



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА  
ПОРЕСКА УПРАВА  
Број: 200-404-01-00029/2015-12008  
Дана: 14.04.2015. године  
БЕОГРАД

КОНКУРСНА  
ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА ТЕКУЋЕГ ОДРЖАВАЊА И ПОПРАВКЕ МОТОРНИХ  
ВОЗИЛА ЗА ПОТРЕБЕ ПОРЕСКЕ УПРАВЕ,  
РЕГИСТРАЦИОНО ПОДРУЧЈЕ НОВИ САД, ПО ПАРТИЈАМА

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 14/2015

Март 2015. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 200-404-01-00029/2015-I2008 од 07.04.2015. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 200-404-01-00028/2015-I2008 од 07.04.2015. године, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку услуга текућег одржавања и поправки моторних возила за регистарско подручје Нови Сад, по партијама

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	3
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	4
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	7
VI	Понуда	15
VII	Модел уговора	20
VIII	Структура цене са упутством како да се попуни	24
IX	Трошкови припреме понуде	25
X	Изјава о независној понуди	26
XI	Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	27
XII	Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду	28
XIII	Кадровска опремљеност	29

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1. Подаци о наручиоцу**

**Наручилац:** Министарство финансија, Пореска управа

**Адреса:** Београд, Саве Машковића 3-5

**Интернет страница:** [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs)

**2. Врста поступка јавне набавке:** Јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**3. Предмет јавне набавке:** Предмет јавне набавке број 14/2015 су услуге одржавања и поправке моторних возила за потребе Пореске управе, регистрационо подручје Нови Сад, по партијама.

**Назив и ознака из општег речника набавки:** 50110000-9 - услуге поправки и одржавања моторних возила и припадајуће опреме.

**4. Партије:** Јавна набавка је обликована у три партија:

- **Партија 1:** Аутомеханичарске и аутоелектричарске услуге
- **Партија 2:** Аутолимарске и аутолакирерске услуге
- **Партија 3:** Вулканизерске услуге

**5. Циљ поступка:** Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци, за сваку партију посебно.

**6. Лице за контакт:** Синиша Јевремовић, контакт телефон 021/557-225, e-mail [komercijalans@purs.gov.rs](mailto:komercijalans@purs.gov.rs). Комуникација се обавља радним данима наручиоца од понедељка до петка осим државних празника у времену од 08,00 до 15,00 часова. Сва документација која је послата после радног времена наручиоца телефоном и електронском поштом сматраће се да је примљена првог наредног радног дана наручиоца.

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број 14/2015 је набавка услуга одржавања и поправке моторних возила за потребе Пореске управе, регистрационо подручје Нови Сад, по партијама.

### **2. Партије**

Јавна набавка је обликована у три партија и то:

- **партија 1** - Аутомеханичарске и аутоелектричарске услуге - назив и ознака из општег речника набавки је 50112100-4 - услуге поправке аутомобила;
- **партија 2** - Аутолимарске и аутолакирерске услуге - назив и ознака из општег речника набавки је 50112111-4 - лимарске услуге.
- **партија 3** - Вулканизерске услуге - назив и ознака из општег речника набавки је 50116500-6 - услуге поправке гума, укључујући монтажу и центрирање

Понуђач може поднети понуду за једну партију, за више партија или за све партије. У случају да један понуђач доставља понуду за више партија доставља један коверат са траженом документацијом о испуњавању услова и обрасцима наручиоца.

Понуда за сваку партију мора бити поднета на начин који ће омогућити оцењивање сваке партије посебно.

## **III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

Предмет јавне набавке су услуге текућег одржавања и поправке моторних возила марке Фиат (Пунто и Темпра), Застава (Југо, Скала и Флорида) Форд (транзит) и Фолксваген (Поло, Голф), Пежо (406) за потребе Пореске управе, регистрационог подручја Нови Сад. Регистрационо подручје обухвата територију општина Бач, Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беочин, Жабаљ, Србобран, Сремски Карловци, Темерин, Тител и града Новог Сада.

У случају набаке нових возила у току трајања уговора, понуђач услуге ће преузети обавезу одржавања и поправке и нових возила наручиоца.

Понуђач мора понудити вршење услуге за коју подноси понуду у Новом Саду. У супротном понуда ће бити одбијена као неодговарајућа.

У обрасцу понуде за сваку партију за коју се даје понуда навести сервисну мрежу која обухвата територију општина Бач, Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беочин, Жабаљ, Србобран, Сремски Карловци, Темерин, Тител и града Новог Сада. Пословним јединицама се сматрају издвојене пословне јединице које припадају понуђачу, а такође и сервиси других понуђача услуга (било правна лица или предузетници) са којима је понуђач склопио уговоре о пословно техничкој сарадњи и који су у овој јавној набавци или подизвођачи или чланови групе понуђача који дају заједничку понуду. Уколико је понуђач у обрасцу понуде навео да поседује сервисну мрежу ван Новог Сада у општинама Бач, Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беочин, Жабаљ, Србобран, Сремски Карловци, Темерин, Тител мора доставити доказ о поседовању издвојених пословних јединица понуђача или уколико понуђач за своју сервисну мрежу пријављује друге извршиоце услуга мора доставити сву тражену документацију која се захтева за подизвођаче или члана групе понуђача која даје заједничку понуду.

У понуди за извршење услуга за поједине партије, неопходно је укључити услуге за све типове аутомобила у Новом Саду. Понуде у којима није понуђено извршење услуга за све типове аутомобила у Новом Саду, сматраје се неодговарајућим и неће бити разматране.

Под извршењем услуге за поједину партију сматра се извршење услуга одржавања и поправке која је предмет партије, уградња резервних делова, испорука гума, испорука пратеће опреме, замена и коришћење флуида и сл.

Понуђач је дужан да представнику понуђача испостави понуду, а интервенцији ће се приступити тек након одобравања радова од стране Регионалног одељења Нови Сад.

У обрасцу понуде цену за вршење услуга треба исказати без ПДВ-а (само цена рада без угађених резервних делова, флуида, гума и осталог потрошног материјала и пратеће опреме) у динарима уписивањем на линији и то: аутомеханичарске и аутоелектричарске услуге цену по једном радном сату, за аутолимарске и аутолакирерске услуге цену по једном радном сату, за вулканизерске услуге цену услуге монтаже, демонтаже, балансирања по једној гуми и услуге оптике трапа и укупну цену.

Понуђач је дужан да користи искључиво оригиналне резервне делове, гуме, потрошни материјал и пратећу опрему које ће фактурисати по набавним, односно увозним ценама (уколико је понуђач увозник), увећаним за тражени проценат манипулативних трошкова. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе тражени проценат манипулативних трошкова, односно проценат за који ће евентуално увећати набавне, односно увозне цене резервних делова, гума, потрошног материјала, пратеће опреме и флуида. Тражени проценат не може бити већи од 5%. Уколико понуђач наведе проценат манипулативних трошкова већи од 5% у односу на набавне, односно увозне цене, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Уз фактуру за извршене услуге понуђач је дужан да достави фотокопију своје улазне фактуре ради контроле увећања набавних цена резервних делова, потрошног материјала, флуида, гума и пратеће опреме. Под набавном ценом се сматра цена са евентуалним урачунатим радом који понуђач добија од свог понуђача.

Уговор за услуге одржавања и поправке моторних возила за потребе Пореске управе Регионалног одељења Нови Сад, регистрационо подручје Нови Сад, биће додељен на период од 1. јуна 2015. године, односно након завршетка јавне набавке, а најдуже до 30. новембра 2017. године.

Наручилац задржава право да скрати уговорени период и спроведе нови поступак јавне набавке.

#### **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

##### **1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. I. тач. 3. Закона).

4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

5. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричito наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатни услов** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона и то да:

1. да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом, односно понуђач мора доказати да није исказао пословни губитак у 2012., 2013. и 2014. години.

2. да понуђач запошљава најмање 2 (два) радника.

## **2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

1. Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

### **1.1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона**

**Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

### **1.2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона**

**Доказ: Правна лица:**

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица:**

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.

### **1.3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона**

**Доказ: Правна лица:**

Потврде привредног и прекрајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

**Предузетници:**

Потврда прекрајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда

**Физичка лица:**

Потврда прекрајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

#### 1.4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона

**Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре дана отварања понуда.

#### 1.5) Услов из члана чл. 75. ст. 2. Закона

**Доказ:** Потписан оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XI). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**2. Испуњеност додатног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује:

2.1. понуђачи су дужни да доставе Биланс успеха за 2012., 2013. и 2014. годину.

2.2. понуђач је дужан да достави за раднике:

а) образац М-ЗА - потврда о поднетој пријави-одјави за осигуранике запослене, односно М-А или други одговарајући образац који пружа доказ о поднетој пријави, промени или одјави на обавезно социјално осигурање за сваког запосленог.

б) копију уговора о раду

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави доказе да испуњава обавезне услове и додатни услов под тачком 1, а остale додатне услове под тачком 2., 3. и 4 да испуњавају заједнички.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава обавезне услове и додатни услов под тачком 1, а остale додатне услове под тачком 2., 3. и 4 да испуњавају заједнички.

**Лице уписано у Регистар понуђача** није дужно, да приликом подношења понуде, достави доказе о испуњености обавезних услова (чл. 75. став1. тач. 1. до 4. ЗЈН), односно нису у обавези да достави доказе о испуњености обавезних услова наведених под тачком 1. подтачка 1.1. до 1.4. Конкурсне документације, с тим да се у Обрасцу понуде мора навести датум уписа у јавни Регистар понуђача, који се води код Агенције за привредне регистре. Наручилац ће код организације надлежне за регистрацију вршити накнадну проверу регистрованих понуђача и одбиће као неприхватљиве понуде свих понуђача који нису на списку регистрованих понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у извornom електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **В УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИНЬЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача и контакт особу.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Регионално одељење Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр.16, канцеларија бр. 29 у сутерену, са назнаком: "Понуда за јавну набавку услуга одржавања моторних возила регистарско подручје Нови Сад - партија бр. \_\_\_\_ – НЕ ОТВАРАТИ".

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **15.05.2015.** до **11,00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда треба да садржи:

- образац понуде
- модел уговора
- образац структуре цене
- образац трошкова припреме понуде
- образац о независној понуди
- образац о поштовању обавеза
- изјава чланова групе који подносе заједничку понуду
- све тражене доказе из чл. 75. Закона о јавним набавкама
- кадровска опремљеност

### **3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

Отварање понуда је јавно и одржаће се 15.05.2015. године у 12,00 часова у просторијама наручиоца у Новом Саду, Футошка бр. 35.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе Регионално одељење Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр.16, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга одржавања моторних возила регистарско подручје Нови Сад - партија бр. \_\_\_\_ – НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга одржавања моторних возила регистарско подручје Нови Сад - партија бр. \_\_\_\_ – НЕ ОТВАРАТИ“ или

„**Опозив понуде за јавну набавку услуга одржавања моторних возила регистарско подручје Нови Сад - партија бр. \_\_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга одржавања моторних возила регистарско подручје Нови Сад - партија бр. \_\_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ**“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, као и име и телефон особе за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## 6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## 7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЉАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## 8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок за плаћање уговорене цене не може бити краћи од 15 дана од дана пријема фактуре, нити дужи од 45 дана од дана пријема фактуре.

### **9.2. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвата захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

### **9.3. Кадровска опремљеност**

Потребно је дати списак запослених који раде на пословима услуга текућег одржавања и поправке моторних возила за сваку партију за коју понуђач конкурише. Уз списак неопходно је доставити уговоре о радном ангажовању радника (уговор о раду, уговор о привременим и повременим пословима, уговор о делу и слично). Докази се достављају и за раднике понуђача и за раднике подизвођача. Уколико статус радника не буде доказан траженим доказима, узеће се у обзир само радници за које су поднети сви тражени докази.

Уколико понуђач доставља понуду за више партија потребно је да копира образац број XIII - кадровски капацитет за сваку партију за коју подноси понуду;

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

У случају да понуђач даје попуст на понуђену цену, мора навести овај попуст у понуди и урачунати га у коначну цену понуде. Попусти који нису наведени у понуди и урачунати у коначну цену из понуде неће бити узети у обзир.

Ако је у понуди исказана необичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Цене услуга морају бити фиксне и односе се на све пословне јединице у оквиру исте партије, цене се не могу мењати до истека рока важења понуде.

## **11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарству финансија и локалним пореским управама.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политike.

## **12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

На поступак финансијског обезбеђења примењују се одредбе Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС" бр. 29/2013) и других прописа из области финансија и облигационих односа.

Наручилац се определио да у овој набавци као средство финансијског обезбеђења тражи сопствену мениџеру за добро извршење посла на износ од 10% од процењене вредности јавне набавке без ПДВ-а. Понуђач је дужан да достави финансијско обезбеђење у року од три дана од дана позива наручиоца, а пре потписивања уговора.

Меница обавезно мора бити регистрована у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Службени гласник РС", бр. 56/2011). Уз меницу се обавезно доставља и копија интернет странице НБС о упису менице у регистар, менично овлашћење и копија картона депонованих потписа.

У случају да се уговор додели групи понуђача која је поднела заједничку понуду сваки појединачни понуђач из заједничке понуде доставља оверену сопствену меницу и менично овлашћење.

### **13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи повериљиве информације које наручилац ставља на располагање.

### **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail: komercijala-ns@purs.gov.rs или факс број 021/557-833 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Комуникација у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом радним данима наручиоца од понедељка до петка осим државних празника у времену од 08,00 до 15,00 часова. Сва документација која је послата после радног времена наручиоца телефонском и електронском поштом сматраће се да је примљена првог наредног радног дана наручиоца.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом "Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр 14/2015.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

### **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

## **17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Имајући у виду предмет набавке одлучено је да критеријум за оцењивање понуда буде **економски најповољнија понуда**. Оцењивање и рангирање понуда вршиће се према елементима критеријума који су вредновани следећим бројем пондера:

- Партија 1.** Аутомеханичарске и аутоелектричарске услуге

Ред. Бр.	Критеријум	Укупно пондера
1	понуђена цена услуга по радном сату	60
2	могућност пружања услуга у другим општинама сем Новог Сада	10
3	кадровска опремљеност	10
4	цена шлепања по једном пређеном километру	10
5.	тражени проценат манипулативних трошкова	10
	Укупно пондера:	100

- Партија 2 -** Аутолимарске и аутолакирерске услуге

Ред. Бр.	Критеријум	Укупно пондера
1	понуђена цена услуга по радном сату	60
2	могућност пружања услуга у другим општинама сем Новог Сада	10
3	кадровска опремљеност	10
4	цена шлепања по једном пређеном километру	10
5	тражени проценат манипулативних трошкова	10
	Укупно пондера:	100

- Партија 3 -** Вулканизерске услуге

Ред. Бр.	Критеријум	Укупно пондера
1	Укупно понуђена цена услуга (а + б + в + г+д)	70
2	могућност пружања услуга у другим општинама сем Новог Сада	10
3	кадровска опремљеност	10
4.	тражени проценат манипулативних трошкова	10
	Укупно пондера:	100

Објашњење критеријума:

1. Критеријум понуђене цене услуге биће вреднован тако што ће најнижој понуђеној цени услуга по појединачној партији бити додељен максимални број пондера. Осталим понудама ће се додељивати пондери сразмерно њиховом односу према најнижој цени, по формули:

$$X = \frac{\text{Пондер} \times \text{најнижа цена}}{\text{Цена из осталих понуда}}$$

2. Критеријум кадровске опремљености понуђача биће вреднован тако што ће понуди која има највише запослених радника бити додељено максималан број пондера, осталим понудама ће се додељивати бодови сразмерно броју запослених радника појединачно за сваку од понуђених партија, по формули:

$$X = \frac{\text{Пондер } x \text{ број запослених из понуде}}{\text{Највише запослених радника}}$$

3. Критеријум - могућност пружања услуга у другим општинама сем Нови Сада биће вреднован тако што ће се за пружање услуга у општини Бач, Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беочин, Жабаљ, Србобран, Сремски Карловци, Темерин, Тител доделити 10 пондера, а за само једну од ових општина 3,33 пондера.

4. Критеријум цена шлепања, биће вреднован тако што ће максималан број пондера 10 (десет) добити понуђач који понуди најнижу цену шлепања по једном километру, појединачно за партију 1 и 2. Осталим понудама биће додељивани пондери по формули:

$$X = \frac{\text{Пондер } x \text{ најнижа цена по километру}}{\text{Цена по километру из понуде}}$$

5. Критеријум тражени проценат манипулативних трошка биће вреднован тако што ће максималан број пондера 10 (десет) добити понуђач који затражи најмањи проценат манипулативних трошка. Осталим понудама биће додељивани пондери по формули:

$$X = \frac{\text{Пондер } x \text{ најнижи тражени проценат}}{\text{тражени проценат из понуде}}$$

## **18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЛИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА**

Уколико две или више понуда буду имале исти број пондера, приликом рангирања - оцењивања, Уговор ће бити додељен оној понуди у којој је исказана мања цена радног сата за вршење услуга у зависности од партије за коју је понуда дата.

## **19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).

## **20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на мејл: komercijala-ns@purs.gov.rs, факсом на број 021/557-833 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права КД текућег одржавања и поправке моторних возила - регистарско подручје Нови Сад

се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000,00 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000,00 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000,00 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке, ако је та вредност већа од 80.000.000,00 динара.

**Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона о јавним набавкама, прихватиће се:**

**1. Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. ЗЈН која садржи** 1) да је издата од стране банке и да садржи печат банке; 2) да представља доказ о извршеној уплати таксе у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована; 3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши; 4) број рачуна: 840-30678845-06; 5) шифра плаћања: 153 или 253; 6) позив на број: 200-404-01-00028-2015, 7) у поље сврха уплате, у оквиру налога за уплату и налога за пренос, потребно је прво уписати скраћеницу „ЗЗП“, затим назив наручиоца и на крају број или ознаку јавне набавке при чему није дозвољено уписивати никакве додатне речи или интерпункцијске знаке (на пр: „такса за“, „уплата“ и сл.), већ искључиво наведене појмове у поменутом редоследу; 8) корисник: буџет Републике Србије; 9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе; 10) потпис овлашћеног лица банке.

Примере правилно попуњених образаца налога за уплату или налога за пренос можете видети у оквиру „банера“ на интернет страници Републичке комисије или кликом на следећи линк: [Уплата таксе из Републике Србије](#).

**2. Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.**

### **УПЛАТА ИЗ ИНОСТРАНСТВА**

Овим вас обавештавамо да се уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може извршити на девизни рачун Министарства

финансија – Управе за трезор

**НАЗИВ И АДРЕСА БАНКЕ:**

Народна банка Србије (НБС)

11000 Београд, ул. Немањина бр. 17

Србија

SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX

**НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ:**

Министарство финансија

Управа за трезор

ул. Поп Лукина бр. 7-9

11000 Београд

IBAN: RS 35908500103019323073

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

### **22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.



Комисија за јавну набавку:

Александар Годорчески - члан  
*Aleksandar Godorcheski*

Владислав Селаковић - члан  
*Vladislav Selaković*

Наташа Радовић - члан  
*Nataša Radović*

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуга одржавања моторних возила регистарско подручје Нови Сад ЈН бр. 14/2015

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Датум уписа у регистар понуђача:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

- А) САМОСТАЛНО**
- Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**
- В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

*Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуда подноси група понуђача*

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1) Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Датум уписа у регистар понуђача:	
Име особе за контакт:	
Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Датум уписа у регистар понуђача:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:** Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Датум уписа у регистар понуђача:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Датум уписа у регистар понуђача:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Датум уписа у регистар понуђача:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:** Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## **1. Партија 1 - Аутомеханичарске и аутоелектричарске услуге**

Услуге се врше у сервису у Новом Саду, \_\_\_\_\_  
(уписати адресу сервиса)

**1.1.** Цена радног сата вршења услуга, без ПДВ-а, износи: \_\_\_\_\_ динара.

**1.2.** Цена за шлепање возила, по једном километру, износи: \_\_\_\_\_ динара.

**1.3.** Кадровска опремљеност - број радника у радном односу који раде на аутомеханичарским и аутоелектричарским пословима је \_\_\_\_\_  
(попунити на основу обрасца број XIII. из конкурсне документације)

**1.4.** Пословне јединице, ван Новог Сада у којима пружамо аутомеханичарске и аутоелектричарске услуге:

Ред. бр.	Место	Улица и број	Назив	Телефон
1.				
2.				
3.				

**1.5.** Услови плаћања: у року од \_\_\_\_\_ дана од дана достављања рачуна са комплетном документацијом (не може бити краћи од 15 дана)

**1.6.** Цене резервних делова, потрошног материјала, пратеће опреме и флуида су увећане за \_\_\_\_\_ % манипулативних трошкова.  
(не може бити већи од 5%)

**1.7.** Дужина рока за рекламије: \_\_\_\_\_ дана од дана преузимања возила  
(не може бити краћи од три дана од дана преузимања возила)

**1.8.** Рок важења понуде: \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.  
(не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда)

Место: \_\_\_\_\_

Датум : \_\_\_\_\_

М.П.

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

## **2. Партија 2 - Аутолимарске и аутолакирерске услуге**

Услуге се врше у сервису у Новом Саду, \_\_\_\_\_  
(уписати адресу сервиса)

**2.1.** Цена радног сата вршења услуга, без ПДВ-а, износи: \_\_\_\_\_ динара.

**2.2.** Цена за шлепање возила, по једном километру, износи: \_\_\_\_\_ динара.

**2.3.** Кадровска опремљеност - број радника у радном односу који раде на аутолимарским и аутолакирерским пословима је \_\_\_\_\_

(попунити на основу обрасца број xv из конкурсне документације)

**2.4.** Пословне јединице, ван Новог Сада, у којима пружамо аутолимарске и аутолакирерске услуге:

Ред. бр.	Место	Улица и број	Назив	Телефон
1.				
2.				
3.				

**2.5.** Услови плаћања: у року од \_\_\_\_\_ дана од дана достављања рачуна са комплетном документацијом  
(не може бити краћи од 15 дана ни дужи од 45 дана)

**2.6.** Цене резервних делова, потрошног материјала, пратеће опреме и флуида су увећане за \_\_\_\_\_ % манипулативних трошкова.  
(не може бити већи од 5%)

**2.7.** Дужина рока за рекламије: \_\_\_\_\_ дана од дана преузимања возила  
(не може бити краћи од три дана од дана преузимања возила)

**2.8.** Рок важења понуде: \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.  
(не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

П О Н У Ђ А Ч

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

### **3. Партија 3 - Вулканизерске услуге**

Услуге се врше у сервису у Нови Сад, \_\_\_\_\_  
(уписати адресу сервиса)

**3.1.** Понуђене цене вулканизерских услуга, без ПДВ-а, су:

- а. Демонтажа и монтажа спољне гуме са балансирањем на челичној фелни \_\_\_\_\_ динара
- б. Крпљење, демонтажа и монтажа спољне гуме са балансирањем на челичној фелни \_\_\_\_\_ динара
- в. Крпљење унутрашње гуме са демонтажом и монтажом спољне гуме са балансирањем на челичној фелни \_\_\_\_\_ динара
- г. Крпљење, демонтажа и монтажа спољне гуме са балансирањем на Al фелни \_\_\_\_\_ динара
- д.      д.1. Оптика предњег трапа \_\_\_\_\_ динара  
      д.2. Оптика предњег и задњег трапа \_\_\_\_\_ динара  
      УКУПНО ОПТИКА: \_\_\_\_\_ динара

УКУПНО: (а + б + в + г+д) \_\_\_\_\_ динара

**3.2.** Кадровска опремљеност - број радника у радном односу који раде на вулканизерским пословима је \_\_\_\_\_  
(попунити на основу обрасца број XIII из конкурсне документације)

**3.3.** Пословне јединице, ван Новог Сада, у којима пружамо вулканизерске услуге:

Ред. бр.	Место	Улица и број	Назив	Телефон
1.				
2.				
3.				

**3.4.** Услови плаћања: у року од \_\_\_\_\_ радних дана од дана достављања рачуна са комплетном документацијом (не може бити краћи од 15 радних дана ни дужи од 45 дана)

**3.5.** Цене резервних делова, гума, потрошног материјала и флуида су увећане за \_\_\_\_\_ % манипулативних трошкова (не може бити већи од 5%)

**3.6.** Дужина рока за рекламије: \_\_\_\_\_ дана од дана преузимања возила  
(не може бити краћи од три дана од дана преузимања возила)

**3.7.** Рок важности понуде \_\_\_\_\_ дана од отварања понуде  
(не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде)

ПОНУЂАЧ

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен између:

1 Министарства финансија, Пореска управа, 11000 Београд, Саве Машковића 3-5, ПИБ: 100020943, МВ:17862146, (у даљем тексту: Наручилац), кога на основу решења о постављању вршиоца дужности директора Пореске управе број 24 број 119-1579/2015 од 12.02.2015. године, заступа вршилац дужности директора Пореске управе Драгана Марковић, и

2. \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_  
улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_, Мат.бр.: \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: Добављач) кога заступа \_\_\_\_\_

Понуђачи из групе понуђача:

а) \_\_\_\_\_

б) \_\_\_\_\_

Подизвођач:

а) \_\_\_\_\_

б) \_\_\_\_\_

Уговорне стране су се сагласиле у следећем:

- да је Наручилац на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки од \_\_\_\_\_. године спровео отворени поступак јавне набавке услуга текућег одржавања и поправке моторних возила за потребе Пореске управе, за регистрационо подручје Нови Сад

- да је Наручилац одлуком број 200-404-01-00029/2015-I2008 од xxxxxxxxx.2015. године доделио уговор Добављачу за партију број\_\_\_\_\_, услуге \_\_\_\_\_

### Члан 1.

Уговорне стране су се сагласиле да је предмет Уговора пружање \_\_\_\_\_ услуга (партија број \_\_\_\_ ) на моторним возилима са обезбеђивањем резервних делова, гума, потрошног материјала, флуида и пратеће опреме за потребе Пореске управе, за регистрационо подручје Нови Сад, а све у складу са понудом Добављача број \_\_\_\_ од \_\_\_\_ 2015. године, која се налази у прилогу овог уговора и чини његов саставни део (у даљем тексту: понуда).

### Члан 2.

Наручилац се обавезује да Добављачу за извршене услуге на моторним возилима плати по ценама из понуде број \_\_\_\_ од \_\_\_\_ 2015. године. Цене су фиксне у периоду важења уговора.

### Члан 3.

Наручилац ће добављачу доставити писани налог за поправку потписан од стране овлашћеног лица (поштом, телефоном или лично након телефонског позива). На основу тако добијеног налога добављач ће дати наручиоцу доставити понуду, а интервенцији ће се приступити тек након добијања сагласности за извршење услуга од стране Регионалног одељења Нови Сад.

#### Члан 4.

Добављач се обавезује да утврђене кварове и замену резервних делова на неисправним возилима не може извршити без писаног налога за рад односно сагласности овлашћеног радника Наручиоца.

#### Члан 5.

Добављач је дужан да неисправно возило које није у возном стању допреми до места поправке, након што је утврдио да квар није могуће отклонити на терену (само за партију 1 и 2).

#### Члан 6.

Наручилац има право да у року од \_\_\_\_\_ дана од дана преузимања возила уложи рекламију на извршене услуге и уграђене делове. Понуђач се обавезује да отклони недостатке наведене у рекламији одмах по пријему рекламије. Отклањање недостатака наведених у рекламији добављач нема право додатно да наплати.

#### Члан 7.

Добављач се обавезује да ће обезбедити неопходне резервне делове, гуме, потрошни материјал, пратећу опрему и флуиде за поправку возила Наручиоца, а који морају одговарати стандардима произвођача возила које је предмет рада и исти ће бити фактурисани Наручиоцу по набавним ценама увећаним за \_\_\_\_\_% манипулативних трошкова.

Добављач ће за обављене радове, испостављати фактуру у којој ће посебно исказати уграђене делове, појединачну цену, вредност делова и порез на додату вредност, као и вредност радова и порез на додату вредност.

Уз фактуру на којој су исказани резервни делови, потрошни материјал, пратећа опрема, гуме или флуиди Добављач је дужан да приложи и фотокопију своје улазне фактуре на којој је исказана набавна цена уграђених резервних делова, односно утрошеног потрошног материјала, пратеће опреме или флуиде.

Под набавном ценом сматра се цена са евентуалним урачунатим рабатом који понуђач добија од свог понуђача.

#### Члан 8.

Плаћање се врши у року од \_\_\_\_\_ дана од дана службеног пријема рачуна са комплетном документацијом.

#### Члан 9.

Ако из било ког разлога Добављач није у стању да изврши обавезе из овог Уговора биће раскинут уговор са добављачем.

Отказ уговора се даје у писменој форми са образложењем и отказним роком од три месеца од дана достављања.

#### Члан 10.

##### За партију 1 и 2 овај члан гласи:

Добављач гарантује да ће извршити појединачне поправке у најкраћем року, а најдуже у року од 72 сата, а у супротном сагласан је да наручиоцу на име пенала плати износ у висини од 10% вредности неблаговремених услуга за сваки дан кашњења, сем у случајевима више силе и у случају писане сагласности наручиоца.

У складу са ставом 1. овог члана Добављач прилаже уз овај уговор, као средство обезбеђења, уредно попуњену и оверену бланко сопствену меницу и менично овлашћење.

##### За партију 3 овај члан гласи:

Добављач гарантује да ће извршити појединачну услугу у најкраћем року, а најдуже у року од 3 сата од дана пријема налога за вршење услуга, а у супротном сагласан је да наручиоцу на име пенала плати износ у висини од 10% вредности неблаговремених услуга за сваки дан кашњења, сем у случајевима више силе и у случају писане сагласности наручиоца.

У складу са ставом 1. овог члана Добављач прилаже уз овај уговор, као средство обезбеђења, уредно попуњену и оверену бланко сопствену меницу и менично овлашћење.

## Члан 11.

Добављач ће уговорену обавезу из члана 1 овог Уговора извршити самостално или Понуђач ће уговорену обавезу из члана 1. овог Уговора извршити са подизвођачима

---

(навести назив и седиште подизвођача)

или

Добављач ће уговорену обавезу из члана 1. овог Уговора извршити као учесник групе понуђача

---

(навести назив и седиште учесника у заједничкој понуди)

## Члан 12.

Средства за реализацију уговора за 2015. годину обезбеђена су Финансијским планом Пореске управе и Законом о буџету за 2015. годину ("Сл.гласник РС" бр.142/2014).

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа процењене вредности јавне набавке односно до износа који ће за ту намену бити одобрен у наредној буџетској години.

Измене и допуне уговора вршиће се у писаној форми.

## Члан 13.

Укупна вредност уговора је xxxxxxxxxx динара без ПДВ-а, од тога за 2015. годину xxxxxxxxxx динара без ПДВ-а, за 2016. годину xxxxxxxxxx динара без ПДВ-а и за 2017. годину xxxxxxxxxx без ПДВ-а.

## Члан 14.

Уговор се закључује за период од две године од дана потписивања уговора.

Уговорне стране су сагласне да се уговор раскида у следећим случајевима:

- ако Наручилац или Добављач не извршавају своје обавезе сходно уговору,
- споразумом уговорних страна

## Члан 15.

Уколико уговорене услуге не буду у свему реализоване према одредбама овог Уговора, Наручилац има право на уновчавање финансијске гаранције, у висини од 10% вредности услуге, без пореза на додату вредност.

Као средство обезбеђења добављач је предао наручиоцу бланко сопствену меницу са меничним овлашћењем.

Наручилац задржава право корекције уговорене набавке у случају измене околности.

## Члан 16.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити са њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

## Члан 17.

Уговорна страна која не поштује одредбе овог Уговора одговара за штету причинујену другој уговорној страни у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

## Члан 18.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

## Члан 19.

У случају спора који може настати у реализацији овог уговора, уговорне стране су сагласне да настали спор реше споразумно.

Уколико се спор не може решити споразумно, надлежан је Привредни суд у Новом Саду.

Члан 20.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка од којих 2 (два) за Наручиоца, а 2 (два) за Извршиоца.

**ЗА НАРУЧИОЦА**

**ЗА ИЗВРШИОЦА**

---

### VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Седиште понуђача: \_\_\_\_\_

Улица и број: \_\_\_\_\_

У складу са чланом 61. Закона о јавним набавкама као и чланом 2. и 11. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова достављамо структуру цене за јавну набавку услуга текућег одржавања и поправки моторних возила за рег. подручје Нови Сад

#### Партија 1- Аутомеханичарске и аутоелектричарске услуге

	цена без ПДВ-а	стопа ПДВ-а	износ ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
Аутомеханичарске и аутоелектричарске услуге по сату				
цена шлепања по километру				

#### Партија 2 - Аутолимарске и аутолакирерске услуге

	цена без ПДВ-а	стопа ПДВ-а	износ ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
Аутолимарске и аутолакирерске услуге по сату				
цена шлепања по километру				

#### Партија 3- Вулканизерске услуге

	цена без ПДВ	стопа ПДВ	износ ПДВ	Цена са ПДВ
Демонтажа и монтажа спољне гуме са балансирањем на челичној фелни				
Крпење, демонтажа и монтажа спољне гуме са балансирањем на челичној фелни				
Крпење унутрашње гуме са демонтажом и монтажом спољне гуме са балансирањем на челичној фелни				
Крпење унутрашње гуме са демонтажом и монтажом спољне гуме са балансирањем на алу фелни				
Оптика предњег трапа				
Оптика предњег и задњег трапа				

Место \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ

Датум : \_\_\_\_\_

( потпис овлашћеног лица и печат)

Упутство: Понуђач је дужан да попуни рубрике у обрасцу, односно да за сваку услугу за коју подноси понуду упише цену без ПДВ-а, стопу ПДВ-а, износ ПДВ-а и укупну цену са ПДВ-ом по једном сату.

Уколико се разликују цене из ОБРАСЦА ПОНУДЕ И ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ вредноваће се цене уписане у ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ.

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Седиште понуђача: \_\_\_\_\_

Улица и број: \_\_\_\_\_

### IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама, достављамо укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Место \_\_\_\_\_

Датум : \_\_\_\_\_

ПОНУДАЧ

( потпис овлашћеног лица и печат)

Назив понуђача:

---

Седиште понуђача:

---

Улица и број:

---

## Х ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуге текућег одржавања и поправки моторних возила за рег. подручје Нови Сад ЈН бр 14/2015, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место \_\_\_\_\_

Датум : \_\_\_\_\_

П О Н У Ђ АЧ

( потпис овлашћеног лица и печат)

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Седиште понуђача: \_\_\_\_\_

Улица и број: \_\_\_\_\_

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12), дајем следећу:

**ХИЗЈАВУ  
О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА УТВРЂЕНИХ ЗАКОНОМ**

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да смо поштовали све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

Место \_\_\_\_\_

Датум : \_\_\_\_\_

**ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_  
( потпис овлашћеног лица и печат)

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## XII ИЗЈАВА ЧЛНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Изјављујемо да наступамо као група понуђача у поступку јавне набавке услуга текућег одржавања и поправки моторних возила за регистарско подручје Нови Сад, ЈН бр. 14/2015

Овлашћујемо члана групе \_\_\_\_\_  
да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.

Назив и седиште члана групе	Врста послла који ће извршити члан групе	Потпис одговорног лица члана групе
Овлашћени члан:		Потпис одговорног лица М.П. _____
Члан групе:		Потпис одговорног лица М.П. _____
Члан групе:		Потпис одговорног лица М.П. _____

**Напомена:** Образац потписује власник или законски заступник овлашћеног члана носиоца послла и члана групе који је уписан у регистар АПР и оверава печатом.

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Седиште понуђача: \_\_\_\_\_

Улица и број: \_\_\_\_\_

### XIII КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ

Лица која раде на пружању услуга за партију \_\_\_\_\_

Ред. бр.	Име и презиме лица	Стручна спрема	Радно место	Године радног стажа у струци
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				

Напомена: У случају да има више лица него што је у образцу, образац копирати.

По потреби овај образац треба копирати и дати посебно за сваку партију за коју се конкурише!

За сваког радника треба доставити уговор о раду.

Место: \_\_\_\_\_

Датум : \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ

( потпис овлашћеног лица и печат)