РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
ПОРЕСКА УПРАВА
Број: 404-01-071/2014-G0085
Датум:11.04.2014. године
Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку добара – пратећи рачунарски уређаји
(демагнетизатори и бар код скенери)
ЈН 9/14

САДРЖАЈ

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
III ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И ЧЛ. 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Образац понуде (Прилог 1)
2. Подаци о подизвођачу(Прилог 2)
3. Подаци о понуђачу из групе понуђача(Прилог 3)
4. Модел уговора (Прилог 4)
5. Образац структуре цена (Прилог 5)
6. Образац трошкова припреме понуде (Прилог 6
7. Образац изјаве о независној понуди (Прилог 7)
8. Образац изјаве о поштовању обавеза (Прилог 8)

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца.....Министарство финансија, Пореска управа – Централа
Адреса..... Београд, Саве Машковића 3-5
ПИБ..... 100020920943
Матични број 17862146
Интернет страница www.purs.gov.rs/aktuelnosti

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке су добра – пратећи рачунарски уређаји, бр. набавке 09/14

Предмет набавке је обликован по партијама како следи:

Партија 1. Набавка уређаја за демагнетизацију дискова;
Партија 2. Набавка бар код скенера

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

7. Контакт (лице или служба)

Контакт особа је Светлана Вјештица, e-mail адреса: svetlana.vjestica@purs.gov.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1.Предмет јавне набавке добра – пратећи рачунарски уређаји, бр. набавке 09/14

2.Партије: Предмет набавке је обликован по партијама како следи:

Партија 1. Набавка уређаја за демагнетизацију дискова;
Партија 2. Набавка бар код скенера

Назив и ознака из општег речника набавке:

Партија 1. 30230000 – рачунарска опрема
Партија 2. 30216130 – читачи бар-кодова

3. Врста оквирног споразума

Предметни поступак се не спроводи ради закључења оквирног споразума.

III ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предметном јавном набавком набављају се пратећи рачунарски уређаји и то:

- **за Партија 1.** уређаји за демагнетизацију дискова;
- **за Партија 2.** бар код скенери

Партија 1.

Предмет набавке за Партију 1. је набавка добара-6 уређаја за демагнетизацију дискова - демагнетизатори за брисање података јаким магнетним пољем који се користе за бесповратно уништивање података, а у сврху спречавања злоупотребе информација (података) заосталих на хард диску.

Техничке карактеристике:

- Извор напајања 220 волти 50 херца;
- Капацитет минимум 50 хард дискова / кетрица на час;
- Медији које треба да прихвата: - --
  - Хард дискови од 1.8, 2.5 и 3.8 инча. Лонгитудално или управно снимање. Капацитет дискова до 5 (пет) терабајта;
  - Ултриум LTO траке и кетрици;
  - Редвуд SD3 траке и кетрици;
  - DDS 1, 2, 3, 4 и 5;
- Индикатор у виду дисплеја;
- Јачина демагнетизације минимум 8000 гауса (0.8 тесле)

Партија 2.

Предмет набавке за Партију 2. је набавка добара – бар код скенера који усмеравањем светлосног снопа читају бар кодове, при чему оптичке импулсе преводе у дигитални облик и шаљу на излазни порт или складиште у интерној меморији, а све у сврху ефикаснијег обављања пописа основних средстава и то:

Редни број	Назив	Количина
1.	Бежични баркод скенер	6
2.	Бар код скенер - мобилни терминал	27

Техничке карактеристике :

1. **Бежични баркод скенер**

- 1D ласерско или CCD скенирање баркодова симбологије EAN-13;
- Конекција са рачунаром WiFi или Bluetooth;
- Постоље или адаптер за бежичну WiFi или Bluetooth конекцију са рачунаром. Постоље или адаптер морају имати могућност конектовања на рачунар преко USB;
- Пуњач уређаја (уколико је неопходан да би уређај функционисао).

2. Баркод скенер - мобилни терминал

- Интегрисан 1D ласерски баркод скенер са способношћу читања EAN-13 симбологије;
- CPU минимум 400 MHz;
- Меморија: минимум 128MB RAM. Минимум 256MB ROM или FLASH. Могућност проширења меморије меморијском картицом;
- Екран дијагонале минимум 2.8 инча и да задовољава минимум QVGA стандард резолуције;
- Тестиран на пад на бетон са висине минимум 1,2 метра;
- Задовољава најмање IP54 стандард заштите;
- Оперативни систем Windows CE не старији од верзије 6.0 или Windows Mobile не старији од верзије 6.0 или Windows Embedded Handheld не старији од верзије 6.5. Оперативни систем и све остале лиценце морају бити укључене у цену уређаја;
- Конекција: USB, Bluetooth, WiFi. Уређај мора омогућавати USB конектовање на рачунар са инсталираним Windows 7 оперативним системом;
- Батерија са минимумом аутономије 7 сати;
- Пуњач;
- USB кабл за повезивање на рачунар;
- Софтвер за попис основних средстава преко мобилних терминала који мора бити укључен у цену уређаја. Постојећи систем мора радити по принципу увоза, односно учитавања података о основним средствима на уређај пре пописа и извоза података након завршеног пописа. Наведени софтвер мора имати могућност модификације тако да задовољава следеће услове:
  - софтверско решење мора омогућавати увоз и извоз података у фајлу са екстензијом .txt (text file format), .csv или .xml (excel file format), односно у Windows препознатљивом формату;
  - структура фајла који би се импортовао на уређај, односно по завршетку пописа експортовао на рачунар је следећа:

    BarCode (13 карактера);
    InventarskiBroj (20 карактера);
    NazivOsnovnogSredstva (120 карактера);
    Model (60 карактера);
    SifraRJ (6 карактера, податак је шифриран и означава радну јединицу Пореске управе);
    Lokacija (13 карактера, податак је шифриран и односи се на нађену локацију нпр. канцеларија, ходник и слично и такође је у баркод формату);
    Evidencija (1 карактер има вредност + уколико је основно средство очитано или може DatumOcitavanja (datetime));
  - податак Lokacija је обавезан и он добија вредност нађене локације у попису, а уколико се у току пописа евидентирају нове локације којих није било, мора се у посебном фајлу додати поред шифре и назив сваке од њих (255 карактера) па би се правио посебан .txt или .csv фајл који би се експортовао након пописа назад на рачунар;
  - потребно је да апликација на уређају омогућава преглед на нивоу локације шта је пописано и шта је претходно било унето од основних средстава да би пописивачи могли лакше да евидентирају шта су пописали;
  - потребно је да апликација омогућава ручни унос ставке у случају да је баркод нечитљив за скенер.
- Уређај и модификовани софтвер морају омогућавати увоз и пописивање минимум 100.000 ставки с тим да после очитаног бар кода, време потребно за идентификацију бар кода у постојећој бази не буде дуже од 2 секунде. Горе наведена конфигурација мобилног терминала је условно минимална што значи да уколико је за задовољење претходног услова потребна јача конфигурација, такав уређај је и потребно доставити приликом понуде;

- У случају гашења уређаја због истрошености батерије, већ пописани подаци не смеју бити изгубљени.

Модификовање софтвера према горе наведеним обавезним условима, инсталација и подршка при имплементацији модификованог софтвера морају бити укључени у цену уређаја.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И ЧЛ. 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке за Партију 1. и Партију 2.има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);*

2)Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2. Закона);*

3)Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде *(чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);*

4)Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4. Закона);*

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине *(чл. 75. ст. 2. Закона).*

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке за Партију 1. и Партију 2., мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- да располаже неопходним финансијским капацитетом-ликвидност у последњих 6 месеци

- да располаже довољним техничким капацитетом- пословно-магацински простор

- да располаже довољним кадровским капацитетом- минимум 2 запослена на неодређено време, са пријавом пре објављивања позива за подношење понуда

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача, којем је поверио извршење тог дела

набавке.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2.УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, **за Партију 1. и Партију 2.,** понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица (за кривична дела за која је као главна казна предвиђена новчана казна или казна затвора до 10 година) и **уверење Вишег суда** (за кривична дела за која је као главна казна предвиђена казна затвора преко 10 година), којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) **Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) **Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала** (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ:**

Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда

Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;

4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

5) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:**

Потписан и оверен Образац изјаве. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност додатних **услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке **за Партију 1. и Партију 2.** понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1)За доказивање неопходног финансијског капацитета - потврда о ликвидности за последњих 6 месеци

2)За доказивање неопходног техничког капацитета - документ који пружа доказ о поседовању односно коришћењу пословног-магацинског простора.

3)За доказивање неопходног кадровског капацитета- М3А образац или други одговарајући образац за два запослена на неодређено време, са пријавом пре објављивања позива за подношење понуда

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и

материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Наведена изјава, уколико није дата на српском језику, мора бити преведена на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик од стране овлашћеног судског тумача, осим техничке документације која може бити на енглеском језику.

2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

Министарство финансија, Пореска управа Централа, Београд, Саве Машковића 3.-5. с тим да ће понуђач на коверти назначити следеће:

„Понуда за јавну набавку пратећих рачунарских уређаја за потребе Пореске управе, ЈН 09/2014, Партија 1 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Понуда за јавну набавку пратећих рачунарских уређаја за потребе Пореске управе, ЈН 09/2014, Партија 2 - НЕ ОТВАРАТИ“ .

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца на дан истицања рока за подношење понуда, односно најкасније 11.05.2014. године до 12 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Све доказе о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке

- Попуњен, потписан и оверен печатом образац понуде

- Попуњен, потписан и оверен печатом образац подаци о подизвођачу, уколико наступа са подизвођачем

- Попуњен, потписан и оверен печатом образац подаци о члану групе понуђача, уколико наступа као група понуђача

- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и у односу на наручиоца обавезују на извршење јавне набавке, уколико понуду подноси група понуђача

- Попуњен, потписан и оверен печатом модел уговора

- Попуњен, потписан и оверен печатом образац структуре цене

- Образац трошкова припреме понуде, уколико приказује исте

- Попуњен, потписан и оверен печатом образац изјаве о независној понуди

- Попуњен, потписан и оверен печатом образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75 став 2. ЗЈН

- Изјаву, на обрасцу банке, да ће наручиоцу, уколико његова понуда буде изабрана као најповољнија, приликом закључења уговора издати банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10 % од укупне уговорене вредности, без ПДВ-а
- Изјаву, на обрасцу банке, да ће наручиоцу, уколико његова понуда буде изабрана као најповољнија, након извршене примопредаје и потписаном записнику о истом издати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у висини од 10 % од укупне уговорене вредности, без ПДВ-а

- Потврда о ликвидности
- М3А или други одговарајући образац за два запослена на неодређено време
- Документ који пружа доказ о поседовању односно коришћењу пословног-магацинског простора

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране свагог понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона и мора бити достављен уз понуду.

3. Партије

Предмет јавне набавке је обликован по партијама.

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Начин измене, допуне и опозива

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Министарство финансија, Пореска управа Централа, Београд, Саве Машковића 3.-5.** са назнаком:

За Партију 1.

„Измена понуде за јавну набавку **пратећих рачунарских уређаја за потребе Пореске управе, ЈН 09/2014, Партија 1**- НЕ ОТВАРАТИ" или „Допуна понуде за јавну набавку **пратећих рачунарских уређаја за потребе Пореске управе, ЈН 09/2014, Партија 1**- НЕ ОТВАРАТИ" или

„Опозив понуде за јавну набавку **пратећих рачунарских уређаја за потребе Пореске управе, ЈН 09/2014, Партија 1**- -НЕ ОТВАРАТИ" или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку **пратећих рачунарских уређаја за потребе Пореске управе, ЈН 09/2014, Партија 1**, - НЕ ОТВАРАТИ";

За Партију 2.

Измена понуде за јавну набавку **пратећих рачунарских уређаја за потребе Пореске управе, ЈН 09/2014, Партија 2**- НЕ ОТВАРАТИ" или „Допуна понуде за јавну набавку **пратећих рачунарских уређаја за потребе Пореске управе, ЈН 09/2014, Партија 1**- НЕ ОТВАРАТИ" или

„Опозив понуде за јавну набавку **пратећих рачунарских уређаја за потребе Пореске управе, ЈН 09/2014, Партија 2**- -НЕ ОТВАРАТИ" или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку **пратећих рачунарских уређаја за потребе Пореске управе, ЈН 09/2014, Партија 2**, - НЕ ОТВАРАТИ".

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. Начин и услови плаћања, и друге околности од којих зависи прихватљивост понуда

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање ће се извршити након потписивања записника о примопредаји добара која су предмет јавне набавке, у року од 15 до 45 дана од достављања рачина. Уз рачун Испоручилац добара дужан је да достави примопредајни записник о испоруци добара и отпремницу.

Плаћање се врши уплатом на рачун извршиоца.

По пријему одлуке о додели уговора, уколико је понуђач коме је уговор додељен страно правно лице, исти има обавезу да, пре закључења уговора, отвори нерезидентни рачун.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу начина, рока и места испоруке

Рок испоруке добара која су предмет јавне набавке за Партију 1. је највише 30 дана од дана закључења уговора, а за Партију 2., 60 дана од дана закључења уговора.

Примопредаја добара која су предмет јавне набавке за обе Партије вршиће се на централној локацији Наручиоца у Београду у Ул. Саве Машковића 3-5, о чему ће се сачинити Записник о примопредаји добара која су предмет јавне набавке.

Под примопредајом за Партију 1 се подразумева: квантитативна испорука добара која су предмет јавне набавке, визуелни преглед уређаја, напонски тест уређаја, увид у спецификације уређаја од стране произвођача, препоруке од организација и института за предметни уређај, након чега се уређај за демагнетизацију дискова враћа у оригиналну амбалажу у којој је испоручен.

Под примопредајом за Партију 2. се подразумева: квантитативна испорука добара која су предмет јавне набавке, модификација постојећег софтвера у складу са наведеним обавезним условима инсталација, имплементација и тестирање и обука.

Понуђач добара за Партију 2., у обавези је да спроведе једнодневну обуку за коришћење истих за 15 људи у просторијама Наручиоца. Обука мора бити укључена у цену уређаја.

Уколико наручилац приликом пријема добара за Партију и за Партију 2 утврди да је дошло до физичког оштећења или да је опрема неисправна, понуђач је у обавези да исту замени исправном у року од 3 (три) дана.

9.3. Гарантни рок и одржавање:

Партија 1.

Понуђач је у обавези да да произвођачку гаранцију за добра која су предмет јавне набавке, која не може бити краћа од 24 месеца и која почиње да важи од датума потписивања Записника о примопредаји добара када и доставља гарантне листове Наручиоцу. Гаранција укључује бесплатне резервне делове и услугу овлашћеног сервисера.

Понуђач се обавезује да током трајања гарантног периода за испоручена добра врши отклањање свих кварова насталих нестручним руковањем а који нису обухваћени гаранцијом. Понуђач ће наплатити услугу отклањања квара по важећем ценовнику Понуђача а замењене резервне делове по набавним ценама, с тим што је дужан да уз рачун достави и рачун по ком је уграђени део набављен као и радни налог за извршену услугу.

Понуђач је у обавези да се одазове на позив Наручиоца на локацији корисника најкасније следећи радни дан од дана пријаве квара. Током трајања гарантног периода Понуђач се обавезује да ће се по позиву Наручиоца (факсом, телефоном или електронском поштом) одазвати и на лицу места или у свом сервису отклонити рекламирани технички недостатак испорученог добра.

Наручилац нема обавезу чувања оригиналне амбалаже у којој је опрема испоручена.

Партија 2.

Понуђач је у обавези да да произвођачку гаранцију за добра која су предмет јавне набавке, која не може бити краћа од 12 месеци и која почиње да важи од датума потписивања Записника о примопредаји добара када и доставља гарантне листове Наручиоцу. Гаранција укључује бесплатне оригиналне резервне делове и услугу овлашћеног сервиса. Понуђач уједно мора бити и овлашћени сервисер за бежични баркод скенер и баркод скенер – мобилни терминал који су предмет јавне набавке што доказује потврдом или изјавом произвођача. Овлашћени сервис Понуђача се мора налазити на територији Републике Србије.

Понуђач се обавезује да током трајања гарантног периода за испоручена добра обезбеди отклањање свих кварова насталих нестручним руковањем, а који нису обухваћени гаранцијом. Понуђач ће наплатити услугу отклањања квара по важећем ценовнику Понуђача.

Понуђач је у обавези да се током трајања гарантног периода одазове на позив Наручиоца најкасније следећи радни дан од дана пријаве квара како би се у овлашћеном сервису отклонио рекламирани недостатак испорученог добра. У току трајања гарантног периода Понуђач ће Наручиоцу обезбедити заменски уређај све док се уређај који се налази на сервисирању не врати Наручиоцу у исправном стању.

Приликом достављања понуда, потребно је да Понуђач достави и узорке добара која су предмет јавне набавке.

За добра која су предмет јавне набавке за Партију 2, приликом достављања понуде потребно је доставити техничку документацију, укључујући и корисничко упутство за мобилни терминал и за софтвер за попис основних средстава који је саставни део мобилног терминала.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде за обе Партије не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда, у складу са чланом 90. Закона о јавним набавкама.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима без ПДВ-а.

Цена је фиксна и не може се мењати за време периода важења уговора.

11. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при

запошљавању, условима рада и сл. а који су везани за извршење уговора о јавној набавци

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Као средства финансијског обезбеђења за Партију 1. и Партију 2. понуђач подноси банкарске гаранције на начин предвиђен у конкурсној документацији.

Банкарске гаранције морају да буду безусловне и плативе на први позив. Банкарске гаранције не могу да садрже додатне услове за исплату, рокове краће од оних које је одредио наручилац, износ мањи од оног који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Ако изабрани понуђач поднесе банкарску гаранцију стране банке, та банка мора имати најмање кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони рејтинг).

Инструкција о броју уплатног рачуна за наплату банкарских гаранција: уплатни рачун број 840-745128843-36-Остали приходи из буџета Републике, позив на број одобрења по модулу 97-41601.

Банкарска гаранција за добро извршење посла

Понуђач је дужан да уз понуду достави потписану и оверену изјаву, на обрасцу банке, да ће наручиоцу, уколико његова понуда буде изабрана као најповољнија, приликом закључења уговора издати банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од укупне уговорене вредности, без ПДВ-а;

Банкарску гаранцију за добро извршење посла изабрани понуђач поднеће наручиоцу приликом закључења уговора, у висини од 10% од укупне вредности уговора.

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора да важи 10 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције мора се сразмерно продужити.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором, као и уколико не преда банкарску гаранцију за гарантни период.

Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року

Понуђач је дужан да уз понуду достави потписану и оверену изјаву, на обрасцу банке, да ће наручиоцу, уколико уговор буде закључен, доставити банкарску гаранцију у висини од 10% од укупне уговорене вредности као средство финансијског обезбеђења уговора, за отклањање грешака у гарантном року,

Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року понуђач предаје наручиоцу у тренутку коначне испоруке предмета уговора, односно најкасније у року од 3 дана од коначне испоруке предмета уговора и до дана сачињавања записника о примопредаји.

Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року мора да важи још 3 дана од дана истека гарантног рока.

Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року, наручилац се обезбеђује у случају да понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

13.Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца : Министарство финансија, Пореска управа, Централа, Београд, Саве Машковића 3-5 или факсом на број 011/395 34 83 са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – јавна набавка **пратећих рачунарских уређаја за потребе Пореске управе, ЈН 09/2014 Партија 1.“ односно**„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – јавна набавка **пратећих рачунарских уређаја за потребе Пореске управе, ЈН 09/2014 Партија 2.“** тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. Додатна објашењења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. Додатно обезбеђење испуњења уговорених обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“.**

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће доделити уговор оном понуђачу који је раније доставио понуду на адресу Наручиоца.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом пошиљком са повратницом, на адресу наручиоца. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износуод 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда наброј жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА

Видоје Јевремовић

Прилог 1.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____2014. године за јавну набавку – пратећи рачунарски уређаји, **Партија 1**. -набавка уређаја за демагнетизацију дискова, бр. набавке 09/14

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Овлашћено лице	
Лице за контакт	
Матични број	
ПИБ	
Телефон/телефакс	
Број рачуна	
Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке у складу са Законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом	

Понуда се подноси:

А) самостално, заокружити (ДА-НЕ)

Б) заједничка понуда (навести све понуђаче из групе понуђача) _____

В) понуда са подизвођачем (навести подизвођаче)

_____

Редни број	Назив	Количина	Цена по ком. без ПДВ	Укупно
1.	Демагнетизатор	6		

1) Укупна вредност понуде, без ПДВ, износи _____динара

Укупна вредност понуде, са ПДВ, износи _____динара

2) Рок за плаћање је _____дана.
(*не може бити краћи од 15 ни дужи од 45 дана од дана достављања рачуна*)

3)Рок за испоруку је _____дана.
(*не може бити дужи од 30 дана од дана закључења уговора)*

4) Рок важења понуде је_____дана.
(*не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда*)

Место:_____

Датум:_____

МП _____
(Потпис овлашћеног лица)

Напомена: Образац попуњава и потписује власник или законски заступник понуђача лице које је уписано у регистар АПР.

Прилог 1а.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____2014. године за јавну набавку – пратећи рачунарски уређаји, **Партија 2.** -набавка бар код скенера, бр. набавке 09/14

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Овлашћено лице	
Лице за контакт	
Матични број	
ПИБ	
Телефон/телефакс	
Број рачуна	
Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке у складу са Законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом	

Понуда се подноси:

А) самостално, заокружити (ДА-НЕ)

Б) заједничка понуда (навести све понуђаче из групе понуђача) _____

В) понуда са подизвођачем (навести подизвођаче) _____

Редни број	Назив	Количина	Цена по ком. без ПДВ	Укупно
1.	Бежични баркод скенер	6		
	Бар код скенер-мобилни терминатор	27		

1) Укупна вредност понуде, без ПДВ, износи _____динара

Укупна вредност понуде, са ПДВ, износи _____динара

2) Рок за плаћање је _____дана.
(*не може бити краћи од 15 ни дужи од 45 дана од дана достављања рачуна*)

3) Рок испоруке је _____дана
(*не може бити дужи од 60 дана од дана закључења уговора)*

4) Рок важења понуде је_____дана.
(*не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда*)

Место:_____

Датум:_____

МП _____
(Потпис овлашћеног лица)

Напомена: Образац попуњава и потписује власник или законски заступник понуђача лице које је уписано у регистар АПР.

Прилог 2.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Овлашћено лице	
Лице за контакт	
Матични број	
ПИБ	
Телефон/телефакс	
Број рачуна	
Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке у складу са Законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом	

М.П.

_____
(потпис овлашћеног лица)

_____
(читко навести име и презиме)

Образац потписује власник или законски заступник понуђача или подизвођача који је уписан у регистар АПР и оверава печатом.

У случају већег броја подизвођача образац треба копирати у потребном броју примерака.

Прилог 3.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса седишта	
Овлашћено лице	
Лице за контакт	
Матични број	
ПИБ	
Телефон/телефакс	
Број рачуна	
Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке у складу са Законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом	

М.П.

_____
(потпис овлашћеног лица)

_____
(читко навести име и презиме)

Образац потписује власник или законски заступник члана групе понуђача који је уписан у регистар АПР и оверава печатом.

Образац фотокопирати у потребном броју примерака за сваког члана из групе понуђача.

Прилог бр. 4

МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 1

Закључен између: **Министарства финансија – Пореска управа**, Београд, Саве Машковића бр. 3-5 (у даљем тексту: Наручилац) коју, на основу решења о преносу овлашћења 08 Број 000-119-00-8/2013-4 од 06.09.2013. године, помоћник директора Пореске управе за материјалне ресурсе (ПИБ: 100020943; матични број: 17862146);

и

_____

(пун назив Понуђача)

(у даљем тексту: Добављач),

кога заступа _____

(ПИБ _____;матични број:_____;

шифра делатности:_____;

текући рачун_____;

Банка_____; обвезник ПДВ____)

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је наручилац на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12) и на основу позива за достављање понуда за јавну набавку добра – пратећи рачунарски уређаји, **Партија 1.-** набавка уређаја за демагнетизацију дискова;

спровео отворени поступак јавне набавке добара број 09/14,

- да је Добављач доставио понуду која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део,

- да понуда Добављача по свим позицијама одговара техничкој спецификацији из конкурсне документације,

- да је наручилац у складу са чланом 78. Закона о јавним набавкама на основу извештаја о стручној оцени понуда изабрао понуду Добављача за предметну набавку.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет јавне набавке је испорука добара –пратећи рачунарски уређаји- 6 уређаја за демагнетизацију дискова (демагнетизатори).

Техничке карактеристике предмета јавне набавке дефинисане су конкурсном документацијом за ову јавну набавку.

.

Члан 3.

Испорука наведених добара подразумева квантитативну испоруку уз:

-визуелни преглед уређаја,

- напонски тест уређаја,

-увид у спецификације уређаја од стране произвођача и препоруке од организација и института за предметни уређај.

Члан 4.

Укупна уговорена вредност предмета уговора (Пратећи рачунарски уређаји-демагнетизатори, без ПДВ, износи _____динара.
(словима: _____динара).

Укупна уговорена вредност са ПДВ износи _____динара.
(словима: _____динара).

Члан 5.

Место, начин и рок испоруке:

Примопредају добара која су предмет јавне набавке, вршиће заједно добављач и наручилац на локацији наручиоца у Београду, Саве Машковић 3-5, о чему ће се сачинити записник о примопредаји добара.

Коначна испорука добара која су предмет јавне набавке подразумева испоруку истих у року од _____(не више од 30) дана од дана закључења уговора.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Наручилац ће платити Добављачу уговорену вредност из члана 4. овог Уговора у року од _____дана *(не краће од 15 ни дуже од 45 дана)* од дана службеног пијема рачуна, а по извршеној испоруци, уз који се доставља Записник о примопредаји без примедби.

Члан 7.

Уколико Наручилац приликом испоруке буде имао рекламацију на испоручена добра, дан пријема је дан када Добављач отклони последњу рекламацију.

Уколико понуђач испоручи добра која не одговарају техничким карактеристикама из понуде, дужан је да по рекламацији Наручиоца одмах, а најкасније у року од 3 дана од пријема обавештења о рекламацији, замени рекламирану количину одговарајућом.

Члан 8.

ГАРАНТНИ ПЕРИОД И ОДРЖАВАЊЕ

Добављач је у обавези да понуди произвођачку гаранцију у трајању од _____месеци (минимум 24 месеца) .

Добављач је у обавези да да произвођачку гаранцију, која почиње да важи од датума потписивања Записника о примопредаји добара када и предаје гарантне листове Наручиоцу. Гаранција укључује бесплатне резервне делове и услугу овлашћеног сервисера., односно комплетно сервисно одржавање о трошку добављача.

Добављач се обавезује да током трајања гарантног периода за испоручена добра врши отклањање свих кварова насталих нестручним руковањем а који нису обухваћени гаранцијом. Добављач ће наплатити услугу отклањања квара по важећем ценовнику Добављача, а замењене резервне делове по набавним ценама, с тим што је дужан да уз рачун достави и рачун по ком је уграђени део набављен као и радни налог за извршену услугу.

Добављач је у обавези да се одазове на позив Наручиоца на локацији корисника најкасније следећи радни дан од дана пријаве квара. Током трајања гарантног периода Добављач се обавезује да ће се по позиву Наручиоца (факсом, телефоном или електронском поштом) одазвати и на лицу места или у свом сервису отклонити рекламирани технички недостатак или квар испорученог добра.

Наручилац нема обавезу чувања оригиналне амбалаже у којој је опрема испоручена.

БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА

Члан 9

Добављач се обавезује да на дан закључења овог Уговора, преда Наручиоцу неопозиву, безусловну (без приговора) и на први позив **наплативу банкарску гаранцију за добрао извршење посла**, у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а и са роком важности 10 (десет) дана дужим од дана истека рока за коначно извршење посла.

Уколико Добављач не поступи у року из става 1. овог члана, уговор се закључује с одложним условом и почиње да важи од момента подношења **банкарске гаранције**.

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора да важи још 10 дана од дана истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорене обавезе, важност банкарске гаранције мора се сразмерно продужити.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором, уколико не преда банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Члан 10.

Добављач се обавезује да ће приликом потписивања записника о коначној испоруци предмета уговора, доставити Наручиоцу неопозиву, безусловну (без приговора) и на први позив наплативу **банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року**, која мора бити неопозива, безусловна (без приговора) и на први позив наплатива, на износ од 10% укупне вредности уговора, без ПДВ-а и роком важности 10 (десет) дана дужим од гарантног рока.

Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, Наручилац може поднети на наплату у року важења и више пута до потпуне искористивости исте и то:

Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, Наручилац може поднети на наплату у року важења и више пута до потпуне искористивости исте и то:

-уколико се Добављач уопште не одазове на поновљени позив Наручиоца за отклањање квара и

-уколико квар не отклони ни у накнадном року који му је дат.

Банкарском гаранцијом за отклањање грешака у гарантном року, наручилац се обезбеђује у случају да Добављач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року **.**

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 11.

Добављач гарантује да ће испоруку, односно квантитативни и квалитативни пријем опреме извршити у уговореном року, а у супротном сагласан је да Наручиоцу плати на име пенала износ од 0,2% од вредности неиспоручене опреме, за сваки дан закашњења. Наручилац има право да за обрачунати износ пенала умањи исплату уговорене вредности по испостављеном рачуну.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

1. Добављач ће уговорену обавезу из члана 1 овог Уговора извршити самостално

или

2. Добављач ће уговорену обавезу из члана 1. овог Уговора извршити са подизвођачима

_____

(навести назив и седиште подизвођача)

или

3. Добављач ће уговорену обавезу из члана 1. овог Уговора извршити са групом понуђача (заједничка понуда)

_____

(навести назив и седиште учесника у заједничкој понуди)

*(*Добављач *заокружује и попуњава редни број у складу са начином извршења уговорне обавезе а остали редни бројеви остају непопуњени)*

Члан 13.

Добављач ће као поверљиве третирати све информације до којих дође приликом сервисирања пратеће рачунарске опреме Наручиоца.

Члан 14.

Сва евентуална спорна питања по овом уговору, уговорне стране решаваће споразумно и мирним путем, а уколико то није могуће уговара се надлежност суда у Београду.

Члан 15.

На односе уговорних страна настале поводом спровођења одредаба овог уговора, а који нису регулисани овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима

Члан 16.

Овај уговор је закључен даном потписивања обе уговорне стране осим у случају из члана 10. став 2. овог уговора када се уговор закључује са одложним условом и почиње да важи од момента достављања гаранције за добро извршење посла.

Члан 17.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка којих по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

ЗА НАРУЧИОЦА	**ЗА ДОБАВЉАЧА**
Помоћник директора	Директор
_____	_____
Видоје Јевремовић	

Прилог бр. 4а

МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 2

Закључен између: **Министарства финансија – Пореска управа,** Београд, Саве Машковића бр. 3-5 (у даљем тексту: Наручилац) коју, на основу решења о преносу овлашћења 08 Број 000-119-00-8/2013-4 од 06.09.2013. године, помоћник директора Пореске управе за материјалне ресурсе (ПИБ: 100020943; матични број: 17862146);

и

_____

(пун назив Добављача)

(у даљем тексту: Добављач),

кога заступа _____

(ПИБ _____;матични број:_____;

шифра делатности:_____;

текући рачун_____;

Банка_____; обвезник ПДВ____)

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је наручилац на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12) и на основу позива за достављање понуда за јавну набавку добра – пратећи рачунарски уређаји, **Партија 2.-** набавка бар код скенера спровео отворени поступак јавне набавке добара број 09/14,
- да је Добављач доставио понуду која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део,
- да понуда Добављача по свим позицијама одговара техничкој спецификацији из конкурсне документације,
- да је наручилац у складу са чланом 78. Закона о јавним набавкама на основу извештаја о стручној оцени понуда изабрао понуду Добављача за предметну набавку.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет уговора је испорука бар код скенера и то:

Редни број	Назив	Количина
1.	Бежични бар код скенер	6
2.	Бар код скенер - мобилни терминал	27

Техничке карактеристике предмета јавне набавке дефинисане су конкурсном документацијом за ову јавну набавку.

.

Члан 3.

Испорука наведених добара подразумева квантитативну испоруку бар код скенера, модификацију постојећег софтвера у складу са захтеваним условима, инсталацију, имплементацију, тестирање и обуку.

Добављач је у обавези је да спроведе једнодневну обуку за коришћење бар код скенера за 15 људи у просторијама Наручиоца. Обука мора бити укључена у цену уређаја.

Члан 4.

Укупна уговорена вредност предмета уговора без ПДВ, износи _____динара. (словима: _____динара).

Укупна уговорена вредност са ПДВ износи _____динара. (словима: _____динара).

Члан 5.

Место, начин и рок испоруке:

Пријем добара која су предмет јавне набавке, вршиће заједно добављач и наручилац на локацији наручиоца у Београду, Саве Машковић 3-5, о чему ће се сачинити записник о примопредаји добара.

Коначна испорука добара која су предмет јавне набавке подразумева испоруку истих у року од _____(не више од 60) дана од дана потписивања уговора.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Наручилац ће платити Добављачу уговорену вредност из члана 4. овог Уговора у року од _____дана *(не краће од 15 ни дуже од 45 дана)* од дана службеног пијема рачуна, а по извршеној коначној испоруци, уз који се доставља Записник о коначној испоруци без примедби.

Члан 7.

Уколико Наручилац приликом испоруке буде имао рекламацију на испоручена добра, дан пријема је дан када Добављач отклони последњу рекламацију.

Уколико понуђач испоручи добра која не одговарају техничким карактеристикама из понуде, дужан је да по рекламацији Наручиоца одмах, а најкасније у року од 3 дана од пријема обавештења о рекламацији, замени рекламирану количину одговарајућом.

Члан 8.

ГАРАНТНИ ПЕРИОД И ОДРЖАВАЊЕ

Добављач је у обавези да понуди произвођачку гаранцију у трајању од _____месеци (минимум 12 месеци) .

Добављач је у обавези да обезбеди произвођачку гаранцију, која почиње да важи од датума потписивања Записника о примопредаји добара када и доставља гарантне листове Наручиоцу. Гаранција укључује бесплатне резервне делове и услугу овлашћеног сервиса од стране добављача.

Добављач се обавезује да током трајања гарантног периода за испоручена добра врши отклањање свих кварова насталих нестручним руковањем а који нису обухваћени гаранцијом. Добављач ће наплатити услугу отклањања квара по важећем ценовнику Добављача, а замењене резервне делове по набавним ценама, с тим што је дужан да уз рачун достави и рачун по ком је уграђени део набављен као и радни налог за извршену услугу.

Добављач је у обавези да се одазове на позив Наручиоца на локацији корисника најкасније следећи радни дан од дана пријаве квара. Током трајања гарантног периода Добављач се обавезује да ће се по позиву Наручиоца (факсом, телефоном или електронском поштом) одазвати и на лицу места или у свом сервису отклонити рекламирани технички недостатак испорученог добра.

БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА

Члан 9

Добављач се обавезује да на дан закључења овог Уговора, преда Наручиоцу неопозиву, безусловну (без приговора) и на први позив **наплативу банкарску гаранцију за добрао извршење посла**, у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а и са роком важности 10 (десет) дана дужим од дана истека рока за коначно извршење посла.

Уколико Добављач не поступи у року из става 1. овог члана, уговор се закључује с одложним условом и почиње да важи од момента подношења **банкарске гаранције.**

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора да важи још 10 дана од дана истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорене обавезе, важност банкарске гаранције мора се сразмерно продужити.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором, уколико не преда банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Члан 10.

Добављач се обавезује да ће приликом потписивања записника о примопредаји предмета уговора, доставити Наручиоцу неопозиву, безусловну (без приговора) и на први позив наплативу **банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року**, која мора бити неопозива, безусловна (без приговора) и на први позив наплатива, на износ од 10% укупне вредности уговора, без ПДВ-а и роком важности 10 (десет) дана дужим од гарантног рока.

Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, Наручилац може поднети на наплату у року важења и више пута до потпуне искористивости исте и то:

Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, Наручилац може поднети на наплату у року важења и више пута до потпуне искористивости исте и то:

-уколико се Добављач уопште не одазове на поновљени позив Наручиоца за отклањање квара и

-уколико квар не отклони ни у накнадном року који му је дат.

Банкарском гаранцијом за отклањање грешака у гарантном року, наручилац се обезбеђује у случају да Добављач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року **.**

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 11.

Добављач гарантује да ће испоруку добара извршити у уговореном року, а у супротном сагласан је да Наручиоцу плати на име пенала износ од 0,2% од вредности неиспоручених

добара, за сваки дан закашњења. Наручилац има право да за обрачунати износ пенала умањи исплату уговорене вредности по испостављеном рачуну.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

1. Добављач ће уговорену обавезу из члана 1 овог Уговора извршити самостално

или

2. Добављач ће уговорену обавезу из члана 1. овог Уговора извршити са подизвођачима

_____

(навести назив и седиште подизвођача)

или

3. Добављач ће уговорену обавезу из члана 1. овог Уговора извршити са групом понуђача (заједничка понуда)

_____

(навести назив и седиште учесника у заједничкој понуди)

*(*Добављач *заокружује и попуњава редни број у складу са начином извршења уговорне обавезе а остали редни бројеви остају непопуњени)*

Члан 13.

Добављач ће као поверљиве третирати све информације до којих дође приликом сервисирања пратеће рачунарске опреме Наручиоца.

Члан 14.

Сва евентуална спорна питања по овом уговору, уговорне стране решаваће споразумно и мирним путем, а уколико то није могуће уговара се надлежност суда у Београду.

Члан 15.

На односе уговорних страна настале поводом спровођења одредаба овог уговора, а који нису регулисани овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима

Члан 16.

Овај уговор је закључен даном потписивања обе уговорне стране осим у случају из члана 10. став 2. овог уговора када се уговор закључује са одложним условом и почиње да важи од момента достављања гаранције за добро извршење посла.

Члан 17.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка којих по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

ЗА НАРУЧИОЦА	**ЗА ДОБАВЉАЧА**
Помоћник директора	Директор
_____	_____
Видоје Јевремовић	

Прилог бр. 5 Партија 1

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Редни број	Назив услуге	Количина	Почетна цена по јединици мере	Остали трошкови по јединици мере	Евентуални попуст понуђача по јединици мере	Цена укупна по јединици мере	Цена укупна без ПДВ-а	Цена укупна са ПДВ-а
1	2	3	4	5	6	7(4+5-6)	8 (7*3)	9
1	**Демагнизатор**	6						

НАПОМЕНА: Уколико се разликују цене из ОБРАСЦА ПОНУДЕ И ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ вредноваће се цене уписане у ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Упутство за попуну обрасца:

У колону 4 уносе се нето цена услуге по јединици мере.
У колону 5 уносе се остали трошкови понуђача по јединици мере.
У колону 5 уноси се евентуални попуст понуђача по јединици мере.
У колону 6 уноси се јединична цена без ПДВ која се формира збиром колона 3., 4 и такав износ умањи за износ из колоне 5.
У колону 7 уноси се јединична цена са ПДВ која се формира тако што податак из колоне 6 увећа за износ ПДВ.

_____ М.П. _____

(место и датум) (*потпис овлашћеног лица)*

Напомена: Образац попуњава и потписује власник или законски заступник понуђача лице које је уписано у регистар АПР.

Прилог бр. 5а Партија 2

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Редни број	Назив услуге	Количина	Почетна цена по јединици мере	Остали трошкови по јединици мере	Евентуални попуст понуђача по јединици мере	Цена укупна по јединици мере	Цена укупна без ПДВ-а	Цена укупна са ПДВ-а
1	2	3	4	5	6	7(4+5-6)	8 (7*3)	9
1	Бежични бар код скенер	6						
2	Бар код скенер - мобилни терминал	27						

НАПОМЕНА: Уколико се разликују цене из ОБРАСЦА ПОНУДЕ И ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ вредноваће се цене уписане у ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Упутство за попуну обрасца:

У колону 4 уносе се нето цена услуге по јединици мере.

У колону 5 уносе се остали трошкови понуђача по јединици мере.

У колону 5 уноси се евентуални попуст понуђача по јединици мере.

У колону 6 уноси се јединична цена без ПДВ која се формира збиром колона 3., 4 и такав износ умањи за износ из колоне 5.

У колону 7 уноси се јединична цена са ПДВ која се формира тако што податак из колоне 6 увећа за износ ПДВ.

_____ М.П. _____

(место и датум) (*потпис овлашћеног лица)*

Напомена: Образац попуњава и потписује власник или законски заступник понуђача лице које је уписано у регистар АПР.

Прилог 6.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
Партија 1.

_____

(навести назив и седиште понуђача

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12) као и чланом 6. и 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 29/2013) достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку пратећих рачунарских уређаја, Партија 1.- уређаји за демагнетизацију дискова, за потребе Пореске управе, ЈН 9/14, и то:

Рб	Врста трошка	Износ у динарима
1.		
2.		
3.		
4.		

Напомена: Сходно члану 88. став 2. ЗЈН трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, под условом да понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

М.П.

_____

(потпис овлашћеног лица)

_____

(навести читко име и презиме)

Образац потписује власник или законски заступник понуђача/члана групе носиоца посла који је уписан у регистар АПР и оверава печатом.

Прилог 6а.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
Партија 2.

_____

(навести назив и седиште понуђача

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12) као и чланом 6. и 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 29/2013) достављамо структуру трошкова за припремање понуде за јавну набавку пратећих рачунарских уређаја, Партија 2.- бар код скенери, за потребе Пореске управе, ЈН 9/14, и то:

Рб	Врста трошка	Износ у динарима
1.		
2.		
3.		
4.		

Напомена: Сходно члану 88. став 2. ЗЈН трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3. истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, под условом да понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

М.П.

_____

(потпис овлашћеног лица)

_____

(навести читко име и презиме)

Образац потписује власник или законски заступник понуђача/члана групе носиоца посла који је уписан у регистар АПР и оверава печатом.

Прилог бр. 7

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Партија 1.

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама

_____

(*уписати назив понуђача*)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке пратећих рачунарских уређаја, Партија 1.- уређаји за демагнетизацију дискова, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: М.П. Потпис понуђача

_____ _____

Напомена: *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

Уколико понуду подноси група понуђача, *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

Прилог бр. 7а

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Партија 2.

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама

_____

(*уписати назив понуђача*)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке пратећих рачунарских уређаја, Партија 2.- бар код скенери, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: М.П. Потпис понуђача

_____ _____

Напомена: *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

Уколико понуду подноси група понуђача, *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

Прилог бр. 8

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА

Партија 1.

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

И З Ј А В У

Понуђач_____ (*уписати назив понуђача*) у поступку јавне набавке пратећих рачунарских уређаја, Партија 1.- уређаји за демагнетизацију дискова, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум Понуђач

_____ М.П. _____

<u>Уколико понуду подноси група понуђача</u>, *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

Прилог бр. 8а

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА

Партија 2.

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

И З Ј А В У

Понуђач_____ (*уписати назив понуђача*) у поступку јавне набавке пратећих рачунарских уређаја, Партија 2.- бар код скенери, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум Понуђач

_____ М.П. _____

<u>Уколико понуду подноси група понуђача</u>, *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*