РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
ПОРЕСКА УПРАВА
Број: 404-01-0277/2015-I0117
Датум: 25.05.2015. године
Б е о г р а д

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА СТАБИЛНИХ ИНСТАЛАЦИЈА ЗА ДОЈАВУ ПОЖАРА, КЛАПНИ ОТПОРНИХ НА ПОЖАР, ХИДРАНТСКЕ МРЕЖЕ И АПАРАТА ЗА ГАШЕЊЕ ПОЖАРА, ЗА ПОТРЕБЕ ПОРЕСКЕ УПРАВЕ-ЦЕНТРАЛА
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА број: ЈН 23/2015

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012 и 14/15), у даљем тексту: Закон), чл. 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: ЈН 23/2015, деловодни број 404-01-0277/2015-I0117 и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 23/2015, деловодни број 404-01-0277/2015-I0117, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА СТАБИЛНИХ ИНСТАЛАЦИЈА ЗА ДОЈАВУ ПОЖАРА, КЛАПНИ ОТПОРНИХ НА ПОЖАР, ХИДРАНТСКЕ МРЕЖЕ И АПАРАТА ЗА ГАШЕЊЕ ПОЖАРА, ЗА ПОТРЕБЕ ПОРЕСКЕ УПРАВЕ-ЦЕНТРАЛА
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК
– број: ЈН 23/2015

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	***Назив поглавља***	***Страна***
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Техничке карактеристике предмета	3
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	11
VI	Образац понуде	25
VII	Модел уговора	36
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	45
IX	Образац трошкова припреме понуде	52
X	Образац изјаве о независној понуди	53
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	54
XII	Образац референтне листе	55
XIII	Образац референтне потврде	56

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Министарство финансија, Пореска управа
Адреса: Београд, Саве Машковића 3-5
Интернет страница: www.purs.gov.rs/aktuelnosti

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број: ЈН 23/2015 су услуге – одржавање стабилних инсталација за дојаву пожара, клапни отпорних на пожар, хидрантске мреже и апарата за гашење пожара, за потребе Пореске управе-Централа, за период од две године.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт је Драган Драгаш.
Е - mail адреса (или број факса): dragan.dragas@purs.gov.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број: ЈН 23/2015 су услуге – одржавање стабилних инсталација за дојаву пожара, клапни отпорних на пожар, хидрантске мреже и апарата за гашење пожара, за потребе Пореске управе-Централа, за период од две године
Ознака из општег речника:

50610000 - Услуге поправке и одржавања безбедносне опреме

III ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА) ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је набавка услуга одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара, клапни отпорних према пожару, апарата за гашење пожара и хидрантске мреже у објектима Пореске управе-Централа, на локацијама у Београду: ул. Саве Машковића бр.3-5, ул. Краља Милана бр. 5 и ул. Устаничка 130.

1. УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА СТАБИЛНИХ ИНСТАЛАЦИЈА ЗА ДОЈАВУ ПОЖАРА

Ред. бр.	Локација	Произвођач пп централе	Тип пп централе	Аутоматски јављачи пожара		Број ручних јављача пожара
				Тип	Број јављача	
1	**Саве Машковића** бр.3-5, Београд	Terofire	Multizone	оптички и термички	209	31
1а	**Саве Машковића** бр.3-5, Београд	Laborstrauss	BC216-1 adresab.	оптички и термички	58	4
2	**Краља Милана** бр.5, Београд	Esser	BMZ-8000C/M adresab.	оптички и термички	399	27

Услуге одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара обухвата:

- редовни двомесечни преглед стабилних инсталација за дојаву пожара
- шестомесечни преглед стабилних инсталација за дојаву пожара (обухвата све елементе периодичног годишњег прегледа из важећег правилника о техничким нормативима за стабилне инсталације за дојаву пожара)
- детаљни петогодишњи преглед стабилних инсталација за дојаву пожара
- замена и уградња неопходних резервних делова и потрошног материјала,
- слични послови везани за исправно функционисање стабилних инсталација за дојаву пожара
- формирање контролне књиге прегледа и испитивања стабилних инсталација за дојаву пожара

Формирање контролне књиге прегледа и испитивања је обавеза понуђача уз први преглед и не наплаћује се посебно.

2. УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА КЛАПНИ ОТПОРНИХ ПРЕМА ПОЖАРУ

Рб	Локација	Назив опреме	Број
1	**Краља Милана** бр.5, Београд	Клапне отпорне према пожару	44

2. Услуге одржавања клапни отпорних према пожару обухвата:

- редовни двомесечни преглед и контрола клапни отпорних према пожару
- замена и уградња неопходних резервних делова и потрошног материјала
- слични послови везани за исправно функционисање клапни отпорних према пожару
- формирање контролне књиге о редовном прегледу и контроли клапни отпорних према пожару

Формирање контролне књиге о редовном прегледу и контроли је обавеза понуђача уз први преглед и не наплаћује се посебно.

3. УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА АПАРАТА ЗА ГАШЕЊЕ ПОЖАРА

Рб	Тип апарата за гашење пожара	Јединица мере	Број
1	S-1/ S-1A	комад	30
2	S-6	комад	71
3	S-6A	комад	3
4	S-9	комад	28
5	S-9A	комад	46
6	S-12	комад	1
7	S-50	комад	2
8	CO_2-3	комад	3
9	CO_2-5	комад	77
10	CO_2-10	комад	3
11	CO_2-30	комад	9
12	HLT-2	комад	3
13	HL-2	комад	1
14	HL-6	комад	3
15	HL-25	комад	4
16	CO_2-5	комад	6
17	CO_2-10	комад	1
18	CO_2-30	комад	1

Услуге одржавања апарата за гашење пожара обухвата:

- шестомесечни контролни преглед апарата за гашење пожара
- двогодишње испитивање апарата за гашење пожара на хладни водени притисак
- петогодишње испитивање апарата за гашење пожара на хладни водени притисак
- замена и уградња резервних делова и потрошног материјала
- слични послови везани за исправно финкционисање апарата за гашење пожара

Приликом одношења апарата за гашење пожара на испитивање и поправку понуђач је у обавези да обезбеди замену својим апаратима до повратка истих са испитивања или поправке.

Контролни лист и ПВЦ кесица улазе у цену контролног прегледа апарата за гашење пожара.

4. УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ХИДРАНТСКЕ МРЕЖЕ

Рб	Назив опреме	Јединица мере	Број
1	Спољни хидранти	комад	6
2	Унутрашњи хидранти	комад	71
3	Ватрогасна црева	комад	94
4	Уређај за повишење притиска воде у хидрантској мрежи (шестомесечни преглед)	комад	2

Услуге одржавања хидрантске мреже обухвата:

- шестомесечни контролни преглед хидрантске мреже и мерење притиска и проточног капацитета воде у спољним и унутрашњим хидрантима.
- годишње испитивање ватрогасних црева на водени притисак
- шестомесечна контрола уређаја за повишење притиска воде у хидрантској мрежи
- замена и уградња резервних делова и потрошног материјала
- слични послови везани за исправно финкционисање хидрантске мреже

Приликом одношења ватрогасних црева на испитивање и поправку понуђач је у обавези да обезбеди замену својим цревима до повратка истих са испитивања или поправке.

Потврда о извршеној контроли - контролни лист улази у цену контролног прегледа хидранта.

Услуге редовних прегледе и испитивања стабилних инсталација за дојаву пожара, клапни отпорних према пожару, апарата за гашење пожара и хидрантских мрежа, **обављају се у складу са важећим законским прописима и подзаконским актима, професионалним стандардима, нормативима струке за ту врсту услуга и добрим пословним обичајима.**

НАРУЧИЛАЦ ЗАДРЖАВА ПРАВО ДА ПРОМЕНИ ПЕРИОДИКУ ОДРЖАВАЊА У СКЛАДУ СА ВАЖЕЋИМ ПРОПИСИМА КОЈИ РЕГУЛИШУ ОБЛАСТ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА.

Поред наведених услуга редовних прегледа и испитивања наручилац предвиђа и услуге по позиву наручиоца, а које подразумевају отклањање недостатака уочених на прегледу и испитивању и **у случају настанка квара на наведеној опреми**.

У овом случају понуђач ће након пружене услуге по позиву Наручиоцу испоставити рачун у коме ће бити посебно исказана услуга у ефективним-радионичким сатима и цена уграђених резервних делова и потрошног материјала по набавној цени.

Ефективни-радионички сат је време које један запослени извршилац посла проведе пружајући услугу отклањање недостатака уочених на прегледу и испитивању као и у случају настанка квара на опреми која је предмет јавне набавке, било да се услуга врши у објекту Наручиоца било у радионици понуђача.

Обука запослених подразумева:

-провера знања запослених: провера знања уз практичну употребу расположивих справа и опреме за гашење пожара, по програму обуке, која се одржава на 3 године.

-основна обука запослених: теоретске настава и тестирање запослених, у року од 30 дана од дана ступања на рад.

Понуђач је у обавези да изда записник о провери знања и обуци запослених.

Наручилац превиђа као могућност обилазак објеката у којима ће се вршити услуге, а контакт особа је Горан Стојановић, e-mail:goran.stojanovic@purs.gov.rs

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 75. ЗАКОНА)

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона, а испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1.1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона о јавним набавкама);*

Доказ за правно лице	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда
Доказ за предузетнике	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра

Напомена: Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе овај доказ, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

1.2. да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона о јавним набавкама);*

Доказ за правно лице	За кривична дела организованог криминала – **УВЕРЕЊЕ ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА (ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ) ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ.** За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – **УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда)** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица. **Посебна напомена:** Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда **доставити и УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван **за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача

	није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
Доказ за предузетнике и за физичка лица	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
	Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

1.3. да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде *(чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона о јавним набавкама);*

Доказ за правно лице	Потврде привредног **и** прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, **или** потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда.
Доказ за предузетнике	Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда.
Доказ за физичка лица	Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.
	Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки

1.4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона о јавним набавкама);*

Доказ за правно лице	Уверење Министарства финансија, Пореске управе да је измирио доспеле порезе и доприносе **и** уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ за предузетнике	Уверење Министарства финансија, Пореске управе да је измирио доспеле порезе и доприносе **и** уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Доказ за физичка лица	Уверење Министарства финансија, Пореске управе да је измирио доспеле порезе и доприносе **и** уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
	Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

1.5. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности, која је предмет јавне набавке *(чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона);*

Доказ:	Важеће решење/решења Министарства унутрашњих послова Републике Србије за обављање послова који су предмет ове јавне набавке.

1.6. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине *(чл. 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама).*

Доказ за правно лице	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације (Образац изјаве, дат у *поглављу XI*)
Доказ за предузетнике	
Доказ за физичка лица	

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава из тачке 1.6. мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

2.ДОДАТНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 76. ЗАКОНА)

Понуђач који учествује у поступку предметне набавке мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане у доле наставеденом, а испуњеност додатних услова понуђач доказује достављањем следећих доказа:

2.1. Пословни капацитет

УСЛОВИ	ДОКАЗИ
Да је понуђач у претходне 3 године (2012, 2013. и 2014. години) укупно пружио услуге које се односе на предмет јавне набавке у вредности од минимално 2.000.000,00 динара, са ПДВ.	Образац референтне листе, дат у поглављу XII и образац Потврде референтних наручилаца/купаца, дат у поглављу XIII Обрасци морају бити попуњени, потписани и оверени печатом
Да понуђач поседује уведен систем квалитета и поседује важећи сертификат ISO 9001	Копије важећег сертификата ISO 9001

2.2.Кадровски капацитет:

УСЛОВИ	ДОКАЗИ
да понуђач има радно ангажована минимум **3 лица** (по основу уговора о раду на неодређено или одређено време, уговора о повременим и привременим пословима) техничке струке са положеним стручним испитом из области заштите од пожара	- одговарајући М образац за сваког наведеног радно ангажованог лица који пружа доказ о пријави, одјави на обавезно социјално осигурање, -важеће уверење о положеном стручном испиту за раднике који раде на пословима заштите од пожара

2.3. Технички капацитет

УСЛОВИ	ДОКАЗИ
да поседује возило за излазак на терен	копија саобраћајне дозволе за сопствено возило или други доказ ако је возило ангажовано по неком правном послу

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона испуњава понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке, потребно испунити обавезан услов из члана. 75. став 1. тачка 1) до 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који су јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

1. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Београд, Саве Машковића 3-5, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку услуге – одржавање стабилних инсталација за дојаву пожара, клапни отпорних на пожар, хидрантске мреже и апарата за гашење пожара, за потребе Пореске управе-Централа, број: ЈН 23/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”.** Понуда се доставља у року од **30** дана од дана објављивања позива за достављање понуда. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **24.06.2015. године до 12.00 часова.**

Отварање понуда обавиће се истог дана са почетком у **14.00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Представници понуђача дужни су да пре почетка отварања понуда Комисији за јавну набавку поднесу пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда, које гласи на особу која присуствује отварању понуда.

Понуда мора да садржи:

- образац понуде (уредно попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица на посебно предвиђеном месту);
- модел уговора (уредно попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица на посебно предвиђеном месту);
- обрасце и изјаве који су у склопу конкурсне документације, осим Обрасца трошкова припреме понуде који није у обавези да се достави уз понуду;
- споразум о заједничком извршењу јавне набавке – доставља се у случају подношења заједничке понуде;
- Изјава о достављању менице и меничног овлашћења за добро извршење посла
- Доказе о испуњењу обавезних и додатних услова наведених у делу IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА.

ИЗРАДА ПОНУДЕ

- Понуда мора бити у складу са Законом о јавним набавкама, позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом,
- понуђач понуду доставља у писаном облику на обрасцима садржаним у конкурсној документацији,
- понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда,
- обрасце и изјаве дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице понуђча исте потписује и оверава печатом на посебно предвиђеним местима,
- потписивањем понуде понуђач се изјшњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.
- евентуалне грешке настале приликом попуњавања образаца, изјава и модела уговора из конкурсне документације и исправљене коректором или рукописом, морају се оверити печатом и потписом одговорног лица,
- уколико понуду подноси група понуђача обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона) који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Београд, Саве Машковића 3-5, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну услуге – одржавање стабилних инсталација за дојаву пожара, клапни отпорних на пожар, хидрантске мреже и апарата за гашење пожара, за потребе Пореске управе-Централа, број: ЈН 23/2015 - НЕ ОТВАРАТИ" или**

„Допуна понуде за јавну набавку услуге – одржавање стабилних инсталација за дојаву пожара, клапни отпорних на пожар, хидрантске мреже и апарата за гашење пожара, за потребе Пореске управе-Централа број: ЈН 23/2015 - НЕ ОТВАРАТИ" или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге – одржавање стабилних инсталација за дојаву пожара, клапни отпорних на пожар, хидрантске мреже и апарата за гашење пожара, за потребе Пореске управе-Централа број: ЈН 23 /2015 - НЕ ОТВАРАТИ" или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге – одржавање стабилних инсталација за дојаву пожара, клапни отпорних на пожар, хидрантске мреже и апарата за гашење пожара, за потребе Пореске управе-Централа број: ЈН 23 /2015 - НЕ ОТВАРАТИ".

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу цене, начина, рока и услова плаћања.

Цена у понуди мора бити изражена у динарима, без пореза на додату вредност, са урачунатим трошковима.

Цена услуга је фиксна за све време трајања уговора.

За услуге одржавања које се састоје у отклањању кварова по позиву од стране Наручиоца, укључујући замену и/или поправку неисправних делова опреме, уговара се ефективни - радионички сат. Ефективни-радионички сат је време које један запослени код понуђача проведе пружајући услуге у објекту наручиоца или у радионици вазано за услуге одржавања које су предмет набавке. У цену ефективног-радиоичког сата улазе сви трошкови које понуђач има код пружања услуге укључујући све припремне радње, долазак запослених у објекат, време потребно за набавку резервних делова и потришног материјала и др. Цена ефективног и радиоичког сата је идентична.

Понуђач ће за извршене услуге у рачуну посебно исказати вредност услуге, а посебно вредност резервних делова и потрошног материјала.

За резервне делове и потрошни материјал понуђач исказује набавне цене и доставља улазни рачун (без ПДВ) својих добављача и фотокопије истих прилаже уз рачун.

Уколико понуђач није у могућности да приложи рачуне о набавци резервних делова и потрошног материјала, као и у случају достављања рачуна, Наручилац задржава право да изврши упоређивање цена уграђених резервних делова и материјала са тржишним ценама и тражи усаглашавање понуђених цена, ако постоји велико одступање у нивоу цена, са упоредним тржишним ценама.

Понуђене јединичне цене морају да садрже све трошкове које понуђач има у реализацији ове набавке као што су: припремне радње, долазак, време проведено за набавку материјала и друге овде неспоменуте трошкове који су у функцији пружања услуга које су предмет јавне набавке.

У цену услуга улази и израда стручног налаза-записника-извештаја за све предметне услуге.

У цену основне обуке по запосленом и цена провере знања по запосленом, са израдом записника, улазе сви трошкови који понуђач има приликом извршења ове врсте услуге.

Уколико је изабрани понуђач страно правно или физичко лице дужан је да пре закључења уговора достави доказ о отвореном нерезидентном динарском рачуну и да приликом закључења уговора достави доказ о томе.

8.2.Захтеви у погледу гарантног периода

Дужину гарантог периода за извршене услуге и резервне делове по позиву, Понуђач даје у обрасцу понуде и исказује је у месецима, који не може бити краћи од 12 месеци од дана пружања услуге или уградње резервног дела.

Гарантни период за резервне делове је период назначен у гарантном листу произвођача. Уколико је гарантни период за резервни део у гарантном листу произвођача краћи од гарантног периода за извршене услуге по позиву, Понуђач је дужан да сноси трошкове за уграђени резервни део, за све време трајања гарантног периода за извршене услуге по позиву.

8.3. Захтев у погледу обиласка локација

Наручилац превиђа као могућност обилазак објеката у којима ће се вршити услуге, контакт особа је Горан Стојановић, e-mail:goran.stojanovic@purs.gov.rs

8.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарство финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

За предметну набавку понуђач је дужан да у понуди достави средства финансијског обезбеђења:

Као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, Добављач услуга се обавезује да у тренутку закључења овог уговора, Наручиоцу преда бланко сопствену меницу (соло меницу) уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашће за добро извршење посла, са назначеним номиналним износом од 10% вредности уговора, а вредност уговора је у висини процењене вредности за предметну јавну набавку, без ПДВ-а, а која је наведена у позиву за подношење понуда, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 30 дана дуже од дана трајања овог уговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност сопствене менице (соло менице) мора се продужити за исти број дана.

Добављач је у обавези да приликом достављања сопствене менице (соло менице) и меничног овлашћења за добро извршење посла, преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Добављача и потврду о регистацији менице.

Меницу за добро извршење посла изабрани понуђач мора да преда наручиоцу у тренутку закључења уговора.

У случају да Добављач не испуњава преузете обавезе Наручилац ће да реализује достављено средство финансијског обезбеђења.

Наручилац враћа меницу након истека рока на који је издата.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail: dragan.dragas@purs.gov.rs или факсом на број 011/3953-483, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, број: ЈН 23/2015**.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде за ову јавну набавку је могуће у току радног времена наручиоца, односно од 07:30-15:30 часова, а у случају приспећа захтева за додатним информацијама или појашњењима ван наведеног времена и викендом, рокови за одговор почињу да теку следећег радног дана.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом

понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **меницу за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%,** вредности уговора, а вредност уговора је у висини процењене вредности за предметну јавну набавку, која је наведена у позиву за подношење понуда, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„економски најповољнија понуда“.**

Елементи критеријума су:

1.	**Укупна (збир појединачних цена услуга) понуђена цена редовног прегледа и испитивања**	**75 пондера**
2.	**Укупна понуђена цена услуга по позиву Наручиоца**	**15 пондера**
3.	**Укупна понуђена цена обуке по запосленом раднику наручиоца (збир цене основне обуке по запосленом и цене провере знања по запосленом, са израдом записника)**	**10 пондера**
	УКУПНО	**100 пондера**

Приспеле понуде понуђача биће рангиране по наведеним елементима уз формирање ранг листе понуђача.

БОДОВАЊЕ ИСПРАВНИХ ПОНУДА ЋЕ СЕ ВРШИТИ НА СЛЕДЕЋИ НАЧИН:

1. **Укупна (збир појединачних цена услуга) понуђена цена редовног прегледа и испитивања.....75 пондера**

Код овог критеријума упоређиваће се из обрасца понуде укупна вредност **(**збир појединачних цена услуга) на годишњем нивоу међу појединачним понудама. Понуда са најнижом укупном вредношћу **(**збир појединачних цена услуга) на годишњем нивоу добиће максималан број пондера (80). Остале понуде добиће сразмеран број пондера, који ће се израчунавати по формули:

$$\text{X пондера} = \frac{\text{најнижа укупна цена (збир појединачних цена услуга) на годишњем нивоу}}{\text{укупна цена (збир појединачних цена услуга) на годишњем нивоу из појединих понуда}} \times 75 \text{ пондера}$$

2. **Укупно понуђена цена услуга ефективног радионичког сата по позиву Наручиоца**.....**15 пондера**

Код овог критеријума упоређиваће се понуђена цена услуге ефективног-радионичког сата по позиву Наручиоца из обрасца понуде међу појединачним понудама. Понуда са најнижом ценом по позиву добиће максималан број пондера (15). Остале понуде добиће сразмеран број пондера, који ће се израчунавати по формули:

$$\text{X пондера} = \frac{\text{најнижа цена услуге ефективног-радионичког сата по позиву Наручиоца}}{\text{цена услуге ефективног-радионичког сата по позиву Наручиоца из појединих понуда}} \times 15 \text{ пондера}$$

3. **Укупно понуђена цена обуке по запосленом раднику Наручиоца (збир цене основне обуке по запосленом и цене провере знања по запосленом, са израдом записника)**.....**10 пондера**

Код овог критеријума упоређиваће се укупна понуђена цена обуке по запосленом раднику Наручиоца (збир цене основне обуке по запосленом и цене провере знања по запосленом, са израдом записника), из обрасца понуде, међу појединачним понудама. Понуда са најнижом ценом по позиву добиће максималан број пондера (10). Остале понуде добиће сразмеран број пондера, који ће се израчунавати по формули:

$$\text{X пондера} = \frac{\text{најнижа укупно понуђена цена обуке по запосленом раднику Наручиоца}}{\text{укупно понуђена цена обуке по запосленом раднику Наручиоца из појединих понуда}} \times 10 \text{ пондера}$$

После извршеног пондерисања по свим критеријумима извршиће се рангирање понуда при чему понуда са највећим бројем пондера је у ранг листи на првом месту, па редом до најмањег броја пондера.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда након извршеног пондерисања имају исти укупан број пондера, предност има понуда која има већи број пондера по једном од критеријума, а по редоследу утврђеним конкурсном докунентацијом. Уколико понуде имају исти укупан број пондера, исти број пондера по сваком појединачном критеријуму, предност ће понуда са дужим гарантним роком. Уколико понуде имају исти укупан број пондера, исти број пондера по сваком појединачном критеријуму и исти гарантни рок, предност ће понуда са дужим роком роком плаћања. Уколико понуде имају исти укупан број пондера, исти број пондера по сваком појединачном критеријуму, исти гарантни рок и исти рок плаћања, предност ће понуда са дужим роком важења понуде.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: dragan.dragas@purs.gov.rs, факсом на број *011/3953-483* или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У случају подношења захтева за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације долази до застоја рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12; у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и

потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. **** Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.***

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

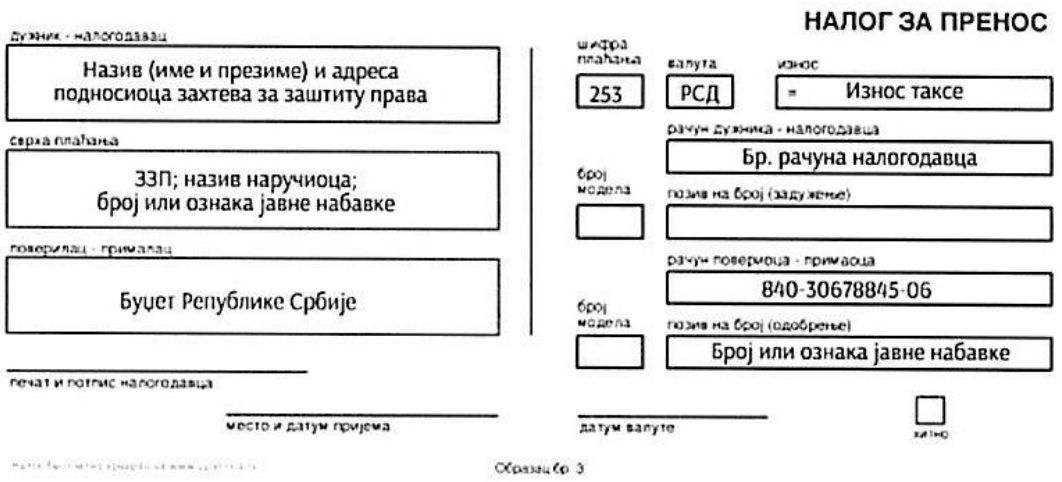
(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, **први примерак,** оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште**,** који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

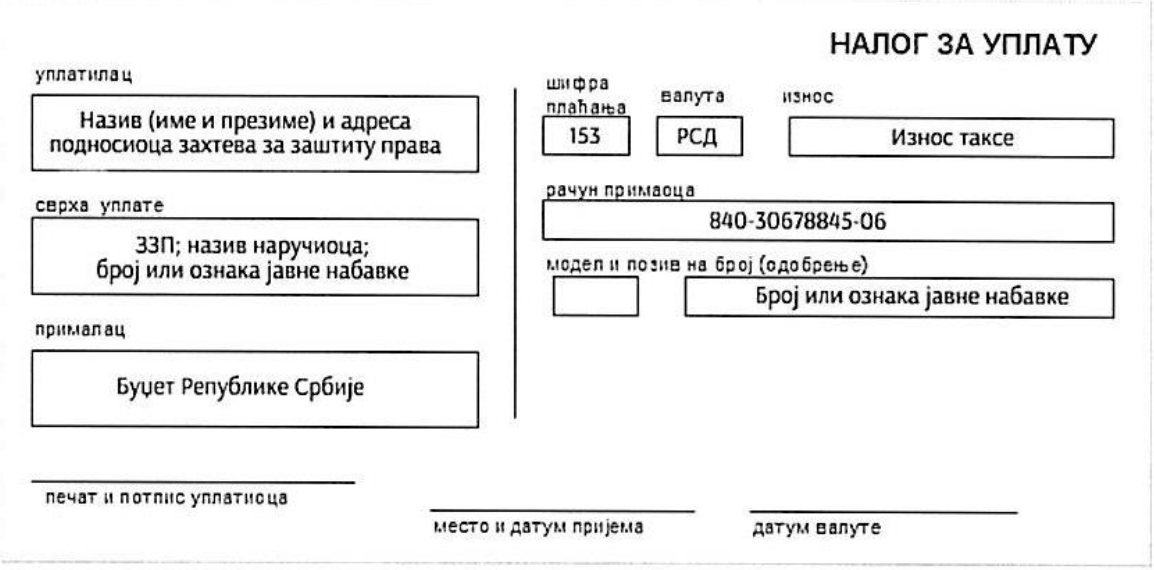
3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:



Примерак правилно попуњеног налога за уплату:



НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу *„сврха уплате“* подаци упишу **оним редоследом како је то приказано** у горе наведеним примерима. У пољу *„позив на број“* уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: ( ) / \ / „ « * и сл.

У поступцима заштите права износи такси које је дужан да уплати подносилац захтева су:

1. Такса за жалбу на закључак Управе за јавне набавке из члана 83. Закона о јавним набавкама:

У поступку по жалби на закључак Управе за јавне набавке из члана 83. Закона о јавним набавкама, без обзира на то колика је процењена вредност јавне набавке или понуђена цена понуђача којем је додељен уговор, као и без обзира на врсту поступка јавне набавке износи **15.000 динара**.

2. Такса за захтев за заштиту права поднет у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку јавне набавке без објављивања позива за подношење понуда:

У поступку јавне набавке мале вредности и у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, такса износи **40.000 динара**, без обзира на то:
- да ли се захтевом за заштиту права оспоравају радње наручиоца предузете пре или после истека рока за подношење понуда;
- да ли је поступак јавне набавке обликован по партијама;
- колика је процењена вредност јавне набавке;
- колико износи понуђена цена понуђача коме је додељен уговор о јавној набавци.

3. Такса за захтев за заштиту права поднет у јединственом поступку јавне набавке (без партија):

1) Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка јавне набавке, садржина позива за подношење понуда или пријава, односно садржина конкурсне документације или друге радње наручиоца предузете пре истека рока за подношење понуда (пријава), такса износи **80.000 динара** у свим врстама поступака јавних набавки (осим у поступку јавне набавке мале вредности и у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда), без обзира на то колика је процењена вредност јавне набавке;

2) Уколико се захтевом за заштиту права оспорава одлука о додели уговора о јавној набавци, висина таксе се у свим врстама поступака јавних набавки (осим у поступку јавне набавке мале вредности и у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда), одређује према понуђеној цени понуђача коме је додељен уговор (без урачунатог ПДВ-а), па ако та цена не прелази 80.000.000 динара такса износи **80.000 динара,** а ако та цена прелази 80.000.000 динара, такса износи **0,1 % те цене**.

3) Уколико се захтевом за заштиту права оспоравају радње наручиоца предузете после истека рока за подношење понуда (пријава), изузев одлуке о додели уговора о јавној набавци, висина таксе се у свим врстама поступака јавних набавки (осим у поступку јавне набавке мале вредности и у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда), одређује према процењеној вредности јавне набавке, па ако та вредност не прелази 80.000.000 динара такса износи **80.000 динара**, а ако та вредност прелази 80.000.000 динара такса износи **0,1% процењене вредности јавне набавке.**

4) Такса за захтев за заштиту права поднет у поступку јавне набавке који обликован по партијама:__

1) Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка јавне набавке, садржина позива за подношење понуда или пријава, односно садржина конкурсне документације или друге радње наручиоца предузете пре истека рока за подношење понуда (пријава), такса износи **80.000 динара** у свим врстама поступака јавних набавки (осим у поступку јавне набавке мале вредности и у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда), без обзира на то колика је укупна процењена вредност јавне набавке (збир процењених вредности свих партија) и без обзира на то колика је процењена вредност појединачне партије у којој се подноси захтев за заштиту права;

2) Уколико се захтевом за заштиту права оспоравају радње наручиоца предузете после истека рока за подношење понуда (пријава), укључујући и одлуку о додели уговора о јавној набавци и одлуку о обустави поступка јавне набавке, висина таксе се у свим врстама поступака јавних набавки, осим у поступку јавне набавке мале вредности и у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, одређује према укупној процењеној вредности јавне набавке (збир свих партија), без обзира на процењену вредност појединачне партије у којој се подноси захтев за заштиту, па ако укупна процењена вредност јавне набавке не прелази 80.000.000 динара такса износи **80.000 динара**, а ако укупна процењена вредност јавне набавке прелази 80.000.000 динара такса износи **0,1% процењене вредности јавне набавке**.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.



В.Д. ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА

Видоје Јевремовић

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ 2015. године за јавну набавку услуге – одржавање стабилних инсталација за дојаву пожара, клапни отпорних на пожар, хидрантске мреже и апарата за гашење пожара, за потребе Пореске управе - Централа, број: ЈН 23/2015.

1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон, Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	*Назив подизвођача:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	
2)	*Назив подизвођача:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	

<u>Напомена:</u>

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	*Назив учесника у заједничкој понуди:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	
2)	*Назив учесника у заједничкој понуди:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	
3)	*Назив учесника у заједничкој понуди:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	

	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: услуге – одржавање стабилних инсталација за дојаву пожара, клапни отпорних на пожар, хидрантске мреже и апарата за гашење пожара, за потребе Пореске управе – Централа.

УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА СТАБИЛНИХ ИНСТАЛАЦИЈА ЗА ДОЈАВУ ПОЖАРА **Табела бр. 1**

Ред. бр.	Локација	Произвођач пп централе	Тип пп централе	Аутоматски јављачи пожара		Број ручних јављача пожара	Цена услуга у динарима (без ПДВ)			Укупна цена прегледа у динарима на годишњем нивоу (без ПДВ)
				Тип	Број јављача		Редовни двомесечни преглед	Шестомесечни преглед	Детаљни петогодишњи преглед	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11=(8x6+9x2+10x1/5)**
1	**Саве Машковића** бр.3-5, Београд	Terofire	Multizone	оптички и термички	209	31				
1а	**Саве Машковића** бр.3-5, Београд	Laborstrauss	BC216-1 adresab.	оптички и термички	58	4				
2	**Краља Милана** бр.5, Београд	Esser	BMZ-8000C/M adresab.	оптички и термички	399	27				
									УКУПНО:	

У колони 11 вредност из колоне 8 множи се са 6 (број прегледа у години), вредност из колоне 9 множи се са 2(број прегледа у години), а вредност из колоне 10 множи се са 1/5 (број прегледа у години).

УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА КЛАПНИ ОТПОРНИХ ПРЕМА ПОЖАРУ			Табела бр.2		
Ред. бр.	Локација	Назив опреме	Редовни двомесечни преглед и контрола клапни отпорних према пожару по локацији		Укупна цена прегледа и контроле у динарима на годишњем нивоу (без ПДВ)
			Број комада	Укупна цена по локацији (без ПДВ)	
1	2	3	4	5	6=(5x6)
1	**Краља Милана** бр.5, Београд	Клапне отпорне према пожару	44		
				УКУПНО:	

У колони 6 вредност из колоне 5 множи се са 6 (број прегледа у години).

УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА АПАРАТА ЗА ГАШЕЊЕ ПОЖАРА **Табела бр. 3**

Ред. бр.	Тип апарата за гашење пожара	Јединица мере	Шестомесечни контролни преглед апарата			Двогодишње испитивање апарата на хладни водени притисак		Петогодишње испитивање апарата на хладни водени притисак		Укупна цена прегледа и испитивања на годишњем нивоу у динарима (без ПДВ)
			Број комада	Цена по комаду у динарима (без ПДВ)	Укупна цена (без ПДВ)	Цена по комаду у динарима (без ПДВ)	Укупна цена (без ПДВ)	Цена по комаду у динарима (без ПДВ)	Укупна цена (без ПДВ)	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6=(4*5)**	**7**	**8=(4*7)**	**9**	**10=(4*9)**	**11=6x2+8x1/2+10x1/5**
1	S-1/ S-1A	комад	30					/	/	
2	S-6	комад	71					/	/	
3	S-6A	комад	3					/	/	
4	S-9	комад	28					/	/	
5	S-9A	комад	46					/	/	
6	S-12	комад	1					/	/	
7	S-50	комад	2					/	/	
8	CO_2 -3	комад	3			/	/	/	/	
9	CO_2 -5	комад	77			/	/	/	/	
10	CO_2 -10	комад	3			/	/	/	/	
11	CO_2 -30	комад	9			/	/	/	/	
12	HLT-2	комад	3					/	/	
13	HL-2	комад	1					/	/	
14	HL-6	комад	3					/	/	
15	HL-25	комад	4					/	/	
16	CO_2 -5	комад	6	/	/	/	/			
17	CO_2 -10	комад	1	/	/	/	/			
18	CO_2 -30	комад	1	/	/	/	/			
									УКУПНО:	

Напомена: Контролни лист и ПВЦ кесица улазе у цену контролног прегледа апарата за гашење пожара

У колони 11 вредност из колоне 6 множи се са 2 (број прегледа у години), вредност из колоне 8 множи се са 1/2(број прегледа у години), а вредност из колоне 10 множи се са 1/5 (број прегледа у години).

УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ХИДРАНТСКЕ МРЕЖЕ **Табела бр.4**

Ред. бр.	Назив опреме	Једи-ница мере	Шестомесечни контролни преглед и мерење притиска и проточног капацитета воде у спољним и унутрашњим хидрантима			Годишње испитивање ватрогасних црева на водени притисак		Укупна цена на годишњем нивоу у динарима (без ПДВ)
			Број комада	Цена по комаду у динарима (без ПДВ)	Укупна цена (без ПДВ)	Цена по комаду у динарима (без ПДВ)	Укупна цена у динарима (без ПДВ)	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6 = 4*5**	**7**	**8 = 4*7**	**9 = 6x2+8x1**
1	Спољни хидранти	комад	6			/	/	
2	Унутрашњи хидранти	комад	71			/	/	
3	Ватрогасна црева	комад	94	/	/			
4	Уређај за повишење притиска воде у хидрантској мрежи (шестомесечни преглед)	комад	2			/	/	
							УКУПНО:	

У колони 9 вредност из колоне 6 множи се са 2 (број прегледа у години), вредност из колоне 8 множи се са 1(број прегледа у години).

РБ	НАЗИВ УСЛУГЕ	УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ ЗА УСЛУГЕ НА ГОДИШЊЕМ НИВОУ, БЕЗ ПДВ
1	Услуге одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара (УКУПНО)	
2	Услуге одржавања клапни отпорних према пожару (УКУПНО)	
3	Услуге одржавања апарата за гашење пожара (УКУПНО)	
4	Услуге одржавања хидрантске мреже (УКУПНО)	
	УКУПНО (1-4)	

Табела бр. 5

Укупна вредност понуде на годишњем нивоу, без ПДВ *(износ Укупно (1-4) из табеле бр.5)* *(у динарима)*	
Цена ефективног-радионичког сата за услуге по позиву Наручиоца, без ПДВ	
Цена основне обуке са провером знања и издавањем записника за 1 радника	
Цена провере знања са издавањем записника за 1 радника	
Гарантни период за извршене услуге и резервне делове по позиву Наручиоца *(минимум 12 месеци од дана извршења услуге/уградње резревног дела)*	
Рок плаћања *(не може бити краћи од 15 дана ни дужи од 45 дана достављања рачуна, без примедби)*	
Рок важења понуде *(не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)*	

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између: Министарства финансија, Пореска управа, Београд, Саве Машковића 3-5, ПИБ 100020943, матични број 17862146, коју заступа _____
(у даљем тексту Наручилац)
и
..... са седиштем у ....., улица ....., ПИБ :..... Матични број: ..... Број рачина ..... Назив банке:..... Телефон:..... .Телефакс: .....кога заступа .....
(у даљем тексту: Добављач)

Основ уговора:
Број: ЈН 23/2015
Број и датум одлуке о додели уговора: _____ од _____2015. године.
(попуњава Наручилац)
Понуда изабраног понуђача бр. _____ _____ од _____ 2015. године.
(попуњава Наручилац)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране су се сагласиле да је предмет овог уговора пружање услуга одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара, клапни отпорних према пожару, апарата за гашење пожара и хидрантске мреже у објектима Пореске управе Централе у Београду: ул. Саве Машковића бр. 3-5, ул. Краља Милана бр.5 и ул. Устаничка бр.130. у свему према понуди Добављача услуга која се налази у прилогу овог уговора и чини његов саставни део.

Члан 2.

Овим уговором регулишу се међусобни односи Наручиоца и Добављача за пружање пружање услуга одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара, клапни отпорних према пожару, апарата за гашење пожара и хидрантске мреже у објектима Пореске управе Централе, Београд, ул. Саве Машковића 3-5, на временски период од 2 (две) године.

Члан 3.

Извршилац се обавезује да ће услуге из члана 1. овог Уговора, а које се односе на област заштите од пожара вршити у складу са важећим законским прописима и подзаконским актима, професионалним стандардима, нормативима струке и добрим пословним обичајима, тако да су стабилне инсталације за дојаву пожара, клапне отпорне према пожару, апарати за гашење пожара и хидрантска мрежа, на свим локацијама увек у исправном и функционалном стању.

Члан 4.

Извршилац се обавезује да пружа следеће услуге:

1. Услуге одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара

- редовни двомесечни преглед стабилних инсталација за дојаву пожара
- шестомесечни преглед стабилних инсталација за дојаву пожара (обухвата све елементе периодичног годишњег прегледа из важећег правилника о техничким нормативима за стабилне инсталације за дојаву пожара)
- детаљни петогодишњи преглед стабилних инсталација за дојаву пожара
- замена и уградња неопходних резервних делова и потрошног материјала,
- слични послови везани за исправно функционисање стабилних инсталација за дојаву пожара
- формирање контролне књиге прегледа и испитивања стабилних инсталација за дојаву пожара

Формирање контролне књиге прегледа и испитивања је обавеза понуђача уз први преглед и не наплаћује се посебно.

2. Услуге одржавања клапни отпорних према пожару

- редовни двомесечни преглед и контрола клапни отпорних према пожару
- замена и уградња неопходних резервних делова и потрошног материјала
- слични послови везани за исправно функционисање клапни отпорних према пожару
- формирање контролне књиге о редовном прегледу и контроли клапни отпорних према пожару

Формирање контролне књиге о редовном прегледу и контроли је обавеза понуђача уз први преглед и не наплаћује се посебно.

3. Услуге одржавања апарата за гашење пожара

- шестомесечни контролни преглед апарата за гашење пожара
- двогодишње испитивање апарата за гашење пожара на хладни водени притисак
- петогодишње испитивање апарата за гашење пожара на хладни водени притисак
- замена и уградња резервних делова и потрошног материјала
- слични послови везани за исправно финкционисање апарата за гашење пожара

Приликом одношења апарата за гашење пожара на испитивање и поправку Извршилац је у обавези да обезбедити замену својим апаратима до повратка истих са испитивања или поправке.

Контролни лист и ПВЦ кесица улазе у цену контролног прегледа апарата за гашење пожара.

4. Услуге одржавања хидрантске мреже

- шестомесечни контролни преглед хидрантске мреже и мерење притиска и проточног капацитета воде у спољним и унутрашњим хидрантима.
- годишње испитивање ватрогасних црева на водени притисак

- шестомесечна контрола уређаја за повишење притиска воде у хидрантској мрежи
- замена и уградња резервних делова и потрошног материјала
- слични послови везани за исправно финкционисање хидрантске мреже

Приликом одношења хидрантских црева на испитивање и поправку Извршилац је у обавези да обезбедити замену својим цревима до повратка истих са испитивања или поправке.

Потврда о извршеној контроли – контролни лист улази у цену контролног прегледа хидранта.

Члан 5.

Добављач се обавезује да врши обуку запослених радника наручиоца, у складу са важећим законским прописима који регулишу ову област која подразумева:
-провера знања запослених: провера знања уз практичну употребу расположивих справа и опреме за гашење пожара, по програму обуке.
-основна обука запослених: теоретске настава и тестирање запослених, у року од 30 дана од дана ступања на рад.

Понуђач је у обавези да изда записник о провери знања и обуци запослених.

Обука и тестирање ће се обавити у просторијама пословној згради Пореске управе-Централе, у договору са наручиоцем.

ЦЕНА

Члан 6.

Добављач се обавезује да Наручиоцу извршава услуге из члана 4. овог уговора по уговореним ценама како следи, а Наручилац задржава право промене броја комада опреме, које су дате у табелама обрасца понуде, које су саставни део овог Уговора и то:

1.ЦЕНА УСЛУГА ОДРЖАВАЊА СТАБИЛНИХ ИНСТАЛАЦИЈА ЗА ДОЈАВУ ПОЖАРА

Рб	Локација	Тип пп централе	Цена услуга у динарима без ПДВ		
			Редовни двомесечни преглед	Шестомесечни преглед	Детаљни петогодишњи преглед
1	2	3	4	5	6
1	Саве Машковића бр.3-5, Београд	Multizone			
1а	Саве Машковића бр.3-5, Београд	BC216-1 адресабил.			
2	Краља Милана бр.5, Београд	BMZ-8000C/M адресабил.			

2.ЦЕНА УСЛУГА ОДРЖАВАЊА КЛАПНИ ОТПОРНИХ ПРЕМА ПОЖАРУ

Рб	Локације на којима се налазе клапне отпорне према пожару	Јединица мере	Редовни двомесечни преглед и контрола клапни отпорних према пожару Цена по локацији у динарима без ПДВ
1	*2*	*3*	*4*
1.	Ул. Краља Милана бр. 5 (44 клапне)	локација	

3.ЦЕНА УСЛУГА ОДРЖАВАЊА АПАРАТА ЗА ГАШЕЊЕ ПОЖАРА

Рб	Тип апарата за гашење пожара	Јединица мере	Шестомесечни контролни преглед апарата	Двогодишње испитивање апарата на хладни водени притисак	Петогодишње испитивање апарата на хладни водени притисак
			Цена по комаду у динарима без ПДВ	Цена по комаду у динарима без ПДВ	Цена по комаду у динарима без ПДВ
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1	S-1, S-1A	комад			//////////////
2	S-6	комад			//////////////
3	S-6A	комад			//////////////
4	S-9	комад			//////////////
5	S-9A	комад			//////////////
6	S-12	комад			//////////////
7	S-50	комад			//////////////
8	CO2-3	комад		//////////////	
9	CO2-5	комад		//////////////	
10	CO2-10	комад		//////////////	
11	CO2-30	комад		//////////////	
12	HLT-2	комад			//////////////
13	HL-2	комад			//////////////

14	HL-6	комад			//////////////
15	HL-25	комад			//////////////
16	CO_2 -5	комад	//////////////	//////////////	
17	CO_2 -10	комад	//////////////	//////////////	
18	CO_2 -30	комад	//////////////	//////////////	

4.ЦЕНА УСЛУГА ОДРЖАВАЊА ХИДРАНТСКЕ МРЕЖЕ

Р. бр.	Назив опреме	Јединица мере	Шестомесечни контролни преглед и мерење притиска и проточног капацитета воде у спољним и унутрашњим хидрантима	Годишње испитивање ватрогасних црева на водени притисак
			Цена по комаду у динарима без ПДВ	Цена по комаду у динарима без ПДВ
1	*2*	*3*	*4*	*5*
1	Спољни хидранти	комад		//////////////
2	Унутрашњи хидранти	комад		//////////////
3	Ватрогасна црева	комад	//////////////	
4	Уређај за повишење притиска воде у хидрантској мрежи (шестомесечни преглед)	комад		//////////////

Уколико дође до промене броја комада, обрачун ће се вршити према фиксним јединичним уговореним ценама по комаду и стварним количинама.

Добављач је у обавези да уочене недостатке при прегледима наведеним у табелама, као и недостатке које констатује Наручилац, на позив Наручиоца, отклони и све елементе стабилних инсталација за дојаву пожара, клапни отпорних према пожару, апарата за гашење пожара и хидрантске мреже доведе у исправно функционално стање.

Уговорне стране су сагласне да цена ефективног радионичког сата за услуге из претходног става по позиву Наручиоца, износи _____ динара, без ПДВ, цена основне обуке са провером знања и издавањем записника за једног запосленог радника наручиоца износи:_____динара, без ПДВ, а цена провере знања са издавањем записника за једног запосленог радника наручиоца износи:_____динара, без ПДВ.

Цене су непроменљиве за све време трајања уговора

Члан 7.

Време одзива Добављача на позив Наручиоца је **3 (три) радна дана**, а код интервентних кварова који могу проузроковати велике материјалне штете на имовини и угрозити безбедност људи, **време одзива је одмах** по позиву Наручиоца. За веће кварове рок може да се продужи, али само уз писану сагласност Наручиоца.

Добављач се обавезује да по потреби услуге које су предмет уговора обавља и ван радног времена, нерадним данима и празником.

Члан 8.

Добављач је у обавези да поред наведених услуга изврши набавку и уградњу резервних делова и потрошног материјала неопходних за исправно функционисање стабилних инсталација за дојаву пожара, клапни отпорних према пожару, апарата за гашење пожара и хидрантске мреже.

Добављач ће за реализоване услуге у рачуну посебно исказати вредност услуге, а посебно вредност резервних делова и потрошног материјала.

За резервне делове и потрошни материјал Добављач исказује набавне цене и доставља улазни рачун (без ПДВ) својих добављача и фотокопије истих прилаже уз рачун.

Уколико Добављач није у могућности да приложи рачуне из става 3. овог члана, као и у случају достављања рачуна, Наручилац задржава право да изврши упоређивање цена уграђених резервних делова и материјала са тржишним ценама и тражи усаглашавање понуђених цена, ако постоји велико одступање у нивоу цена, са упоредним тржишним ценама.

Вредност услуга по позиву Наручиоца утврдиће се на основу оствареног броја часова колико је трајала услуга и уговорене цене по ефективном-радионичком сату.

РОК ПЛАЋАЊА

Члан 9.

Рок плаћања за извршене услуге је _____ дана (*не може бити краћа од 15 дана ни дужи од 45 дана*) од дана службеног пријема рачуна, а након извршене услуге.

Уз рачун за извршене услуге Добављач мора да приложи и документ оверен од стране надлежног лица Наручиоца (радни налог, извештај, записник и др. документ), а који треба да садржи опис извршених услуга, податке о замењеним резервним деловима и утрошеном потрошном материјалу.

Уз рачун за обуку запослених, доставља се записник о обуци и тестирању запослених радника Наручиоца, односно Записник о извршеној провери знања.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да је рок за рекламацију за неквалитетно извршене услуга које су предмет овог уговора 3 радна дана од дана извршене услуге.

У случају да Добављач услуге не отклони пријављену рекламацију, у року из претходног става, Наручилац задржава право да не изврши обавезу плаћања и да активира средство финансијског обезбеђења.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 11.

Као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, Добављач услуга се обавезује да у тренутку закључења овог уговора, Наручиоцу преда бланко сопствену меницу (соло меницу) уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашће за добро извршење посла, у висини од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а, који је у висини процењене вредности јавне набавке, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 30 дана дуже од дана трајања овог уговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност сопствене менице (соло менице) мора се продужити за исти број дана.

Добављач је у обавези да приликом достављања сопствене менице (соло менице) и меничног овлашћења за добро извршење посла, преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Добављача и потврду о регистацији менице.

Меницу за добро извршење посла изабрани понуђач мора да преда наручиоцу у тренутку закључења овог уговора.

Ако изабрани понуђач не поступи у року из предходног става, уговор се закључује с одложним условом и почиње да важи од момента подношења менице и меничног овлашћења.

Члан 12.

У случају да Добављач не испуњава преузете обавезе из овог уговора, Наручилац је овлашћен да реализује достављено средство финансијског обезбеђења из члана 11. овог уговора.

Меницом за добро извршење посла, наручилац се обезбеђује за случај несавесног и/или неблаговременог извршења уговором преузетих обавеза, које је ометало и/или умањило могућност фунционисања стабилних инсталација за дојаву пожара, клапни отпорних на пожар, хидрантске мреже и апарата за гашење пожара

Уколико Добављач пружа услугу на неквалитетан начин, услед чега стабилне инсталације за дојаву пожара, клапне отпорне на пожар, хидрантска мрежа и апарати за гашење пожара нису у функцији, због лоше извршених услуга, сматра се да је услуга извршена несавесно.

Уколико Добављач уговорене услуге врши непоштујући рокове предвиђене овим уговором за извршење истих, или се због учесталог кашњења у извршењу услуга доводи у питање функционалност, сматра се да Добављач неблаговремено извршава своје обавезе, у смислу става 1. овог члана.

У случају да се Добављач не буде придржавао одредаба из става 1. и 2. из члана 12. овог уговора, наручилац је овлашћен да реализује достављено средство финансијског обезбеђења из члана 10. овог уговора.

ГАРАНТНИ ПЕРИОД

Члан 13.

Дужина гарантног периода за извршене услуге по позиву и резевне делове је _____ месеци од дана извршења услуге/уградње, односно за резервне делове период назначен у гарантном листу произвођача.

Уколико је гарантни период за резервни део у гарантном листу произвођача краћи од гарантног периода Добављача, Добављач је дужан да сноси трошкове за уграђени резервни део, за све време трајања гарантног периода за извршене услуге по позиву.

У случају да се Добављач не буде придржавао одредаба из става 1. и 2. овог члана, наручилац је овлашћен да реализује достављено средство финансијског обезбеђења из члана 11. овог уговора.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 14.

Добављач се обавезује да ће услугу извршити у уговореном року, а у супротном је сагласан да Наручиоцу плати на име пенала износ од 0,2 % дневно од вредности извршене услуге, за сваки дан закашњења, односно Наручилац има право да за обрачунати износ пенала умањи исплату по испостављеном рачуну.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 15.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

Добављач ће услуге из члана 4. овог Уговора пружати самостално.

или

Добављач ће услуге из члана 4. овог Уговора пружати са подизвођачима

_____

_____

(навести назив и седиште подизвођача)

или

Добављач ће услуге из члана 4. овог Уговора пружати са групом понуђача (заједничка понуда)

_____

_____

(навести назив и седиште учесника у заједничкој понуди

Члан 17.

Овај уговор се закључује на период од 2 (две) године, а може се раскинути уз отказни рок од 90 дана од дана достављања писменог обавештења о раскиду, у ком року су уговорне стране дужне да се придржавају одредаба овог уговора.

Уговорна страна која се не буде придржавала одредаба овог уговора током трајања отказног рока дужна је да другој уговорној страни надокнади штету насталу тим поводом.

Члан 19.

Процењени обим реализације уговора износи: 1.000.000,00 динара, без ПДВ, за 2015. годину 250.000,00 динара без ПДВ, за 2016. годину 500.000,00 динара, без ПДВ и за 2017. годину 250.000,00 динара, без ПДВ.

Обим реализације уговора који ће бити извршен у том периоду мора бити у оквирима износа који буде предвиђен прописима којима се уређује извршење буџета за 2015, 2016. и 2017. годину, а у супротном Уговор се може раскинути.

Уговорне стране могу Анексом уговора редефинисати узајамна права и обавезе у случају да дође до измене обима извршења буџета за годину у којој се реализација врши.

Члан 20.

Сва евентуална спорна питања по овом уговору, уговорне стране су обавезне да решавају споразумно и мирним путем, а уколико то није могуће уговара се надлежност суда у Београду.

Члан 21.

Овај уговор је закључен даном потписивања обе уговорне стране, уз испуњене услова из члана 11. став 4. овог уговора, у супротном се закључује с одложним условом и почиње да важи од момента подношења менице и меничног овлашћења.

Члан 22.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) задржава свака уговорна страна.

ЗА НАРУЧИОЦА **ЗА ДОБАВЉАЧА**

_____ _____

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

УСЛУГА ОДРЖАВАЊА СТАБИЛНИХ ИНСТАЛАЦИЈА ЗА ДОЈАВУ ПОЖАРА

Табела 1.

Рб	Локација	Произвођач пп централе	Тип пп централе	Аутоматски јављачи пожара		Број ручних јављача пожара	Цена услуга у динарима						Укупна цена прегледа у динарима на годишњем нивоу,без ПДВ	Укупна цена прегледа у динарима на годишњем нивоу, са ПДВ
				Тип	Број јављача		Редовни двомесечни преглед, без ПДВ	Редовни двомесечни преглед, са ПДВ	Шестомесечни преглед, без ПДВ	Шестомесечни преглед, са ПДВ	Детаљни петогодишњи преглед без ПДВ	Детаљни петогодишњи преглед, са ПДВ		
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14(8x6+10x2+12x1/5)**	**15(9x6+11x2+13x1/5)**
1	**Саве Машковића** бр.3-5, Београд	Terofire	Multizone	оптички и термички	209	31								
1а	**Саве Машковића** бр.3-5, Београд	Laborstrauss	BC216-1 adresab.	оптички и термички	58	4								
2	**Краља Милана** бр.5, Београд	Esser	BMZ-8000C/M adresab.	оптички и термички	399	27								
												УКУПНО:		

У колони 14 и 15 вредност из колона 8, 10, 12, 9, 11 и 13 множи се са бројем прегледа у години.

УСЛУГА ОДРЖАВАЊА КЛАПНИ ОТПОРНИХ ПРЕМА ПОЖАРУ

Табела 2

Рб	Локација	Назив опреме	Редовни двомесечни преглед и контрола клапни отпорних према пожару по локацији			Укупна цена прегледа и контроле у динарима на годишњем нивоу (без ПДВ)	Укупна цена прегледа и контроле у динарима на годишњем нивоу (са ПДВ)
			Број комада	Укупна цена по локацији (без ПДВ)	Укупна цена по локацији (са ПДВ)		
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7=(5x6)**	**8=(6x6)**
1	**Краља Милана** бр.5, Београд	Клапне отпорне према пожару	44				
					УКУПНО:		

У колони 7 и 8 вредност из колона 5 и 6 множи се са бројем прегледа у години.

Табела 3. УСЛУГА ОДРЖАВАЊА АПАРАТА ЗА ГАШЕЊЕ ПОЖАРА

Р б	Тип апарата за гашење пожара	Јединица мере	Шестомесечни контролни преглед апарата, у динарима					Двогодишње испитивање апарата на хладни водени притисак, у динарима				Петогодишње испитивање апарата на хладни водени притисак, у динарима				Укупна цена прегледа и испитивања на годишњем нивоу у динарима (без ПДВ)	Укупна цена прегледа и испитивања на годишњем нивоу у динарима (са ПДВ)
			Број комада	Цена по комаду (без ПДВ)	Цена по комаду (са ПДВ)	Укупна цена (без ПДВ)	Укупна цена (са ПДВ)	Цена по комаду (без ПДВ)	Цена по комаду (са ПДВ)	Укупна цена (без ПДВ)	Укупна цена (са ПДВ)	Цена по комаду (без ПДВ)	Цена по комаду (са ПДВ	Укупна цена (без ПДВ)	Укупна цена (са ПДВ)		
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7 (4*5)**	**8 (4*6)**	**9**	**10**	**11 (4*9)**	**12 (4*10)**	**13**	**14**	**15 (4*13)**	**16 (4*14)**	**17(7x2+11x1/2+ 15x1/5)**	**18(8x2+12x1/2+ 16x1/5)**
1	S-1/ S-1A	комад	30									/	/	/	/		
2	S-6	комад	71									/	/	/	/		
3	S-6A	комад	3									/	/	/	/		
4	S-9	комад	28									/	/	/	/		
5	S-9A	комад	46									/	/	/	/		
6	S-12	комад	1									/	/	/	/		
7	S-50	комад	2									/	/	/	/		
8	CO_2-3	комад	3					/	/	/	/	/	/	/	/		
9	CO_2-5	комад	77					/	/	/	/	/	/	/	/		
10	CO_2-10	комад	3					/	/	/	/	/	/	/	/		
11	CO_2-30	комад	9					/	/	/	/	/	/	/	/		
12	HLT-2	комад	3									/	/	/	/		
13	HL-2	комад	1									/	/	/	/		
14	HL-6	комад	3									/	/	/	/		
15	HL-25	комад	4									/	/	/	/		
16	CO_2-5	комад	6	/	/	/	/	/	/	/	/						
17	CO_2-10	комад	1	/	/	/	/	/	/	/	/						
18	CO_2-30	комад	1	/	/	/	/	/	/	/	/						
															УКУПНО:		

У колони 17и 18 вредност из колона 7, 11, 15, 8, 12 и 16 множи се са бројем прегледа у години.

УСЛУГА ОДРЖАВАЊА ХИДРАНТСКЕ МРЕЖЕ

Табела 4

Рб	Назив опреме	Јединица мере	Шестомесечни контролни преглед и мерење притиска и проточног капацитета воде у спољним и унутрашњим хидрантима, у динарима					Годишње испитивање ватрогасних црева на водени притисак, у динарима				Укупна цена на годишњем нивоу у динарима (без ПДВ)	Укупна цена на годишњем нивоу у динарима (са ПДВ)
			Број комада	Цена по комаду (без ПДВ)	Цена по комаду (са ПДВ)	Укупна цена (без ПДВ)	Укупна цена (са ПДВ)	Цена по комаду (без ПДВ)	Цена по комаду (са ПДВ)	Укупна цена (без ПДВ)	Укупна цена (са ПДВ)		
1	2	3	4	5	6	7(4*5)	8(4*6)	9	10	11(4*9)	12(4*11)	13(7x2+11x1)	14(8x2+12x1)
1	Спољни хидранти	комад	6					/	/	/	/		
2	Унутрашњи хидранти	комад	71					/	/	/	/		
3	Ватрогасна црева	комад	94	/	/	/	/						
4	Уређај за повишење притиска воде у хидрантској мрежи (шестомесечни преглед)	комад	2					/	/	/	/		
УКУПНО:													

У колони 13 и 14 вредност из колона 7, 11, 8, и 12 множи се са бројем прегледа у години.

УСЛУГЕ ПО ПОЗИВУ НАРУЧИОЦА И УСЛУГЕ ОБУКЕ ЗАПОСЛЕНИХ

Табела 5

Рб	Назив услуге	Јед. мере	Цена по јед. мере без ПДВ	Цена по јед. мере са ПДВ
1	2	3	4	5
1	Услуге по позива наручиоца	Радни-ефективни сат		
2	Цена основне обуке са провером знања и издавањем записника	Запослени радник		
3	Цена провере знања са издавањем записника	Запослени радник		

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

Табела 1.

- колона 8 - уписује се цена по локацији услуге редовног двомесечног прегледа, без ПДВ;
- колона 9 - уписује се цена по локацији услуге редовног двомесечног прегледа, са ПДВ;
- колона 10 - уписује се цена по локацији услуге шестомесечног прегледа, без ПДВ;
- колона 11- уписује се цена по локацији услуге шестомесечног прегледа, са ПДВ;
- колона 12- уписује се цена по локацији услуге детаљног петогодишњег прегледа, без ПДВ;
- колона 13- уписује се цена по локацији услуге детаљног петогодишњег прегледа, са ПДВ;
- колона 14 - уписује се укупна цена по локацији услуге на годишњем нивоу, без ПДВ;
- колона 15 - уписује се укупна цена по локацији услуге на годишњем нивоу, са ПДВ;
- у реду УКУПНО уписује се збир колона 14 и збир колона 15.

Табела 2.

- колона 5 - уписује се цена по јед. мере редовног двомесечног прегледа и контроле клапни отпорних према пожару, без ПДВ;
- колона 6 - уписује се цена по јед. мере редовног двомесечног прегледа и контроле клапни отпорних према пожару, са ПДВ;
- колона 7 - уписује се укупна цена по локацији услуге на годишњем нивоу, без ПДВ;
- колона 8 - уписује се укупна цена по локацији услуге на годишњем нивоу, са ПДВ;
- у реду УКУПНО уписује се збир колона 7 и збир колона 8.

Табела 3.

- колона 5 - уписује се цена по јед. мере услуге шестомесечног контролног прегледа апарата, без ПДВ;
- колона 6 - уписује се цена по јед. мере услуге шестомесечног контролног прегледа апарата, са ПДВ;
- колона 7 - уписује се укупна цена услуге шестомесечног контролног прегледа апарата, без ПДВ;
- колона 8 - уписује се укупна цена услуге шестомесечног контролног прегледа апарата, са ПДВ;
- колона 9 - уписује се цена по јед. мере услуге двогодишњег испитивања апарата на хладни водени притисак, без ПДВ;
- колона 10 - уписује се цена по јед. мере услуге двогодишњег испитивања апарата на хладни водени притисак, са ПДВ;
- колона 11 - уписује се укупна цена услуге двогодишњег испитивања апарата на хладни водени притисак, без ПДВ;
- колона 12 - уписује се укупна цена услуге двогодишњег испитивања апарата на хладни водени притисак, са ПДВ;
- колона 13 - уписује се цена по јед. мере услуге петогодишњег испитивања апарата на хладни водени притисак, без ПДВ;
- колона 14 - уписује се цена по јед. мере услуге петогодишњег испитивања апарата на хладни водени притисак, са ПДВ;
- колона 15 - уписује се укупна цена услуге петогодишњег испитивања апарата на хладни водени притисак, без ПДВ;
- колона 16 - уписује се укупна цена услуге петогодишњег испитивања апарата на хладни водени притисак, са ПДВ;
- колона 17 - уписује се укупна цена услуге на годишњем нивоу, без ПДВ;
- колона 18 - уписује се укупна цена услуге на годишњем нивоу, са ПДВ;
- у реду УКУПНО уписује се збир колона 17 и збир колона 18.

Табела 4.

- колона 5 - уписује се цена по јед. мере услуге шестомесечног контролног прегледа и мерење притиска и проточног капацитета воде у спољним и унутрашњим хидрантима, без ПДВ;
- колона 6 - уписује се цена по јед. мере услуге шестомесечног контролног прегледа и мерење притиска и проточног капацитета воде у спољним и унутрашњим хидрантима, са ПДВ;
- колона 7 - уписује се укупна цена услуге шестомесечног контролног прегледа и мерење притиска и проточног капацитета воде у спољним и унутрашњим хидрантима, без ПДВ;
- колона 8 - уписује се укупна цена услуге шестомесечног контролног прегледа и мерење притиска и проточног капацитета воде у спољним и унутрашњим хидрантима, са ПДВ;
- колона 9 - уписује се цена по јед. мере услуге годишњег испитивања ватрогасних црева на водени притисак, без ПДВ;
- колона 10 - уписује се цена по јед. мере услуге годишње испитивање ватрогасних црева на водени притисак, са ПДВ;
- колона 11 - уписује се укупна цена услуге годишњег испитивања ватрогасних црева на водени притисак, без ПДВ;

- колона 12 - уписује се укупна цена услуге годишње испитивање ватрогасних црева на водени притисак, са ПДВ;
- колона 13 - уписује се укупна цена услуге на годишњем нивоу, без ПДВ;
- колона 14 - уписује се укупна цена услуге на годишњем нивоу, са ПДВ;
- у реду УКУПНО уписује се збир колона 13 и збир колона 14.
-

Табела 5

- колона 4 - уписује се цена по јед. мере услуге по позиву наручиоца и услуге обуке, без ПДВ;
- колона 5 - уписује се цена по јед. мере услуге по позиву наручиоца и услуге обуке, са ПДВ;

Датум: М.П. Потпис понуђача

_____ _____

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Сагласно члану 88. став 1. Закона, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	***ИЗНОС ТРОШКА У РСД***
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ	
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ СА ПДВ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум: М.П. Потпис овлашћеног лица

_____ _____

Напомена: *достављање овог обрасца није обавезно.*

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуге – одржавање стабилних инсталација за дојаву пожара клапни отпорних на пожар, хидрантске мреже и апарата за гашење пожара, за потребе Пореске управе - Централа, број: ЈН 23/2015, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: М.П. Потпис понуђача

_____ _____

Напомена: *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

Уколико понуду подноси група понуђача, *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке услуге – одржавање стабилних инсталација за дојаву пожара клапни отпорних на пожар, хидрантске мреже и апарата за гашење пожара, за потребе Пореске управе - Централа, број: 23/2015, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум Понуђач

_____ М.П. _____

Напомена: ***<u>Уколико понуду подноси група понуђача,</u>*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

XII РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

*Назив понуђача:*_____
Седиште: _____
Улица и број: _____
Телефон: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____

Навести о податак о укупној вредности услуге одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара и/или клапни отпорних према пожару и/или апарата за гашење пожара и/или хидрантске мреже, за предходне три обрачунске године (2012, 2013. и 2014. годину) којим се пружа доказ да је понуђач укупно за наведене године извршио услуге које су предмет јавне набавке у износу од најмање 2.000.000,00 са ПДВ-ом.

Рб	*Референтни наручилац*	*Лице за контакт, тел. број*	*Укупно вредност извршених услуга у динарима*
	УКУПНО:		

Место: _____
Датум: _____

М.П. *Понуђач*

_____
(потпис овлашћеног лица)

У случају да има више референтних наручилаца образац копирати.

XIII РЕФЕРЕНТНА ПОТВРДА

Назив: _____

Седиште: _____

Улица и број: _____

Телефон: _____

Матични број : _____

ПИБ: _____

У складу са чланом. 75. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама, достављамо Вам,

ПОТВРДУ

Којом потврђујемо да је наш Добављач

_____

(назив и седиште добављача)

извршио услуге одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара и/или клапни отпорних према пожару и/или апарата за гашење пожара и/или хидрантске мреже укупно у 2012, 2013. и 2014. години у вредности од _____динара са ПДВ.

_____

_____

(словима)

Потврда се издаје на захтев

_____

(назив и седиште добављача)

ради учешћа у јавној набавци ***број 23/2015,*** *набавка услуга одржавања стабилних инсталација за дојаву пожара, клапни отпорних према пожару, апарата за гашење пожара и хидрантске мреже, за потребе Пореске управе-Централа и у друге сврхе се не може користити.*

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује:

МП _____

У _____

Дана: _____

Напомена: Образац потврде копирати и доставити за све наручиоце из референтне листе.