РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
ПОРЕСКА УПРАВА
Број: 404-01-00039/2014-G0082
12.05.2014. године
Б е о г р а д

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА – ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ ВИДЕО НАДЗОРА И ОСТАЛИХ БЕЗБЕДОНОСНИХ СИСТЕМА СА ОБЕЗБЕЂЕНИМ РЕЗЕРВНИМ ДЕЛОВИМА, ЗА ПОТРЕБЕ ПОРЕСКЕ УПРАВЕ-ЦЕНТРАЛЕ

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр. 06/2014

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 06/2014, деловодни број 404-01-00039/2014-G0082 и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 06/2014, деловодни број 404-01-00039/2014- G0082, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку услуга – поправке и одржавање видео надзора и осталих безбедоносних система са обезбеђеним резервним деловима, за потребе Пореске управе-централе
ЈН бр. 06/2014

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	***Назив поглавља***	***Страна***
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита	7
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	13
VII	Образац понуде за Партију 1.	23
VIII	Образац понуде за Партију 2.	27
IX	Модел уговора за Партију 1.	31
X	Модел уговора за Партију 2.	39
XI	Образац структуре цене са упутством како да се попуни, за Партију 1.	46
XII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни, за Партију 2.	47
XIII	Образац трошкова припреме понуде	48
XIV	Образац изјаве о независној понуди	49
XV	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	50
XVI-а	Референтна листа за Партију 1.	51
XVI-б	Референтна листа за Партију 1.	52
XVII-а	Референтна потврда Партију 1.	53
XVII-б	Референтна потврда Партију 1.	54
XVIII	Референтна листа Партију 2.	55
XIX	Референтна потврда Партију 2.	56
XX-1	Потврда о обиласку локација за Партију 1.	57
XX-2	Потврда о обиласку локација за Партију 2.	58

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу
Наручилац: Министарство финансија, Пореска управа
Адреса: Београд, Саве Машковића 3-5
Интернет страница: www.purs.gov.rs/aktuelnosti

2. Врста поступка јавне набавке
Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке
Предмет јавне набавке бр. 06/2014 су услуге – поправке и одржавање видео надзора и осталих безбедоносних система са обезбеђеним резервним деловима, за потребе Пореске управе-централе.
Предмет јавне набавке је обликован по партијама:
Партија 1. - систем видео надзора, противпровални систем, систем контроле приступа и аудио-интерфонски систем
Партија 2. - металдетекторска врата, врата са аутоматским отварањем и капија са даљинским управљањем

4. Циљ поступка
Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

7. Контакт (лице или служба)
Лице за контакт је Драган Драгаш.
Е - mail адреса (или број факса): dragan.dragas@purs.gov.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 06/2014 су услуга – поправке и одржавање видео надзора и осталих безбедоносних система са обезбеђеним резервним деловима, за потребе Пореске управе-Централе.
Предмет јавне набавке је обликован по партијама:
Партија 1. - систем видео надзора, противпровални систем, систем контроле приступа и аудио-интерфонски систем
Партија 2. - металдетекторска врата, врата са аутоматским отварањем и капија са даљинским управљањем
Ознака из општег речника: 50340000 (услуге одржавања и поправке аудио визуелне и оптичке опреме), 50610000 (услуге поправке и одржавања безбедоносне опреме).

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Предмет јавне набавке је услуга - поправка и одржавање система видео надзора и осталих безбедоносних система (хардвера и софтвера), са обезбеђењем резервних делова, за потребе Пореске управе, у пословним објектима на локацијама у Београду, Ул. Саве Машковића 3-5, Ул. Краља Милана 5. и Ул. Устаничка 130.

Предмет јавне набавке је обликован по партијама:

Партија 1. обухвата поправка и одржавање:

-систем видео надзора
-противпровални систем
-систем контроле приступа
-аудијо-интерфонски систем

Партија 2. обухвата поправка и одржавање:

-металдетекторска врата
-врата са аутоматским отварањем
-капија са даљинским управљањем

Партија 1. - систем видео надзора, противпровални систем, систем контроле приступа и аудио-интерфонски систем

- Систем видео надзора налази се на следећим локацијама:

-у објекту Централе Пореске управе у улици Саве Машковића 3-5
-у простору штампарије у сутерену објекта Пореске управе у улици Саве Машковића 3-5
-у заједничком објекту Пореске управе и предузећа Динара у улици Саве Машковића 3 за потребе Регионалног одељења пореске полиције Београд
-у просторији за праћење и снимање у простору Регионалног одељења пореске полиције Београд у улици Саве Машковића 3

Опрема се састоји од следећег:

- PC server
- PC radne stanice - 2
- Nuuo
- камере- Axis 216 FD
  - Axis 225 FD
  - Acti ACM 3411

-у простору АОП-а и Контакт центра Пореске управе на V спрату објекта Пореске управе у улици Устаничка 130
-у простору штампарије у сутерену објекта Пореске управе у улици Устаничка 130

Опрема:
-Сервери (два ком.) за видео надзор, оперативни систем Windows XP, меморије 512 мбп,
са два диска од 1тб хардверски везаних у raid моду,
-две мрежне интегрисане картице.
-ARECON ИП камере
-CISCO CATALIST POE свича

-у објекту Пореске управе у улици Краља Милана 5

- Противпровални систем налази се на следећим локацијама:

-у објекту Централе Пореске управе у улици Саве Машковића 3-5
-у простору штампарије у сутерену објекта Пореске управе у улици Саве Машковића 3-5
- Ademco
-у простору АОП-а и Контакт центра Пореске управе на V спрату објекта Пореске управе у улици Устаничка 130
-Paradoks security sistem
-Сензори лома стакла
-у простору штампарије у сутерену објекта Пореске управе у улици Устаничка 130
-
-у објекту Пореске управе у улици Краља Милана 5

- Систем контроле приступа налази се на следећим локацијама:

-у објекту Централе Пореске управе у улици Саве Машковића 3-5 и анексу објекта у у улици Саве Машковића 3
-у простору штампарије у сутерену објекта Пореске управе у улици Саве Машковића 3-5
Опрема се састоји од следећег:
- PC server
- iGuard 3.6 version
- iGuard LM 520 FSC
- iGuard LM 520 FOSC
- Mifare – израда и штампа безконтактних идентификационих картица.

-у простору АОП-а и Контакт центра Пореске управе на V спрату објекта Пореске управе у улици Устаничка 130
-у простору штампарије у сутерену објекта Пореске управе у улици Устаничка 130

-Радне станице (сервери контроле приступа и противпровални)	2ком.
-Интерфон Битрон	1ком.
-Електро магнети на вратима	6ком.
-Читачи за контролу приступа (обични)	4ком.
-Читачи за контролу приступа (биометриски)	6ком.
-Радне станице за посматрање у реалном времену са мониторима	3ком.
-Обичне камере са екстерним напајењем (штампарија)	10ком.
-Камкордер (снимач) за видео надзор	1ком.

-Сервер за контролу приступа 2ком.
-Читачи контроле приступа 5ком.
-Монитори за посматра 3ком.
-Сензори покрета

У оквиру ове услуге понуђач је у обавези, да по потреби, а на захтев наручиоца, изврши услужну израду картица за систем контроле приступа.

Понуђач је у обавези да изради техничко упутство одржавања и испитивања врата која се картично отварају на путевима евакуације у складу са техничким препорукама произвођача опреме и изврши радове функционалне пробе исправности рада врата у објекту и њиховог редовног одржавања, у складу са техничким препорукама произвођача опреме и при том сачинити стручан записник о томе.

- Аудијо-интерфонски систем налази се на следећим локацијама:

-у објекту Централе Пореске управе у улици Саве Машковића 3-5
-у простору штампарије у сутерену објекта Пореске управе у улици Саве Машковића 3-5
- Comelit Okay
-у простору АОП-а Пореске управе на V спрату објекта Пореске управе у улици Устаничка 130
-у простору штампарије у сутерену објекта Пореске управе у улици Устаничка 130.

Партија 2. - металдетекторска врата, врата са аутоматским отварањем и капија са даљинским управљањем

- Метал-детекторска врата налази се на следећим локацијама:

-на главном улазу објекта Централе Пореске управе, у улици Саве Машковића 3-5
-на улазу у заједнички објекат Пореске управе и предузећа Динара, у улици Саве Машковића 3
- CEIA.net HI-PE multi zone

- Врата са аутоматским отварањем, налазе се на главном улазу објекта Централе Пореске управе у улици Саве Машковића 3-5
- Record

Понуђач је у обавези да изврши контролу целокупних уређаја за активирање и аутоматско отварање и затварање улазних клизних врата и о томе сачинити стручни извештај у складу са препоруком произвођача.

- Капија са даљинским управљањем, налази се на улазу у пасаж објекта Централе Пореске управе, у улици Саве Машковића 3-5
- Beninca

Услуга-поправка и одржавање система видео надзора и осталих безбедоносних система обављају се према позиву Наручиоца.

Добављач је у обавези да поред наведених услуга, изврши набавку и уградњу оригиналних резервних делова, софтвера и потрошног материјала, неопходних за исправно функционисање система. Добављач је такође у обавези да неисправан део поправи или замени новим у року максимално од 30 дана од настанка неисправности,такође под обавезом се подразумева и одзив на локацију корисника не дуже од наредног радног дана. Регулисање гаратног рока и рекламација за ново уграђену опрему пада не терет добављача, тако да корисник нема никаквих обавеза око коришћења гаратног периода.

Ефективни-радионички сат рада је време које један запослени Добављача проведе пружајући услугу на објекту, или у радионици везано за услуге одржавања које су предмет набавке.У цену ефективног-радиоичког сата улазе сви трошкови које Добављач има код пружања услуге укључујући све припремне радње, долазак запослених на објекат и време за набавку резервних делова и материјала. Цена ефективног и радиоичког сата је идентична.

За Партију 1. и Партију 2. понуђачи имају обавезу да изврше обилазак пословних објеката Пореске управе ради сагледавања обима послова и састављања и подношења понуде. Контакт особа за договор су Љубиша Станојевић (тел.011/3950-539), Божидар Стојковић (тел. 011/3953-365) и Митар Тодић 011/3310-055. **Понуђач је у обавези да у понуди приложи и потврду, коју ће му издати наручилац, да је извршио обилазак пословних објеката на којима се налази безбедоносни системи који су предмет одржавања.**

По спровођењу овог поступка, биће закључен уговор са понуђачем за временски период од 1 године, за сваку партију.

Евентуалне додатне услуге – у предметној набавци нису предвиђене додатне услуге.

IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ, ОДНОСНО ДОКУМЕНТАЦИЈА О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКИХ УСЛУГА

Техничка документација и планови израђују се у складу са законом, техничким прописима и стандардима који се односе на област из које је предмет јавне набавке.

Ова конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА за обе партије

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);*

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);*

3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде *(чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);*

4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);*

5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине *(чл. 75. ст. 2. Закона).*

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона у погледу финансијског капацитета и то:

1.2.1. За Партију 1. - систем видео надзора, противпровални систем, систем контроле приступа и аудио-интерфонски систем

1.2.1.1. да нема евидентираних дана неликвидности за претходних шест месеци од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

1.2.1.2. да је понуђач извршио услуге поправки и одржавања безбедоносних система (система видео надзора у минималном износу од 900.000,00 динара са ПДВ-ом и систем контроле приступа у минималном износу од 500.000,00 динара са ПДВ-ом. у току 2011, 2012. и 2013. године (укупно за наведене године)).

1.2.1.3. да поседује ISO 9001:2008 стандард квалитета.

1.2.1.4. да има у радном односу 2 лица техничке струке, пре објаве позива за подншење понуда.

1.2.2. За Партију 2. - металдетекторска врата, врата са аутоматским отварањем и капија са даљинским управљањем

1.2.2.1. да нема евидентираних дана неликвидности за претходних шест месеци од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

-1.2.2.2. да је понуђач извршио услуге поправки и одржавања металдетекторских врата и/или врата са аутоматским отварањем и/или капија са даљинским управљањем, у току 2011, 2012. и 2013. године, у минималном износу од 300.000,00 динара са ПДВ-ом (укупно за наведене године).

1.2.2.3. да има у радном односу 2 лица техничке струке, пре објаве позива за подншење понуда.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона .

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа, за обе партије:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона
Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона
Доказ:
Правна лица:
1) За кривична дела организованог криминала – **УВЕРЕЊЕ ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА (ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ) ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ,**

2) За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – **УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда)** на

чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица
Посебна напомена: Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда **доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван **за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.**

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона
Доказ:
Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда.

Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда.

Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

4) Услов из чл. 75. став 1. тачка 4) Закона
Доказ:

Уверење Министарства финансија, Пореске управе да је измирио доспеле порезе и доприносе **и** уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

5) Услов из члана 75. ст. 2. Закона

- **Доказ:**

*Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу **XII**).* Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

6) Услов из члана 76. став 2. Закона

6.1. За Партију 1. - систем видео надзора, противпровални систем, систем контроле приступа и аудио-интерфонски систем

Доказ за додатни услов 1.2.1.1.:

-Потврда о броју дана неликвидности издата од Народне банке Србије која пружа доказ да нема евидентираних дана неликвидности за период од претходних 6 месеци од дана објављивања позива за подношење понуда. **(Потврда мора бити издата након објављивања позива за подношење понуда)**

Доказ за додатни услов 1.2.1.2.:

-Референтна листа (Образац XVI-а): Потребно је навести податак о вредности извршених услуга-поправка и одржавање система видео надзора у току 2011, 2012. и 2013. године, у минималном износу од 900.000,00 динара са ПДВ-а (укупно за наведене године).

Потврда референтног наручиоца/купца (образац XVII-а)

У потврди уписати податке о референтном наручиоцу/купцу као и податке о понуђачу, којом се потврђује да је у предходне три године (2011, 2012. и 2013.) извршио услуге - поправка и одржавање система видео надзора.

-Референтна листа (Образац XVI-б) Потребно је навести податак о укупно извршеној вредности услуга-поправка и одржавање система контроле приступа у у току 2011, 2012. и 2013. године, у минималном износу од 500.000,00 динара са ПДВ-ом (укупно за наведене године).

Потврда референтног наручиоца/купца (образац XVII-б)

У потврди уписати податке о референтном наручиоцу/купцу као и податке о понуђачу, којом се потврђује да је у предходне три године (2011, 2012. и 2013.) извршио услуге - поправка и одржавање систем контроле приступа.

Уколико се докази не поднесе у облику потврде, неће се узимати у обзир ни један други приложени доказ па ће референтна листа бити разматрана са тако умањеним податком. **(Потврда мора бити издата након објављивања позива за подношење понуда)**

Доказ за додатни услов 1.2.1.3.:
- важећи сертификат ISO 9001:2008 стандард квалитета.

Доказ за додатни услов 1.2.1.4.:
-потребно је доставити образац М-3А Потврда о поднетој пријави-одјави осигурања односно образац М-А Потврда о поднетој пријави, промени, одјави на обавезно социјално осигурање и копије радних књижица за најмање 2 (два) запослена лица техничке струке.

Партија 2. - металдетекторска врата, врата са аутоматским отварањем и капија са даљинским управљањем

Доказ за додатни услов 1.2.2.1.:
-Потврда о броју дана неликвидности издата од Народне банке Србије која пружа доказ да нема евидентираних дана неликвидности за период од претходних 6 месеци од дана објављивања позива за подношење понуда. **(Потврда мора бити издата након објављивања позива за подношење понуда)**
Доказ за додатни услов 1.2.2.2.:
-Референтна листа (Образац XVIII): Потребно је навести податак о укупно извршеној вредности услуга - поправка и одржавање металдетекторских врата и/или врата са аутоматским отварањем и/или капија са даљинским управљањем, у току 2011, 2012. и 2013. године, у минималном износу од 300.000,00 динара, са ПДВ (укупно за наведене године).
-Потврда референтног наручиоца/купца:
Потврда референтног наручиоца/купца (образац XIX)
У потврди уписати податке о референтном наручиоцу/купцу као и податке о понуђачу, којом се потврђује да је у предходне три године (2011, 2012. и 2013.) извршио услуге - поправка и одржавање металдетекторских врата и/или врата са аутоматским отварањем и/или капија са даљинским управљањем.
(Потврда мора бити издата након објављивања позива за подношење понуда)

Доказ за додатни услов 1.2.2.3.:
-потребно је доставити образац М-3А Потврда о поднетој пријави-одјави осигурања односно образац М-А Потврда о поднетој пријави, промени, одјави на обавезно социјално осигурање и копије радних књижица за најмање 2 (два) запослена лица техничке струке

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.
Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), а који су јавно доступани на интернет страници Агенције за привредне регистре.
Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.
Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сва документација која се односи на понуду мора бити на српском језику. Сва достављена документација на страном језику мора бити преведена на српски језик, осим важећег сертификата ISO 9001:2008 стандард квалитета, који може бити достављен и на енглеском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.
На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.
Понуду доставити на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Београд, Саве Машковића 3-5, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку услуге – поправке и одржавање видео надзора и осталих безбедоносних система са обезбеђеним резервним деловима, за потребе Пореске управе-централе, Партија 1. - систем видео надзора, противпровални систем, систем контроле приступа и аудио-интерфонски систем, Партија 2. - металдетекторска врата, врата са аутоматским отварањем и капија са даљинским управљањем, ЈН бр. 06/2014 - НЕ ОТВАРАТИ".**
Понуда се доставља у року од **30** дана од дана објављивања позива за достављање понуда на Порталу јавних набавки. Понуда се може доставити за једну или обе партије.
Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **11.06.2014. године до 12.00 часова.**
Отварање понуда обавиће се истог дана са почетком у **14.00 часова.**
Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.
Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- образац понуде (уредно попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица на посебно предвиђеном месту);
- модел уговора (уредно попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица на посебно предвиђеном месту);
- обрасце и изјаве који су у склопу конкурсне документације;
- споразум о заједничком извршењу јавне набавке – доставља се у случају подношења заједничке понуде;
- Изјава о достављању менице и меничног овлашћења за добро извршење посла и за отклањање грешака у гарантном року, зависно за коју партију понуђач подноси понуду
- Потврда о броју дана неликвидности издата од Народне банке Србије
- Референтне листе, зависно за коју партију понуђач подноси понуду
- Референтне потврда наручиоца, зависно за коју партију понуђач подноси понуду
- Потврда о обиласку локација, зависно за коју партију понуђач подноси понуду
- Доказе за додатне услове наведене у делу V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА, зависно за коју партију понуђач подноси понуду.

ИЗРАДА ПОНУДЕ

- Понуда мора бити у складу са Законом о јавним набавкама, позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом,
- понуђач понуду доставља у писаном облику на обрасцима садржаним у конкурсној документацији,

- понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда,
- обрасце и изјаве дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице понуђча исте потписује и оверава печатом на посебно предвиђеним местима,
- потписивањем понуде понуђач се изјшњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.
- евентуалне грешке настале приликом попуњавања образаца, изјава и модела уговора из конкурсне документације и исправљене коректором или рукописом, морају се оверити печатом и потписом одговорног лица,
- уколико понуду подноси група понуђача обрасце дате у конкурсно документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона) који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.
Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.
Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Београд, Саве Машковића 3-5, са назнаком:
„**Измена понуде за јавну набавку** услуге – поправке и одржавање видео надзора и осталих безбедоносних система са обезбеђеним резервним деловима, за потребе Пореске управе-централе, Партија 1.-систем видео надзора, противпровални систем, систем контроле приступа и аудио-интерфонски систем, Партија 2. - металдетекторска врата, врата са аутоматским отварањем и капија са даљинским управљањем, **ЈН бр. 06/2014 - НЕ ОТВАРАТИ”** или
„**Допуна понуде за јавну набавку** услуге – поправке и одржавање видео надзора и осталих безбедоносних система са обезбеђеним резервним деловима, за потребе Пореске управе-централе, Партија 1.-систем видео надзора, противпровални систем, систем контроле приступа и аудио-интерфонски систем, Партија 2. - металдетекторска

врата, врата са аутоматским отварањем и капија са даљинским управљањем, **ЈН бр. 06/2014 - НЕ ОТВАРАТИ"** или
„**Опозив понуде за јавну набавку** услуге – поправке и одржавање видео надзора и осталих безбедоносних система са обезбеђеним резервним деловима, за потребе Пореске управе-централе, Партија 1.-систем видео надзора, противпровални систем, систем контроле приступа и аудио-интерфонски систем, Партија 2. - металдетекторска врата, врата са аутоматским отварањем и капија са даљинским управљањем, **ЈН бр. 06/2014 - НЕ ОТВАРАТИ"** или
„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** услуге – поправке и одржавање видео надзора и осталих безбедоносних система са обезбеђеним резервним деловима, за потребе Пореске управе-централе, Партија 1.-систем видео надзора, противпровални систем, систем контроле приступа и аудио-интерфонски систем, Партија 2. - металдетекторска врата, врата са аутоматским отварањем и капија са даљинским управљањем, **ЈН бр. 06/2014 - НЕ ОТВАРАТИ"** .
На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.
Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.
У Обрасцу понуде (поглавље **VII-1 и VII-2**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VII-1 и VII-2**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.
Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **V** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.
Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.
Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.
Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.
Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.
Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтеви за обе партије:

8.1. Захтеви у погледу цене, начина, рока и услова плаћања.
Цена радионичко-ефективног сата у понуди мора бити фиксна за период трајања уговора.
Плаћање понуђачу врши се уплатом на рачун, на основу рачуна који испоставља понуђач након извршене услуге. Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана нити дужи од 45 дана.
Уколико је изабрани понуђач страно правно или физичко лице дужан је да пре закључења уговора достави доказ о отвореном нерезидентном динарском рачуну и да приликом закључења уговора достави доказ о томе.

8.2. Захтев у погледу гарантног периода за извршене услуге и уграђене резервне делове
Гаранција за извршене услуге и уграђене резервне делове не може бити краћа од 12 месеца од дана извршења услуге, односно уградње резервног дела.

8.3. Захтев у погледу рока важења понуде
Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.
Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.
Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.
Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.
Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.
Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

За предметну набавку наручилац захтева средства финансијског обезбеђења, **за сваку партију посебно**:

Као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, Добављач услуга се обавезује да у тренутку закључења овог уговора, Наручиоцу преда бланко сопствену меницу (соло меницу) уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашће за добро извршење посла, у висини од 10% од укупне процењене вредности јавне набавке, без ПДВ, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 3 дана дуже од дана трајања овог уговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност сопствене менице (соло менице) мора се продужити за исти број дана.

Добављач је у обавези да приликом достављања сопствене менице (соло менице) и меничног овлашћења за добро извршење посла, преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Добављача.

Меницу за добро извршење посла изабрани понуђач мора да преда наручиоцу у тренутку закључења уговора.

У случају да Добављач не испуњава преузете обавезе Наручилац ће да реализује достављено средство финансијског обезбеђења.

Наручилац враћа меницу након истека рока на који је издата.

Као средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року, Добављач добара се обавезује да у тренутку закључења овог уговора, Наручиоцу преда бланко сопствену меницу (соло меницу) уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење за отклањање грешака у гарантном року, у висини од 10 % од укупне процењене вредности јавне набавке, без ПДВ-а, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 3 дана дуже од гарантног периода услуга која су предмет овог уговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност сопствене менице (соло менице) мора се продужити за исти број дана.

Понуђач је у обавези да приликом достављања сопствене менице (соло менице) и меничног овлашћења за отклањање грешака у гарантном року, преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача.

Меницом за отклањање грешака у гарантном периоду, наручилац се обезбеђује у случају да Добављач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном периоду.

У случају да Добављач не испуњава преузете обавезе из овог уговора, Наручилац ће да реализује достављено средство финансијског обезбеђења.

Наручилац враћа меницу након истека рока на који је издата.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail: dragan.dragas@purs.gov.rs или факсом на број 011/3950-591, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 06/2014.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).
Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.
Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.
У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.
Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **меницу за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%,** од укупне процењене вредности јавне набавке без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“.**

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача која је прва приспела код наручиоца.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XII конкурсне документације).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.
Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail:dragan.dragas@purs.gov.rs, факсом на број *011/3953-483* или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.
Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.
После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.
Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.
Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.
Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138 - 167. Закона.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.
У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА
Видоје Јевремовић

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ за Партију 1.

Понуда бр _____ од _____ 2014. године за јавну набавку коверата за аутоматско ковертирање**,** Партија 1. - систем видео надзора, противпровални систем, систем контроле приступа и аудио-интерфонски систем, ЈН број 06/2014.

1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон, Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	*Назив подизвођача:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	
2)	*Назив подизвођача:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	*Назив учесника у заједничкој понуди:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	
2)	*Назив учесника у заједничкој понуди:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	
3)	*Назив учесника у заједничкој понуди:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	

Напомена:
Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Партија 1.- систем видео надзора, противпровални систем, систем контроле приступа и аудио-интерфонски систем

Цена ефективног-радионичког сата, без ПДВ-а *(у динарима)*	
Цена ефективног-радионичког сата, са ПДВ-ом *(у динарима)*	
Гаранција за извршене услуге *(не може бити краћа од 12 месеци)*	
Рок плаћања *(не може бити краћи од 15 дана ни дужи од 45 дана)*	
Рок важења понуде *(не може бити краћи од 30 дана)*	

Датум Понуђач

М. П.

_____ _____

Напомене:
Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VIII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ за Партију 2.

Понуда бр _____ од _____ 2014. године за јавну набавку услуге**,** Партија 2. - металдетекторска врата, врата са аутоматским отварањем и капија са даљинским управљањем, ЈН број 06/2014

1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон, Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	*Назив подизвођача:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	
2)	*Назив подизвођача:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	*Назив учесника у заједничкој понуди:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	
2)	*Назив учесника у заједничкој понуди:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	
3)	*Назив учесника у заједничкој понуди:*	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	

Напомена:
Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Партија 2. - металдетекторска врата, врата са аутоматским отварањем и капија са даљинским управљањем

Цена ефективног-радионичког сата, без ПДВ-а *(у динарима)*	
Цена ефективног-радионичког сата, са ПДВ-ом *(у динарима)*	
Гаранција за извршене услуге *(не може бити краћа од 12 месеци)*	
Рок плаћања *(не може бити краћи од 15 дана ни дужи од 45 дана)*	
Рок важења понуде *(не може бити краћи од 30 дана)*	

Датум Понуђач

М. П.

_____ _____

Напомене:
Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

IX МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 1

Закључен између: Министарства финансија, Пореска управа, Београд, Саве Машковића 3-5, ПИБ 100020943, матични број 17862146, (у даљем тексту Наручилац) коју заступа_____

и

..... са седиштем у ....., улица ....., ПИБ :..... Матични број: ..... Број рачина ..... Назив банке:..... Телефон:..... .Телефакс: кога заступа..... (у даљем тексту: Добављач)

Основ уговора:
ЈН број: 06/2014
Број и датум одлуке о додели уговора: _____ од _____2014. године.
Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____ 2014. године.
(попуњава Наручилац)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је пружање услуге поправке и одржавања система видео надзора и осталих безбедоносних система (хардвера и софтвера), са обезбеђењем резервних делова (оригиналних), у пословним објектима Пореске управе на локацијама у Београду и то: Ул. Саве Машковића 3-5, Ул. Устаничка 130 и Ул. Краља Милана 5.

Услуге поправке и одржавања и сви други послови везани за исправно функционисање система видео надзора и осталих безбедоносних система обухватају следеће системе:

-систем видео надзора
-противпровални систем
-систем контроле приступа
-аудијо-интерфонски систем

- Систем видео надзора налази се на следећим локацијама:

-у објекту Централе Пореске управе у улици Саве Машковића 3-5
-у простору штампарије у сутерену објекта Пореске управе у улици Саве Машковића 3-5
-у заједничком објекту Пореске управе и предузећа Динара у улици Саве Машковића 3 за потребе Регионалног одељења пореске полиције Београд

-у просторији за праћење и снимање у простору Регионалног одељења пореске полиције Београд у улици Саве Машковића 3
Опрема се састоји од следећег:
- PC server
- PC radne stanice - 2
- Nuuo
- камере- Axis 216 FD
- Axis 225 FD
- Acti ACM 3411

-у простору АОП-а и Контакт центра Пореске управе на V спрату објекта Пореске управе у улици Устаничка 130
-у простору штампарије у сутерену објекта Пореске управе у улици Устаничка 130
Опрема:
-Сервер за видео надзор, оперативни систем Windows XP, меморије 512 мбп,
са два диска од 1тб хардверски везаних у raid моду,
-две мрежне интегрисане картице.
-ARECON ИП камере
-CISCO CATALIST POE свича
-у објекту Пореске управе у улици Краља Милана 5

- Противпровални систем налази се на следећим локацијама:

-у објекту Централе Пореске управе у улици Саве Машковића 3-5
-у простору штампарије у сутерену објекта Пореске управе у улици Саве Машковића 3-5
- Ademco
-у простору АОП-а и Контакт центра Пореске управе на V спрату објекта Пореске управе у улици Устаничка 130
-Paradoks security sistem
-Сензори лома стакла
-у простору штампарије у сутерену објекта Пореске управе у улици Устаничка 130
-
-у објекту Пореске управе у улици Краља Милана 5

- Систем контроле приступа налази се на следећим локацијама:

-у објекту Централе Пореске управе у улици Саве Машковића 3-5 и анексу објекта у у улици Саве Машковића 3
-у простору штампарије у сутерену објекта Пореске управе у улици Саве Машковића 3-5
Опрема се састоји од следећег:
- PC server
- iGuard 3.6 version
- iGuard LM 520 FSC
- iGuard LM 520 FOSC
- Mifare – израда и штампа безконтактних идентификационих картица.

-у простору АОП-а и Контакт центра Пореске управе на V спрату објекта Пореске управе у улици Устаничка 130
-у простору штампарије у сутерену објекта Пореске управе у улици Устаничка 130
-Радне станице
-Интерфон Битрон
-Електро магнети на вратима
-Читачи за контролу приступа (обични)
-Читачи за контролу приступа (биометриски)
-Радне станице за посматрање у реалном времену са мониторима
-Обичне камере са екстерним напајењем (штампарија)
-Камкордер (снимач) за видео надзор
-Сервер за контролу приступа
-Читачи контроле приступа
-Монитори за посматра
-Сензори покрета

- Аудијо-интерфонски систем налази се на следећим локацијама:

-у објекту Централе Пореске управе у улици Саве Машковића 3-5
-у простору штампарије у сутерену објекта Пореске управе у улици Саве Машковића 3-5
- Comelit Okay
-у простору АОП-а Пореске управе на V спрату објекта Пореске управе у улици Устаничка 130
-у простору штампарије у сутерену објекта Пореске управе у улици Устаничка 130.

Добављач је у обавези, да по потреби, а на захтев наручиоца, изврши услужну израду картица за систем контроле приступа.

Добављач је у обавези да изради техничко упутство одржавања и испитивања врата која се картично отварају на путевима евакуације у складу са техничким препорукама произвођача опреме и изврши радове функционалне пробе исправности рада врата у објекту и њиховог редовног одржавања, у складу са техничким препорукама произвођача опреме и при том сачинити стручан записник о томе. Функционалне пробе ће се извршавати периодично и о томе ће се сачињавати стручни записник.

Члан 2.

Овим уговором регулишу се међусобни односи Наручиоца и Добављача за пружање услуге-поправка и одржавање система видео надзора и осталих безбедоносних система, са обезбеђењем резервних делова и потрошног материјала у пословним објектима Пореске управе на локацијама у Београду и то: Ул. Саве Машковића 3-5, Ул. Устаничка 130 и Ул. Краља Милана 5.

Члан 3.

Добављач се обавезује да услуге из члана. 1. овог Уговора врши квалитетно и у складу са техничким нормама и упутствима произвођача.

Добављач гарантује квалитет извршених услуга и испоручених резервних делова у свему према условима предвиђеним у захтевима Наручиоца наведеним у конкурсној документацији.

ЦЕНА

Члан 4.

Добављач се обавезује да извршава услуге - поправка и одржавање, са обезбеђењем резервних делова и потрошног материјала по цени ефективног-радионичког сата од _____ **дин./час. без ПДВ** и да уграђене резервне делове и потрошни материјал обрачунава по ценама из улазног рачуна (без ПДВ) свог добављача.

Наручилац задржава право да изврши упоређивање цена резервних делова са тржишним ценама и тражи усаглашавање понуђених цена, ако постоји велико одступање у нивоу цена са упоредним тржишним ценама, што се односи и **на услужну израду картица за систем контроле приступа, по потреби.**

Члан 5.

Цена радног ефективног сата и радионичког сата је идентична.

Ефективни сат је време које један запослени Добављача посла проведе искључиво пружајући услугу на објекту чија поправка и одржавање је предмет овог уговора. У цену овог сата улазе сви трошкови Добављача услуге, као и долазак.

Радионички сат је време које један запослени Добављача проведе у радионици пружајући услугу поправке и одржавања која је предмет овог уговора. Трошкови транспорта као и свих припремних радњи неопходних за извршење услуге улазе у цену радионичког сата.

НАЧИН И РОКОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Наручилац и Добављач су сагласни да се плаћање врши у року од ___ дана од дана достављања рачуна, а по извршеним услугама.

За извршене услуге Добављач доставља рачун са приложеним овереним документом о извршеној услузи (извештај, радни налог и сл. потписан од стране Наручиоца).

РОК И МЕСТО ВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 7.

Добављач се обавезује да ће у року до _____ дана од дана позива Наручиоца извршити услуге које су предмет овог уговора.

Добављач се обавезује да услуге поправке и одржавања предмета уговора, обавља у пословним објектима Пореске управе на локацијама у Београду и то: Ул. Саве Машковића 3-5, Ул. Устаничка 130 и Ул. Краља Милана 5, по позиву Наручиоца.

Изузетно, уколико Добављач није у могућности да отклони квар у просторијама Наручиоца, неисправан део опреме ће преузети, поправљен вратити и исти ставити у употребу. Добављач је дужан Наручиоцу да остави писмену потврду о преузимању апарата на поправку.

Члан 8.

Добављач се обавезује да се одазове одмах, истог дана, на позив Наручиоца ако се појави неисправност која угрожава имовину и безбедност, када на то укаже Наручилац.

Добављач се обавезује да по потреби услуге које су предмет уговора обавља ван радног времена и током викенда.

Члан 9.

Наручилац ће Добављачу доставити позив за поправку факсом, телефонским позивом или електронским путем.

На основу позива Наручиоца, Добављач ће извршити поправку и у извештај уписати врсту и обим услуге са израженим појединачним ценама за исте које ће потом оверити и потписати одговорно лице Наручиоца.

Члан 10.

Добављач је у обавези да, пре закључења уговора, наручиоцу достави списак својих запослених који ће бити ангажовани на пружању предметне услуге, са релевантним подацима (име и презиме и број личне карте лица). У случају било какве промене, Добављач је дужан да о томе писмено обавести наручиоца.

ГАРАНЦИЈА ЗА ИЗВРШЕНЕ УСЛУГЕ И УГРАЂЕНЕ РЕЗЕРВНЕ ДЕЛОВЕ

Члан 11.

Добављач даје гаранцију за извршене услуге за период од _____ **месеца.**

У гарантном року Добављач се обавезује да изврши оправку, заменом и отклањањем кварова и недостатака на замењеном резервном делу одмах по пријему обавештења од Наручиоца.

За уграђене резервне делове Добављач даје гаранцију и истом временском периоду као и произвођач резервног дела и дужан је да исту, у случају потребе реализује у име Наручиоца.

Сви трошкови поправке на замењеним резервним деловима у гарантном периоду падају на терет Добављача.

Добављач се обавезује да током трајања гарантног периода врши отклањање кварова и оштећења до којих дође услед физичког оштећења уграђене опреме и

инсталација, или који су проузроковани струјним ударом, изливом воде или измештањем опреме.

Трошкови из става 5. овог члана падају на терет наручиоца, а врше се по важећем ценовнику Добављача.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 12.

Као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, Добављач добара се обавезује да у тренутку закључења овог уговора, Наручиоцу преда бланко сопствену меницу (соло меницу) уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење за добро извршење посла, у висини од 10 % од укупне процењене вредности без ПДВ-а, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 10 дана дуже од дана трајања овог уговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност сопствене менице (соло менице) мора се продужити за исти број дана.

Понуђач је у обавези да приликом достављања сопствене менице (соло менице) и меничног овлашћења за добро извршење посла, преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача.

Члан 13.

У случају да Добављач не испуњава преузете обавезе из овог уговора, Наручилац је овлашћен да реализује достављено средство финансијског обебеђења из члана 12. овог уговора.

Меница за добро извршење посла, Наручилац се обезбеђује за случај несавесног и/или неблаговременог извршења уговором преузетих обавеза, које је ометало и/или умањило могућност нормалног функционисања опреме, чије одржавање је предмет овог уговора.

Уколико Добављач пружа услуге неквалитетано, услед чега се опрема која је предмет одржавања квари или се иста не може ставити у функцију, сматра се да је услуга извршена несавесно.

Уколико Добављач пружа услуге, која су предмет овог уговора, не поштујући рокове предвиђене истим, или се због учесталог кашњења у пружању истих, доводи у питање функционалност опреме Наручиоца, која је предмет одржавања, сматра се да Добављач неблаговремено извршава своје обавезе, у смислу става 1. овог члана.

Члан 14.

Као средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року, Добављач добара се обавезује да у тренутку закључења овог уговора, Наручиоцу преда бланко сопствену меницу (соло меницу) уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење за отклањање грешака у гарантном року, у висини од 10 % од укупне процењене вредности без ПДВ-а, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 3 дана дуже од гарантног периода услуга која су предмет овог уговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност сопствене менице (соло менице) мора се продужити за исти број дана.

Понуђач је у обавези да приликом достављања сопствене менице (соло менице) и меничног овлашћења за отклањање грешака у гарантном року, преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача.

Меницом за отклањање грешака у гарантном периоду, наручилац се обезбеђује у случају да Добављач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења система, чије одржавање је предмет уговора, у гарантном периоду.

У случају да Добављач не испуњава преузете обавезе из овог уговора, Наручилац је овлашћен да реализује достављено средство финансијског обезбеђења.

Члан 15.

Добављач гарантује да ће услугу одржавања која је предмет овог Уговора, извршавати у роковима из члана 7. овог Уговора, а у супротном сагласан је да Наручиоцу плати на име пенала износ од 0,2% од вредности услуге за сваки дан закашњења. Добављач је у обавези да на рачуну сам обрачуна број дана кашњења, проценат умањења и износ за који се умањује рачун.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

Овај уговор је закључен на временски период од 1 (једне) године, односно до реализације укупних планираних средстава за тај период, при чему је процењени обим реализације уговора који ће бити извршен у 2014. години износи *(уписује наручилац)* _____ динара без ПДВ, а за 2015. годину износи *(уписује наручилац)* _____ динара без ПДВ,

Процењени обим реализације Уговора који ће бити извршен у 2014. и 2015. години може бити редукован уколико се прописом којим се уређује извршење буџета, односно финансијским планом Наручиоца редукује износ предвиђен за ову намену.

Обим реализације услуге који ће бити извршен у наредним годинама мора бити у оквирима износа који буде предвиђен прописима којима се уређује извршење буџета за односну годину, а у супротном Уговор се може раскинути.

Члан 17.

Добављач ће услуге из члана 1. овог Уговора извршавати самостално

или

Добављач ће услуге из члана 1. овог Уговора извшавати са подизвођачима

_____

_____

(навести назив и седиште подизвођача)

или

Добављач ће услуге из члана 1. овог Уговора извршавати са групом понуђача (заједничка понуда) _____
_____
_____

(навести назив и седиште учесника у заједничкој понуди)

Члан 18.

Овај Уговор се може раскинути уз отказни рок од 90 дана од дана достављања писменог обавештења о раскиду, у ком року су уговорне стране дужне да се придржавају одредаба овог уговора.

Уговорна страна која се не буде придржавала одредаба овог уговора током трајања отказног рока дужна је да другој уговорној страни надокнади штету насталу тим поводом.

Члан 19.

Сва евентуална спорна питања по овом уговору, уговорне стране су обавезне да решавају споразумно и мирним путем, а уколико то није могуће уговара се надлежност суда у Београду.

На односе уговорних страна настале поводом спровођења одредаба овог уговора, а који нису регулисани овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима

Члан 20.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Члан 21.

Овај уговор је сачињен у 4 истоветна примерка од којих по два задржава свака уговорна страна.

НАРУЧИЛАЦ **ДОБАВЉАЧ**

_____ _____

X МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 2

Закључен између: Министарства финансија, Пореска управа, Београд, Саве Машковића 3-5, ПИБ 100020943, матични број 17862146, (у даљем тексту Наручилац) коју заступа_____
_____

и

..... са седиштем у ....., улица ....., ПИБ :..... Матични број: ..... Број рачина ..... Назив банке:..... Телефон:..... .Телефакс: кога заступа..... (у даљем тексту: Добављач)

Основ уговора:
ЈН број: 06/2014
Број и датум одлуке о додели уговора: _____ од _____2014. године.
Понуда изабраног понуђача бр. _____ _____ од _____ 2014. године.
(попуњава Наручилац)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је пружање услуге-поправка и одржавање безбедоносних система, у пословним објектима Пореске управе на локацијама у Београду, Ул. Саве Машковића 3-5.

Услуге - поправка и одржавање и сви други послови везани за исправно функционисање безбедоносних система обухватају следеће системе:

- металдетекторска врата,
- врата са аутоматским отварањем
- капија са даљинским управљањем

- Метал-детекторска врата налази се на следећим локацијама:

-на главном улазу објекта Централе Пореске управе, у улици Саве Машковића 3-5

-на улазу у заједнички објекат Пореске управе и предузећа Динара, у улици Саве Машковића 3

- CEIA.net HI-PE multi zone

- Врата са аутоматским отварањем, налазе се на главном улазу објекта Централе Пореске управе у улици Саве Машковића 3-5
  - Record

- Капија са даљинским управљањем, налази се на улазу у пасаж објекта Централе Пореске управе, у улици Саве Машковића 3-5
  - Beninca

Услуга-поправка и одржавање безбедоносних система обављају се према позиву Наручиоца.

Добављач услуга је у обавези да поред наведених услуга, изврши набавку и уградњу оригиналних резервних делова и потрошног материјала, неопходних за исправно функционисање система.

Добављач је у обавези да периодично изврши контролу целокупних уређаја за активирање и аутоматско отварање и затварање улазних клизних врата и о томе сачинити стручни извештај у складу са препоруком произвођача.

Члан 2.

Овим уговором регулишу се међусобни односи Наручиоца и Добављача за пружање услуге - поправка и одржавање безбедоносних система из члана 1. Овог уговора, са обезбеђењем резервних делова и потрошног материјала у пословним објектима Пореске управе на локацијама у Београду, Ул. Саве Машковића 3-5.

Члан 3.

Добављач се обавезује да услуге из члана. 1. овог Уговора врши квалитетно и у складу са техничким нормама и упутствима произвођача.

Добављач гарантује квалитет извршених услуга и испоручених резервних делова у свему према условима предвиђеним у захтевима Наручиоца наведеним у конкурсној документацији.

ЦЕНА

Члан 4.

Добављач се обавезује да извршава услуге - поправка и одржавање, са обезбеђењем резервних делова и потрошног материјала по цени ефективног-радионичког сата од _____ дин./час. без ПДВ и да уграђене резервне делове и потрошни материјал обрачунава по ценама из улазног рачуна (без ПДВ) свог добављача.

Наручилац задржава право да изврши упоређивање цена резервних делова са тржишним ценама и тражи усаглашавање понуђених цена, ако постоји велико одступање у нивоу цена са упоредним тржишним ценама.

Члан 5.

Цена радног ефективног сата и радионичког сата је идентична.

Ефективни сат је време које један запослени Добављача посла проведе искључиво пружајући услугу на објекту чија поправка и одржавање је предмет овог уговора. У цену овог сата улазе сви трошкови Добављача услуге, као и долазак.

Радионички сат је време које један запослени Добављача проведе у радионици пружајући услугу поправке и одржавања која је предмет овог уговора. Трошкови транспорта као и свих припремних радњи неопходних за извршење услуге улазе у цену радионичког сата.

НАЧИН И РОКОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Наручилац и Добављач су сагласни да се плаћање врши у року од ___ дана од дана достављања рачуна, а по извршеним услугама.

За извршене услуге Добављач доставља рачун са приложеним овереним документом о извршеној услузи (извештај, радни налог и сл. потписан од стране Наручиоца).

РОК И МЕСТО ВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 7.

Добављач се обавезује да ће у року до _____ дана од дана позива Наручиоца извршити услуге које су предмет овог уговора.

Добављач се обавезује да услуге поправке и одржавања предмета уговора, обавља у пословним објектима Пореске управе на локацијама у Београду, Ул. Саве Машковића 3-5.

Изузетно, уколико Добављач није у могућности да отклони квар у просторијама Наручиоца, неисправан део опреме ће преузети, поправљен вратити и исти ставити у употребу. Добављач је дужан Наручиоцу да остави писмену потврду о преузимању уређаја на поправку.

Члан 8.

Добављач се обавезује да се одазове одмах, истог дана, на позив Наручиоца ако се појави неисправност која угрожава имовину и безбедност, када на то укаже Наручилац.

Добављач се обавезује да по потреби услуге које су предмет уговора обавља ван радног времена и током викенда.

Члан 9.

Наручилац ће Добављачу доставити позив за поправку факсом, телефонским позивом или електронским путем.

На основу позива Наручиоца, Добављач ће извршити поправку и у извештај уписати врсту и обим услуге са израженим појединачним ценама за исте које ће потом оверити и потписати одговорно лице Наручиоца.

ГАРАНЦИЈА ЗА ИЗВРШЕНЕ УСЛУГЕ И УГРАЂЕНЕ РЕЗЕРВНЕ ДЕЛОВЕ

Члан 10.

Добављач даје гаранцију за извршене услуге за период од _____ месеца.

У гарантном року Добављач се обавезује да изврши оправку, заменом и отклањањем кварова и недостатака на замењеном резервном делу одмах по пријему обавештења од Наручиоца.

За уграђене резервне делове Добављач даје гаранцију у истом временском периоду као и произвођач резервног дела и дужан је да исту, у случају потребе активира.

Сви трошкови поправке на замењеним резервним деловима у гарантном периоду падају на терет Добављача.

Добављач се обавезује да током трајања гарантног периода врши отклањање кварова и оштећења до којих дође услед физичког оштећења уграђене опреме и инсталација, или који су проузроковани струјним ударом, изливом воде или измештањем опреме.

Трошкови из става 5. овог члана падају на терет наручиоца, а врше се по важећем ценовнику Добављача.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 11.

Као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, Добављач добара се обавезује да у тренутку закључења овог уговора, Наручиоцу преда бланко сопствену меницу (соло меницу) уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење за добро извршење посла, у висини од 10 % од укупне процењене вредности без ПДВ-а, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 3 дана дуже од дана трајања овог уговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност сопствене менице (соло менице) мора се продужити за исти број дана.

Понуђач је у обавези да приликом достављања сопствене менице (соло менице) и меничног овлашћења за добро извршење посла, преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача.

У случају да Добављач не испуњава преузете обавезе из овог уговора, Наручилац је овлашћен да реализује достављено средство финансијског обезбеђења.

Члан 12.

У случају да Добављач не испуњава преузете обавезе из овог уговора, Наручилац је овлашћен да реализује достављено средство финансијског обебеђења из члана 11. овог уговора.

Меница за добро извршење посла, Наручилац се обезбеђује за случај несавесног и/или неблаговременог извршења уговором преузетих обавеза, које је ометало и/или

умањило могућност нормалног функционисања опреме, чије одржавање је предмет овог уговора.

Уколико Добављач пружа услуге неквалитетано, услед чега се опрема која је предмет одржавања квари или се иста не може ставити у функцију, сматра се да је услуга извршена несавесно.

Уколико Добављач пружа услуге, која су предмет овог уговора, не поштујући рокове предвиђене истим, или се због учесталог кашњења у пружању истих, доводи у питање функционалност опреме Наручиоца, која је предмет одржавања, сматра се да Добављач неблаговремено извршава своје обавезе, у смислу става 1. овог члана.

Члан 13.

Као средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року, Добављач добара се обавезује да у тренутку закључења овог уговора, Наручиоцу преда бланко сопствену меницу (соло меницу) уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и менично овлашћење за отклањање грешака у гарантном року, у висини од 10 % од укупне процењене вредности без ПДВ-а, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 3 дана дуже од гарантног периода услуга која су предмет овог уговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност сопствене менице (соло менице) мора се продужити за исти број дана.

Понуђач је у обавези да приликом достављања сопствене менице (соло менице) и меничног овлашћења за отклањање грешака у гарантном року, преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача.

Меницом за отклањање грешака у гарантном периоду, наручилац се обезбеђује у случају да Добављач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења безбедоносних система, чије одржавање је предмет уговора, у гарантном периоду.

У случају да Добављач не испуњава преузете обавезе из овог уговора, Наручилац је овлашћен да реализује достављено средство финансијског обезбеђења.

Члан 14.

Добављач гарантује да ће услугу одржавања која је предмет овог Уговора, извршавати у роковима из члана 7. овог Уговора, а у супротном сагласан је да Наручиоцу плати на име пенала износ од 0,2% од вредности услуге за сваки дан закашњења. Добављач је у обавези да на рачуну сам обрачуна број дана кашњења, проценат умањења и износ за који се умањује рачун.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Овај уговор је закључен на временски период од 1 (једне) године, односно до реализације укупних планираних средстава за тај период, при чему је процењени обим реализације уговора који ће бити извршен у 2014. години износи *(уписује наручилац)* _____ динара без ПДВ, а за 2015. годину износи *(уписује наручилац)* _____ динара без ПДВ,

Процењени обим реализације Уговора који ће бити извршен у 2014. и 2015. години може бити редукован уколико се прописом којим се уређује извршење буџета, односно финансијским планом Наручиоца редукује износ предвиђен за ову намену.

Обим реализације услуге који ће бити извршен у наредним годинама мора бити у оквирима износа који буде предвиђен прописима којима се уређује извршење буџета за односну годину, а у супротном Уговор се може раскинути.

Члан 16.

Добављач ће услуге из члана 1. овог Уговора извршавати самостално

или

Добављач ће услуге из члана 1. овог Уговора извшавати са подизвођачима _____

_____

(навести назив и седиште подизвођача)

или

Добављач ће услуге из члана 1. овог Уговора извршавати са групом понуђача (заједничка понуда) _____

_____

_____

(навести назив и седиште учесника у заједничкој понуди)

Члан 17.

Овај Уговор се може раскинути уз отказни рок од 90 дана од дана достављања писменог обавештења о раскиду, у ком року су уговорне стране дужне да се придржавају одредаба овог уговора.

Уговорна страна која се не буде придржавала одредаба овог уговора током трајања отказног рока дужна је да другој уговорној страни надокнади штету насталу тим поводом.

Члан 18.

Сва евентуална спорна питања по овом уговору, уговорне стране су обавезне да решавају споразумно и мирним путем, а уколико то није могуће уговара се надлежност суда у Београду.

На односе уговорних страна настале поводом спровођења одредаба овог уговора, а који нису регулисани овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима

Члан 19.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Члан 20.

Овај уговор је сачињен у 4 истоветна примерка од којих по два задржава свака уговорна страна.

НАРУЧИЛАЦ **ДОБАВЉАЧ**

_____ _____

XI ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ за Партију 1.

Р б	**Назив услуге**	**Јединица мере**	**Цена по јединици мере без осталих трошкова**	**Остали трошкови**	**Цена по јединици мере (укупна цена) без ПДВ**	**Цена по јединици мере (укупна цена) са ПДВ**
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6(4+5)*	*7*
1.	**Услуга одржавања и поправке система видео надзора, противпровалног систем, система контроле приступа и аудио-интерфонског систем**	**Ефективни-радионички сат**				

<u>Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:</u>

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4. уписати колико износи јединична цена без осталих трошкова, за предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати колико износе остали трошкови, за предмет јавне набавке;
- у колони 6. уписати колико износи укупна јединична цена односно укупна цена без ПДВ-а, која је збир цена из колоне 4. и 5, за предмет јавне набавке;
- у колони 7. уписати колико износи укупна јединична цена односно укупна цена са ПДВ-а, за предмет јавне набавке;

Датум: М.П. Потпис понуђача

XII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ за Партију 2.

Р б	**Назив услуге**	**Јединица мере**	**Цена по јединици мере без осталих трошкова**	**Остали трошкови**	**Цена по јединици мере (укупна цена) без ПДВ**	**Цена по јединици мере (укупна цена) са ПДВ**
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6(4+5)*	*7*
1.	**Услуга одржавања и поправке металдетекторских врата, врата са аутоматским отварањем и капије са даљинским управљањем**	**Ефективни-радионички сат**				

<u>Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:</u>

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4. уписати колико износи јединична цена без осталих трошкова, за предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати колико износе остали трошкови, за предмет јавне набавке;
- у колони 6. уписати колико износи укупна јединична цена односно укупна цена без ПДВ-а, која је збир цена из колоне 4. и 5, за предмет јавне набавке;
- у колони 7. уписати колико износи укупна јединична цена односно укупна цена са ПДВ-а, за предмет јавне набавке;

Датум: М.П. Потпис понуђача

XIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____, у поступку јавне набавке услуга – поправке и одржавање видео надзора и осталих безбедоносних система са обезбеђеним резервним деловима, за потребе Пореске управе-централе, бр. ЈН 06/2014, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	***ИЗНОС ТРОШКА У РСД***
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум: М.П. Потпис понуђача

_____ _____

XIV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга – поправке и одржавање видео надзора и осталих безбедоносних система са обезбеђеним резервним деловима, за потребе Пореске управе-централе, бр. ЈН 06/2014, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: М.П. Потпис понуђача

_____ _____

Напомена: *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

Уколико понуду подноси група понуђача, *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

XV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке услуга – поправке и одржавање видео надзора и осталих безбедоносних система са обезбеђеним резервним деловима, за потребе Пореске управе-централе, бр. ЈН 06/2014, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум Понуђач

_____ М.П. _____

Напомена: ***<u>Уколико понуду подноси група понуђача,</u>*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

XVI-а РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА
за Партију 1

Назив понуђача:_____
Седиште: _____
Улица и број: _____
Телефон: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____

Навести о податак о укупној вредности услуге поправке и одржавања систем видео надзора за предходне три године (2011, 2012. и 2013. годину) којим се пружа доказ да је понуђач укупно за наведене године, извршио услуге које су предмет јавне набавке у износу:

Р. бр.	Референтни наручилац	Лице за контакт, тел. број	Укупно извршене услуге у динарима са ПДВ-ом
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
УКУПНО:			

Место: _____
Датум: _____

М.П. Понуђач

_____
(потпис овлашћеног лица)

У случају да има више референтних наручилаца образац копирати.

XVI-б РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА
за Партију 1

Назив понуђача:_____
Седиште: _____
Улица и број: _____
Телефон: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____

Навести о податак о укупној вредности услуге поправке и одржавања систем контроле приступа, за предходне три године (2011, 2012. и 2013. годину) којим се пружа доказ да је понуђач укупно за наведене године, извршио услуге које су предмет јавне набавке у износу:

Р. бр.	Референтни наручилац	Лице за контакт, тел. број	Укупно извршене услуге у динарима са ПДВ-ом
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
УКУПНО:			

Место: _____
Датум: _____

М.П. Понуђач

_____
(потпис овлашћеног лица)

У случају да има више референтних наручилаца образац копирати.

XVII-а РЕФЕРЕНТНА ПОТВРДА
за Партију 1

Назив: _____

Седиште: _____

Улица и број: _____

Телефон: _____

Матични број : _____

ПИБ: _____

У складу са чл. 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама, достављамо Вам,

ПОТВРДУ

Којом потврђујемо да је наш Добављач

_____

(назив и седиште Добављача)

извршио услуге поправке и одржавања система видео надзора укупно у 2011, 2012. и 2013. години у вредности од _____динара са ПДВ.

_____

(словима)

Потврда се издаје на захтев _____

_____

(назив и седиште Добављача)

ради учешћа у јавној набавци **број 06/2014,** набавка услуге – поправке и одржавање видео надзора и осталих безбедоносних система са обезбеђеним резервним деловима, за потребе Пореске управе-Централе и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује:

МП _____

У _____

Дана: _____

Напомена: Образац потврде копирати и доставити за све наручиоце из референтне листе.

XVII-б РЕФЕРЕНТНА ПОТВРДА
за Партију 1

Назив: _____

Седиште: _____

Улица и број: _____

Телефон: _____

Матични број : _____

ПИБ: _____

У складу са чл. 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама, достављамо Вам,

ПОТВРДУ

Којом потврђујемо да је наш Добављач

_____

(назив и седиште Добављача)

извршио услуге поправке и одржавања система контроле приступа укупно у 2011, 2012. и 2013. години у вредности од _____динара са ПДВ.

_____

(словима)

Потврда се издаје на захтев _____

_____

(назив и седиште Добављача)

ради учешћа у јавној набавци **број 06/2014,** набавка услуге – поправке и одржавање видео надзора и осталих безбедоносних система са обезбеђеним резервним деловима, за потребе Пореске управе-Централе и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује:

МП _____

У _____

Дана: _____

Напомена: Образац потврде копирати и доставити за све наручиоце из референтне листе.

XVIII РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА
за Партију 2
ЈН 06/2014

Назив понуђача:_____
Седиште: _____
Улица и број: _____
Телефон: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____

Навести о податак о укупној вредности услуге поправке и одржавања безбедоносних система (металдетекторска врата и/или врата са аутоматским отварањем и/или капија са даљинским управљањем) којим се пружа доказ да је понуђач укупно за наведене године, извршио услуге које су предмет јавне набавке у износу:

Р. бр.	Референтни наручилац	Лице за контакт, тел. број	Укупно извршене услуге у динарима са ПДВ-ом
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
УКУПНО:			

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач

_____
(потпис овлашћеног лица)

У случају да има више референтних наручилаца образац копирати.

XIX РЕФЕРЕНТНА ПОТВРДА
за Партију 2

Назив: _____

Седиште: _____

Улица и број: _____

Телефон: _____

Матични број : _____

ПИБ: _____

У складу са чл. 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама, достављамо Вам,

ПОТВРДУ

Којом потврђујемо да је наш Добављач

_____

(назив и седиште извођача)

извршио услуге поправке и одржавања безбедоносних система (металдетекторска врата и/или врата са аутоматским отварањем и/или капија са даљинским управљањем) укупно у 2011, 2012. и 2013. години у вредности од _____динара са ПДВ.

_____

(словима)

Потврда се издаје на захтев _____

_____

(назив и седиште Добављача)

ради учешћа у јавној набавци **број 06/2014,** набавка услуге – поправке и одржавање видео надзора и осталих безбедоносних система са обезбеђеним резервним деловима, за потребе Пореске управе-Централе и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује:

МП _____

У _____

Дана: _____

Напомена: Образац потврде копирати и доставити за све наручиоце из референтне листе.

XX-1 ПОТВРДА
за Партију 1

Назив: _____

Седиште: _____

Улица и број: _____

ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈА

Којом потврђујемо да је понуђач

_____

(назив и седиште понуђача)

извршио обилазак објеката на којима се налазе безбедоносни системи за Партију 1. - систем видео надзора, противпровални систем, систем контроле приступа и аудио-интерфонски систем.

Потврда се издаје на захтев _____

_____

(назив и седиште понуђача)

ради учешћа у јавној набавци **број 06/2014,** набавка услуге – поправке и одржавање видео надзора и осталих безбедоносних система са обезбеђеним резервним деловима, за потребе Пореске управе-Централе и у друге сврхе се не може користити.

_____

(потпис лица наручиоца)

XX-2 ПОТВРДА
за Партију 2

Назив: _____

Седиште: _____

Улица и број: _____

ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈА

Којом потврђујемо да је понуђач

_____

(назив и седиште понуђача)

извршио обилазак објеката на којима се налазе безбедоносни системи за Партију 2. - металдетекторска врата, врата са аутоматским отварањем и капија са даљинским управљањем.

Потврда се издаје на захтев _____

_____

(назив и седиште понуђача)

ради учешћа у јавној набавци **број 06/2014,** набавка услуге – поправке и одржавање видео надзора и осталих безбедоносних система са обезбеђеним резервним деловима, за потребе Пореске управе-Централе и у друге сврхе се не може користити.

_____

(потпис лица наручиоца)