз рачун на коме су исказани резервни делови и материјал Добављач је дужан да приложи и фотокопију свог улазног рачуна на коме је исказана набавна цена угађених резервних делова и материјала.

Под набавном ценом сматра се цена са евентуалним урачунатим радом који Добављач добија од свог добављача.

### Члан 6.

Добављач се обавезује да поправку и одржавање врши по спецификацији организационих јединица на територији АП Војводине. Наручилац одобрава надокнаду путних трошка у износу од 15 динара по пређеном километру без ПДВ-а, уколико су услуга врши ван места односно седишта фирме, вршиоца услуге. У погледу пређене километраже коју понуђач може узети у обзир приликом обрачуна «транспортних трошка» признаваће се искључиво раздаљине између насељених места изражене у километрима, с тим да ће се Нови Сад узимати као реперна тачка од које ће се /до које ће се/ обрачунавати пређена километража у одласку и повратку. Трошкове превоза Добављач је дужан да у рачуну искаже посебно.

Наручилац ће Добављачу доставити писани налог за поправку потписан од стране овлашћеног лица (поштом, телефонском позивом или лично након телефонског позива). На основу тако добијеног налога Добављач ће отворити сопствени радни налог и извршити поправку а на налог уписати врсту и обим услуга са израженим појединачним ценама за исте које ће потом оверити и потписати одговорно лице организационе јединице. На основу извршених услуга по налозима за рад и радним налозима о извршеним поправкама који ће бити приложени уз рачун Добављач ће испоставити рачун организацији јединици Наручиоца.

Рок за извршење поправке - сервисирања опреме, не може бити дужи од 10 дана од дана достављања писаног захтева.

### Члан 7.

Наручилац ће извршене услуге понуђачу платити у року од \_\_\_\_ дана од дана службеног пријема рачуна.

### Члан 8.

Добављач гарантује да ће започети одржавање опреме у року од \_\_\_\_ дана од дана пријема писаног налога, а у супротном, сагласан је да наручиоцу на име пенала плати износ у висини од 5.000,00 динара за сваки дан кашњења почетка интервенције.

### Члан 9.

У гарантном року за уграђене резервне делове Добављач се обавезује да започне са поправком, заменом и отклањањем кварова и недостатака на замењеном делу опреме у року од два дана, од дана пријема обавештења од Наручиоца.

Сви трошкови поправке, на уграђеним резервним деловима, у гарантном периоду падају на терет Извршиоца.

### Члан 10.

Добављач ће уговорену обавезу из члана 1 овог Уговора извршити самостално.

или

Добављач ће уговорену обавезу из члана 1. овог Уговора извршити са подизвођачима

---

(навести назив и седиште подизвођача)

или

Добављач ће уговорену обавезу из члана 1. овог Уговора извршити са групом понуђача (заједничка понуда)

---

(навести назив и седиште учесника у заједничкој понуди)

### Члан 11.

Ако из било ког разлога Добављач није у стању да изврши обавезе из овог Уговора биће дат предлог директору Наручиоца да раскине уговор са Добављачем.

### Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да се уговор раскида у следећим случајевима :

- ако Наручилац или Добављач не извршавају своје обавезе сходно уговору,
- споразумом уговорних страна

### Члан 13.

Уговорна страна која не поштује одредбе овог Уговора одговара за штету причинујену другој уговорној страни, у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

### Члан 14.

У случају спора који може настати у реализацији овог уговора, уговорне стране су сагласне да настали спор реше споразumno.

Уколико се спор не може решити споразумом, надлежан је Привредни суд у Новом Саду.

### Члан 15.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерака, од којих наручилац задржава 2 (два) примерка, а Добављач 2 (два) примерка.

---

**ЗА НАРУЧИОЦА**

---

**ЗА ДОБАВЉАЧА**

## VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Седиште понуђача: \_\_\_\_\_

Улица и број: \_\_\_\_\_

1. Цена радног сата вршења услуге без ПДВ-а: \_\_\_\_\_ динара

2. Цена радног сата вршења услуге са ПДВ-ом: \_\_\_\_\_ динара

3. Цена периодичног прегледа без ПДВ-а: \_\_\_\_\_ динара

4. Цена периодичног прегледа са ПДВ-ом: \_\_\_\_\_ динара

М.П.

\_\_\_\_\_ (потпис овлашћеног лица)

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач је дужан да попуни све рубрике у обрасцу, односно да упише цену радног сата без ПДВ-а, и укупну цену радног сата вршења услуге са ПДВ-ом, односно цену периодичног прегледа са и без ПДВ-а.

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Седиште понуђача: \_\_\_\_\_

Улица и број: \_\_\_\_\_

### IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама, достављамо укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Уколико понуђач оствари право на накнаду трошкова у складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама исти ће бити прихваћени након доставе доказа о плаћеним трошковима.

Место \_\_\_\_\_

Датум : \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ

( потпис овлашћеног лица и печат)

(достављање овог обрасца није обавезно)

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Седиште понуђача: \_\_\_\_\_

Улица и број: \_\_\_\_\_

## Х ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга испитивања и текућег одржавања инсталација за грејање на гас и гасних трошила, ЈН бр 28/2015, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место \_\_\_\_\_

Датум : \_\_\_\_\_

П О Н У Ђ А Ч

( потпис овлашћеног лица и печат)

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцију, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12), дајем следећу:

**XI ИЗЈАВУ  
О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА УТВРЂЕНИХ ЗАКОНОМ**

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо поштовали све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

Место \_\_\_\_\_

Датум : \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ

( потпис овлашћеног лица и печат)

*Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

## XII ИЗЈАВА ЧЛНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Изјављујемо да наступамо као група понуђача у поступку јавне набавке услуга испитивања и текућег одржавања инсталација за грејање на гас и гасних трошила, ЈН бр 28/2015

Овлашћујемо члана групе \_\_\_\_\_  
да у име и за рачун осталих члнова групе иступа пред наручиоцем.

Назив и седиште члана групе	Врста послова који ће извршити члан групе	Потпис одговорног лица члана групе
Овлашћени члан:		Потпис одговорног лица М.П. _____
Члан групе:		Потпис одговорног лица М.П. _____
Члан групе:		Потпис одговорног лица М.П. _____

**Напомена:** Образац потписује власник или законски заступник овлашћеног члана носиоца послова и члана групе који је уписан у регистар АПР и оверава печатом.

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Седиште понуђача: \_\_\_\_\_

Улица и број: \_\_\_\_\_

### XIII РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА ПОНУЂАЧА

Навести остварене набавке из области вршења услуга испитивања и текућег одржавања инсталација за грејање на гас и гасних трошила, ЈН бр 28/2015, лица за контакт и телефонске бројеве код наведених наручиоца и вредност испорука у току 2012., 2013. и 2014. године. **Обавезно поднети доказе о наведеним испорукама у облику оригинално потписане и оверене потврде потписане од стране надлежног органа - наручиоца, односно купца - за друга правна лица.**

редни број	Референтни наручилац	Лице за контакт Тел.брож	Датум потписаног уговора	Вредност испоруке
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
			<b>УКУПНА вредност:</b>	

Напомена: Понуђач мора да потпише и овери печатом образац и ако нема референци.

Место \_\_\_\_\_

Датум : \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
*(потпис овлашћеног лица)*

Назив купца: \_\_\_\_\_

Седиште купца: \_\_\_\_\_

Улица и број: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

#### XIV ПОТВРДА

којом потврђујемо да је наш добављач \_\_\_\_\_  
у претходне три године (2012., 2013. и 2014.) извршио услуге испитивања и текућег одржавања  
инфсталација за грејање на гас и гасних трошила, у укупној вредности \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-  
а.

Потврда се издаје на захтев добављача \_\_\_\_\_  
(уписати назив добављача – понуђача)  
ради учешћа у јавној набавци услуга испитивања и текућег одржавања инсталација за грејање на  
газ и гасних трошила за потребе Пореске управе Регионалног одељења Нови Сад и у друге се  
сврхе не може користити.

Место \_\_\_\_\_

Датум : \_\_\_\_\_

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује,

Наручилац - купац

(печат и потпис овлашћеног лица купца)

*Напомена: Образац потврде копирати и оригиналне потписаних и оверених доставити за све наручиоце-  
купце из референтне листе.*